



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

ที่ 52/2565

เรื่อง นโยบายข้อมูลส่วนบุคคล

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ซึ่งต่อไปในประกาศนี้จะเรียกว่า “สหกรณ์” มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบทุกประการ ในการปกป้องคุ้มครอง และเคารพความเป็นส่วนบุคคลในข้อมูลที่สมาชิก/ลูกค้า ได้มอบให้กับสหกรณ์ และสหกรณ์เชื่อว่า สหกรณ์มีหน้าที่ในการจัดการ ปกป้อง และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งต่อไปในประกาศนี้จะเรียกว่า “พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ชุดที่ 26 ในการประชุมครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ไว้ดังนี้

1. จุดประสงค์

ขณะที่สมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง มีการติดต่อเพื่อทำธุรกรรม หรือดำเนินการใด ๆ กับสหกรณ์ สหกรณ์ได้มีการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ด้วยวิธีที่ยุติธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย และตามที่จำเป็น เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะเจาะจง ดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ของสหกรณ์ ภายใต้กฎหมาย พระราชบัญญัติสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และนิตินกรรมต่าง ๆ ของสหกรณ์ที่มีอยู่กับสมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (2) ระบุและจัดหาให้กับสมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งข้อมูลเกี่ยวกับบริการ หรือผลิตภัณฑ์ที่อาจเป็นประโยชน์หรืออาจเป็นที่สนใจต่อสมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) การตลาด หรือแจ้งประเภทบริการ และผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของสหกรณ์ หรือของพันธมิตรที่สหกรณ์มีนิติสัมพันธ์ต่อกัน บริษัทลูกค้า และ/หรือบุคคลภายนอก เช่น
 - (3.1) บริการ และผลิตภัณฑ์ด้านสินเชื่อ
 - (3.2) บริการ และผลิตภัณฑ์ด้านเงินฝาก
 - (3.3) บริการ และผลิตภัณฑ์ด้านสวัสดิการ
 - (3.4) การขาย การขายต่อเนื่อง หรือการขายต่อยอด บริการและผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ
 - (3.5) การให้รางวัลตอบแทน โครงการส่งเสริมการขาย โครงการสร้างความสัมพันธ์กับ สมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือโครงการสิทธิพิเศษของสมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง และบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
 - (3.6) การบริจาคเพื่อกิจกรรมด้านการกุศล และ/หรือด้านอื่น ๆ ที่ไม่แสวงหาผลกำไร
- (4) วิเคราะห์ข้อมูล วิจัย และข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การตอบรับเพื่อการพัฒนา สร้าง และดำเนินรูปแบบกิจการของสหกรณ์ รวมทั้งผลิตภัณฑ์ บริการ และระบบต่าง ๆ ที่จะช่วยให้สหกรณ์สามารถให้บริการในมาตรฐานที่สูงขึ้นหรือเพิ่มผลประโยชน์ให้แก่สมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (5) ทบทวนสิทธิต่าง ๆ ที่สมาชิก/ลูกค้ามีอยู่และวิเคราะห์ความต้องการ
- (6) จัดประชุม ฝึกอบรม หรือกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับสมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้องของสหกรณ์

2. ข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก/ลูกค้า ที่สหกรณ์เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย

ขณะที่สมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง มีการติดต่อเพื่อทำธุรกรรม หรือดำเนินการใด ๆ กับสหกรณ์ สหกรณ์ได้มีการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก/ลูกค้า ดังต่อไปนี้

(1) รายละเอียดเกี่ยวกับตัวสมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ชื่อ นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด การศึกษา อาชีพ สถานภาพ บุตร และสัญชาติ

(2) รายละเอียดสำหรับการติดต่อ เช่น ชื่อ ที่อยู่ อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ และบัญชีโซเชียลมีเดีย

(3) รายละเอียดเกี่ยวกับการระบุ และยืนยันตัวตน เช่น หมายเลขบัตรประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง หมายเลขใบขับขี่ ภาพถ่าย ภาพจากกล้องวงจรปิด

(4) รายละเอียดทางการเงิน เช่น การจ่ายเงินของสมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายเลขบัตรเดบิต รายละเอียดบัญชีเงินฝากสหกรณ์/ธนาคาร

(5) ผลการตรวจสอบของสหกรณ์ ในรายละเอียดเกี่ยวกับสมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องเครดิต ความน่าเชื่อถือ หรือประวัติทางการเงิน

(6) รายละเอียดเกี่ยวกับการรับเงินจากการใช้บริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(7) ข้อมูลการจ้างงาน และเงินเดือน

(8) ชื่อ และที่อยู่ของผู้อยู่ในอุปการะ หรือผู้รับผลประโยชน์ของสมาชิก/ลูกค้า

(9) ข้อมูลเกี่ยวกับการที่สมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ใช้เว็บไซต์ หรือเทคโนโลยีอื่น ๆ ของสหกรณ์ รวมทั้ง IP Address ข้อมูลอุปกรณ์

(10) ข้อมูลอื่น ๆ ที่สมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ให้ไว้กับสหกรณ์

นอกจากนี้แล้ว สหกรณ์อาจเก็บรวบรวมและครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว (sensitive data) ของสมาชิก/ลูกค้า เช่น

1. ข้อมูลสุขภาพหรือการรักษาพยาบาล
2. เชื้อชาติ หรือเผ่าพันธุ์
3. รสนิยมหรือวิถีทางเพศ
4. การเป็นสมาชิกองค์กรทางการเมือง วิชาชีพ หรือสมาคมการค้า
5. ประวัติอาชญากรรม
6. ความเชื่อทางศาสนาหรือปรัชญา
7. ข้อมูลเกี่ยวกับพันธุกรรม และ
8. ข้อมูลอัตลักษณ์ทางชีวภาพ (biometric)

3. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

สหกรณ์จัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก/ลูกค้า ไว้เป็นความลับ และจะไม่เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลภายนอก เว้นแต่ สหกรณ์จะได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากสมาชิก/ลูกค้า หรือมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายให้ต้องเปิดเผย

ภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและความยินยอมของสมาชิก/ลูกค้า และเพื่อให้สหกรณ์สามารถประกอบธุรกิจได้อย่างราบรื่น สหกรณ์อาจมีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก/ลูกค้า แก่พันธมิตรของสหกรณ์ บริษัทคู่ค้า และ/หรือบุคคลภายนอก ในประเทศไทย หรือต่างประเทศ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวสามารถแจ้งผลิตภัณฑ์ หรือบริการใด ๆ ให้สมาชิก/ลูกค้า ทราบ และรวมทั้งจัดเก็บ รักษา และบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก/ลูกค้า ซึ่งรายชื่อของพันธมิตรของสหกรณ์/บริษัทคู่ค้า และ/หรือบุคคลภายนอก ดังต่อไปนี้

(1) หน่วยงานราชการ หรือบุคคล หรือนิติบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการกำกับและดูแลสหกรณ์ เช่น กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

(2) ชุมชมสหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิก

(3) ธนาคาร บริษัทประกันภัย บริษัทประกันชีวิต ที่สหกรณ์เป็นพันธมิตร หรือคู่ค้า ในการให้บริการด้านต่าง ๆ แก่สมาชิก/ลูกค้า

(4) บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (เครดิตบูโร)

(5) สำนักงานที่ดิน หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับหลักประกันเงินกู้

(6) สมาคมมาปนกิจสงเคราะห์ ที่สหกรณ์ฯ เป็นพันธมิตร หรือคู่ค้า ในการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิก

(7) หน่วยงานอื่น ๆ ที่สมาชิกร้องขอให้สหกรณ์ออกหนังสือรับรองเพื่อใช้ในการทำธุรกรรมต่าง ๆ

(8) บุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่ค้าสำหรับการพัฒนาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ หรือผู้มีใบประกอบวิชาชีพเพื่อสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

(9) หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิก/ลูกค้าที่ทำหน้าที่ในการหักเงินเดือน ณ ที่จ่ายของสมาชิก/ลูกค้า เพื่อชำระเงินค่าหุ้น หนี้ หรือรายการอื่น ๆ เช่น ส่วนการเงินและบัญชี ศูนย์ สำนัก หรือ หน่วยงานอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย-วิทยาลัยเอกชน หรือองค์กรอื่นที่เป็นต้นสังกัดของสมาชิก/ลูกค้า รวมทั้งเจ้าหน้าที่ กรรมการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์

4. ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูล

สหกรณ์จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก/ลูกค้า ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ก็ตาม ตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเก็บรวบรวม ครอบครอง หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ในกรณีที่กฎหมาย กฎ ระเบียบอื่นใดจะได้อำนาจกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูล ซึ่งในกรณีส่วนใหญ่แล้วจะเป็นเวลา 10 ปี หลังจากความสัมพันธ์ระหว่างสหกรณ์กับสมาชิก/ลูกค้า สิ้นสุดลง

สหกรณ์ให้ค้ำประกันว่า สหกรณ์จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก/ลูกค้า ไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัย ซึ่งเฉพาะผู้มีอำนาจเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงได้ และจะทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก/ลูกค้า ทันทีที่ระยะเวลาการเก็บรักษาได้ ผ่านพ้นไป

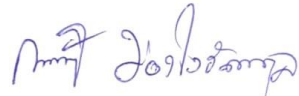
5. สิทธิของสมาชิก/ลูกค้า เกี่ยวกับข้อมูลภายใต้ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้ พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สมาชิก/ลูกค้า มีสิทธิต่าง ๆ ในความเป็นส่วนบุคคลเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่สมาชิก/ลูกค้าได้ให้ไว้กับสหกรณ์

หากสมาชิก/ลูกค้า ต้องการเปลี่ยนวิธีการที่สมาชิก/ลูกค้า ประสงค์จะให้สหกรณ์ติดต่อสมาชิก/ลูกค้า หรือหากสมาชิก/ลูกค้า ไม่ประสงค์ที่จะให้สหกรณ์ ส่งข้อมูลทางการตลาดถึงสมาชิก/ลูกค้า อีกต่อไป สมาชิก/ลูกค้า สามารถแจ้งให้สหกรณ์ทราบได้ทุกเมื่อ โดยดำเนินการตามขั้นตอนการขอถอนความยินยอม

ทั้งนี้ หากสมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ถอนความยินยอมแล้ว สหกรณ์จะไม่สามารถให้ข้อมูล ผลิตภัณฑ์ หรือบริการต่าง ๆ ที่สมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง อาจจำเป็น หรืออาจสนใจแก่สมาชิก/ลูกค้า โดยตรงได้ ยกเว้น ข้อมูลผลิตภัณฑ์หรือบริการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของสหกรณ์ สมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของ สมาชิก/ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ที่เว็บไซต์ของสหกรณ์ดังต่อไปนี้ <https://saving.wu.ac.th/>

ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(นางกาญจจรีย์ ว่องไวรัตนกุล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด