



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด
ว่าด้วยการรับฝากเงินจากนิติบุคคล พ.ศ. 2565

อาศัยอำนาจตามมาตรา 46(5) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และอาศัยอำนาจ ตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ข้อ 78(9) และข้อ 108(8) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 26 ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2565 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากนิติบุคคล พ.ศ. 2565 โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากนิติบุคคล พ.ศ. 2565”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ในระเบียบนี้
- | | | |
|-----------------------|---------|---|
| “สหกรณ์” | หมายถึง | สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด |
| “นิติบุคคล” | หมายถึง | หน่วยงานหรือองค์กรที่มีฐานะนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์หรือกฎหมายอื่นซึ่งเป็นต้นสังกัดของสมาชิกสหกรณ์ |
| “เจ้าของบัญชี” | หมายถึง | นิติบุคคลผู้ฝากเงิน |
| “คณะกรรมการดำเนินการ” | หมายถึง | คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ |
| “เจ้าหน้าที่” | หมายถึง | เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ |
| “ผู้รับมอบอำนาจ” | หมายถึง | ผู้จัดการสหกรณ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ |
- ข้อ 4 สหกรณ์จะรับฝากเงินจากนิติบุคคลได้เฉพาะนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์
- ข้อ 5 สหกรณ์รับฝากเงินจากนิติบุคคลได้ 2 ประเภท คือ
- (1) เงินฝากประเภทออมทรัพย์
 - (2) เงินฝากประเภทประจำ

หมวด 1

เงินฝากประเภทออมทรัพย์

- ข้อ 6 การรับเงินฝากประเภทออมทรัพย์ แบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้
- (1) ออมทรัพย์ทั่วไป
 - (2) ออมทรัพย์พิเศษ
 - (3) ออมทรัพย์ทวีทรัพย์

การเปิดให้บริการเงินฝากตามวรรคหนึ่ง อาจเปิดให้บริการประเภทใดประเภทหนึ่ง หรือทุกประเภท และอาจเปิดให้บริการเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม โดยเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์

ออมทรัพย์ทั่วไป

ข้อ 7 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และจะฝากเพิ่ม หรือถอนเงินเมื่อใด จำนวนเงินเท่าใดก็ได้ แต่จำนวนเงินฝากในบัญชีในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เว้นแต่การถอนปิดบัญชี

ข้อ 8 การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามยอดเงินฝากคงเหลือในแต่ละวัน ตามอัตราดอกเบี้ยที่ประกาศใช้ในขณะนั้น และจะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันทำการแรก สิ้นปีสุดท้ายของเดือนมีนาคม และเดือนกันยายนของทุกปี

ข้อ 9 กรณีการถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงสิ้นวันก่อนปิดบัญชีหนึ่งวัน

ออมทรัพย์พิเศษ

ข้อ 10 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และจะฝากเพิ่มเมื่อใด จำนวนเงินเท่าใดก็ได้

ข้อ 11 การถอนเงินฝาก จะถอนเงินเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ โดยให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้ง โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่สองและครั้งต่อ ๆ ไปในอัตราร้อยละ 1 ของจำนวนเงินที่ถอน ขั้นต่ำ 1,000 บาท และจำนวนเงินฝากในบัญชีในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เว้นแต่การถอนปิดบัญชี

ข้อ 12 การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามยอดเงินฝากคงเหลือในแต่ละวัน ตามอัตราดอกเบี้ยที่ประกาศใช้ในขณะนั้น และจะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันทำการแรก สิ้นปีสุดท้ายของเดือนมีนาคม และเดือนกันยายนของทุกปี

ข้อ 13 กรณีการถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงสิ้นวันก่อนปิดบัญชีหนึ่งวัน

ออมทรัพย์ทวีทรัพย์

ข้อ 14 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) การฝากเพิ่มต้องฝากครั้งละไม่น้อยกว่า 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ยกเว้นกรณีดอกเบี้ยเงินฝากโอนเข้าบัญชี และจะถอนเงินเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ แต่จำนวนเงินฝากในบัญชีในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เว้นแต่การถอนปิดบัญชี

ข้อ 15 การจ่ายดอกเบี้ย มีรายละเอียดการจ่ายดอกเบี้ยดังนี้

- (1) สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามจำนวนเงินฝากแต่ละครั้ง และจะนำดอกเบี้ยฝากเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้ปีละ 4 ครั้ง ในวันทำการแรก สิ้นปีสุดท้ายของเดือนมีนาคม, มิถุนายน, กันยายน และ ธันวาคม ของทุกปี
- (2) ต้นเงินที่นำมาฝากใหม่ทุกรายการ สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อเงินฝากรายการนั้นได้ผ่านกำหนดวันจ่ายดอกเบี้ยตามข้อ 15(1) มาแล้วหนึ่งครั้ง โดยจะยังไม่นำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินให้ในวันดังกล่าว แต่จะนำดอกเบี้ยไปฝากเป็นต้นเงินเข้าบัญชีให้ในวันเข้าดอกเบี้ยครั้งถัดไป
- (3) สำหรับรายการเงินฝากที่ไม่มีการถอนจนถึงวันเข้าดอกเบี้ย สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากตามประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์

- (4) เงินฝากเฉพาะจำนวนที่ถอนก่อนวันเข้าดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้อัตราครึ่งหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ตามประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์ โดยจะเข้าดอกเบี้ยให้ในวันทำการแรกสัปดาห์สุดท้ายของเดือนมีนาคม หรือ มิถุนายน หรือ กันยายน หรือ ธันวาคม เดือนไหนถึงก่อนก็จะคิดดอกเบี้ยให้ในเดือนนั้น สำหรับจำนวนเงินฝากที่เหลือจะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ 15(3)

ข้อ 16 เงินฝากที่ฝากเพิ่มขึ้น หรือเงินฝากที่มีการถอนออกบางส่วน จนทำให้จำนวนเงินฝากคงเหลือมีจำนวนเพิ่มขึ้น หรือลดลงไม่น้อยกว่าจำนวนที่สหกรณ์กำหนด และสามารถรักษาระดับจำนวนเงินฝากนั้นไว้จนถึงวันจ่ายดอกเบี้ย อาจได้รับดอกเบี้ยแตกต่างกันสูงขึ้น หรือต่ำลงได้ตามจำนวนเงินฝากคงเหลือตามประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์

ข้อ 17 เงินฝากที่ได้รับดอกเบี้ยทั้งหมด จะถูกถอนออก และฝากกลับเข้าไปให้ใหม่รวมกับดอกเบี้ยที่ได้รับในวันเดียวกันนั้นโดยอัตโนมัติรวมเป็นหนึ่งรายการเป็นเงินฝากรายการใหม่ และสหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามกำหนดในครั้งถัดไปตามข้อ 15(1) ต่อไป

ข้อ 18 กรณีการถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงสิ้นวันก่อนปิดบัญชีหนึ่งวัน โดยคำนวณดอกเบี้ยเป็นไปตามข้อ 15

หมวด 2

เงินฝากประเภทประจำ

ข้อ 19 สหกรณ์รับเงินฝากประจำ 2 ประเภท คือ

- (1) เงินฝากประจำระยะเวลาไม่เกิน 12 เดือน
- (2) เงินฝากประจำระยะเวลาเกินกว่า 12 เดือน

การเปิดให้บริการเงินฝากประจำตามวรรคหนึ่ง อาจเปิดให้บริการประเภทใดประเภทหนึ่ง หรือทั้งสองประเภท และอาจเปิดให้บริการเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม โดยเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์

ข้อ 20 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) การฝากเพิ่มต้องฝากครั้งละไม่น้อยกว่า 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ยกเว้นกรณีดอกเบี้ยเงินฝากโอนเข้าบัญชี และจะถอนเงินเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ แต่จำนวนเงินฝากในบัญชีในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เว้นแต่การถอนปิดบัญชี

ข้อ 21 การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวัน โดยคำนวณดอกเบี้ยให้เมื่อฝากครบกำหนดระยะเวลา

เงินฝากที่วันครบกำหนดระยะเวลาการฝากตรงกับวันหยุดทำการของสหกรณ์ ให้นำดอกเบี้ยเข้าบัญชีในวันทำการแรกที่เปิดทำการ โดยลงรายการวันที่ครบระยะเวลาตามเดิม

ข้อ 22 สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาฝากตามที่เจ้าของบัญชีระบุไว้เมื่อคราวเปิดบัญชี

กรณีไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย ให้ถือว่าตกลงฝากต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม โดยได้รับอัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศ ณ ขณะนั้น

ข้อ 23 การถอนเงินฝากจะถอนได้เมื่อครบกำหนดระยะเวลา กรณีที่จำเป็นต้องถอนเงินฝากก่อนครบกำหนด เงื่อนไขการถอนและอัตราดอกเบี้ยที่ได้รับให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์

กรณีถอนเงินฝากภายในระยะเวลาไม่ถึง 90 วัน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้

ข้อ 24 กรณีการถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงสิ้นวันก่อนปิดบัญชีหนึ่งวัน โดยคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ 23

หมวด 3

อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก

ข้อ 25 อัตราดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภท ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์ แต่ทั้งนี้ไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

อัตราดอกเบี้ยตามประกาศของสหกรณ์วรรคหนึ่ง สหกรณ์ย่อมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมเมื่อเห็นสมควร โดยจะได้ประกาศเป็นคราว ๆ ไป

หมวด 4

ทั่วไป

ข้อ 26 การเปิดบัญชีเงินฝากต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากต่อสหกรณ์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 27 เจ้าของบัญชีต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจถอนเงินฝาก ตลอดจนคำสั่งเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากที่เปิดบัญชีนั้นไว้ต่อสหกรณ์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

การเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจถอนเงินฝาก และคำสั่งเกี่ยวกับเงินฝากตามวรรคแรกนั้น เจ้าของบัญชีจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งต่อสหกรณ์ก่อน ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้รับมอบอำนาจของสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว

ข้อ 28 การฝากเงินเข้าบัญชี ต้องนำส่งเงินพร้อมใบนำฝากตามแบบของสหกรณ์ การเขียนใบนำฝากให้ระบุวันที่ตรงตามวันส่งเงินต่อสหกรณ์ และให้ลงลายมือชื่อผู้นำฝาก หากมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงใด ๆ ในใบนำส่งเงินฝาก ผู้ฝากเงินจะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่ง ทั้งนี้ ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งก็ได้

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะบันทึกรายการจำนวนเงินที่รับฝากในระบบเงินฝากของสหกรณ์

ข้อ 29 การลงลายมือชื่อในทุกกรณีที่เกี่ยวข้องกับเงินฝากให้ลงด้วยหมึก สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ 30 ในการเปิดบัญชีเงินฝาก สหกรณ์จะออกสมุดบัญชีผู้ฝากให้เจ้าของบัญชียึดถือไว้ โดยเจ้าของบัญชีต้องเก็บรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก เงินถอน ดอกเบี้ย และเงินคงเหลือที่จะมีขึ้นทุกรายการ การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดบัญชีผู้ฝาก จะกระทำได้โดยผู้รับมอบอำนาจของสหกรณ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ

การบันทึกรายการในสมุดบัญชีผู้ฝากที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในวรรคสอง ย่อมไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ กรณีที่ตรวจพบว่ารายการใดในสมุดบัญชีผู้ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อให้แก้ไขให้ถูกต้อง ทั้งนี้ จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดบัญชีคู่ฝากเล่มที่บันทึกรายการเต็มแล้ว หรือชำรุดใช้การไม่ได้ หรือสูญหาย ให้แจ้งความประสงค์ต่อ สหกรณ์ เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดบัญชีคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินฝากคงเหลือในสมุดบัญชีคู่ฝากเล่มใหม่ เพื่อให้เจ้าของ บัญชียึดถือต่อไป ส่วนสมุดบัญชีคู่ฝากที่บันทึกรายการเต็มแล้ว หรือชำรุด หรือสูญหายนั้นให้ยกเลิก

กรณีที่สหกรณ์ออกสมุดบัญชีคู่ฝากให้ครั้งแรก หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนที่บันทึกรายการเต็มแล้ว สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่ในกรณีที่สมุดบัญชีคู่ฝากสูญหาย หรือชำรุดใช้การไม่ได้ สหกรณ์จะออกสมุดบัญชีคู่ฝาก ใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด เว้นแต่การชำรุดที่เกิดขึ้นจากสหกรณ์

กรณีถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สมุดบัญชีคู่ฝากต้องคืนให้สหกรณ์

ข้อ 31 การนำส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก อาจส่งเงินฝากโดยวิธีหนึ่งวิธีใดหรือหลายวิธีได้ ดังนี้

- (1) นำส่งเงินสด ณ สำนักงานสหกรณ์
- (2) เช็ค
- (3) ตัวแลกเงิน
- (4) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์

ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่สหกรณ์กำหนด

การฝากเงินโดยเช็ค หรือตัวแลกเงิน จะมีผลสมบูรณ์เมื่อสหกรณ์เรียกเก็บเงินจากสถาบันการเงินนั้น ๆ ได้ และสหกรณ์ได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากเรียบร้อยแล้ว โดยสหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงิน กรณีเจ้าของบัญชี ขอลถอนเงินจากรายการนี้ จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คหรือตัวแลกเงินได้ ทั้งนี้ การรับฝากเช็คหรือตัวแลกเงิน เข้าบัญชีให้เป็นไปตามที่สหกรณ์กำหนด

การฝากเงินโดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์ สหกรณ์จะบันทึกรายการ รับฝากเงินให้ เมื่อได้รับทราบการโอนเงินเข้าบัญชี

ข้อ 32 การถอนเงินฝาก ต้องลงลายมือชื่อตามตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ต่อสหกรณ์ในใบถอนเงินฝาก ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมกับสมุดบัญชีคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่

ข้อ 33 การเขียนใบถอนเงินฝาก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงิน ต้องลงลายมือชื่อ ตามตัวอย่างที่ให้ไว้กำกับด้วย

ข้อ 34 การถอนเงินฝาก หรือการรับเงินจากการถอนบัญชีเงินฝาก ผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อต่อหน้า เจ้าหน้าที่ กรณีให้ผู้อื่นรับเงินแทน ต้องมอบอำนาจตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และผู้รับมอบอำนาจแทนเจ้าของบัญชี ต้องแสดงหลักฐานพิสูจน์ตัวแก่สหกรณ์ด้วย

เจ้าของบัญชีสามารถมอบอำนาจให้สหกรณ์ถอนเงินฝาก เพื่อทำการใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับกิจการสหกรณ์ หรืออันเกี่ยวกับภาระผูกพันที่มีต่อสหกรณ์ได้ โดยจะต้องทำหนังสือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และการถอนเงินฝาก ดังกล่าว สหกรณ์มีอำนาจกระทำการโดยไม่จำเป็นต้องมีสมุดบัญชีคู่ฝาก

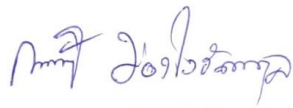
ข้อ 35 เจ้าของบัญชีจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ โดยให้ ผู้มีอำนาจถอนเงิน เขียนแจ้งไว้ในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อ 36 เจ้าของบัญชีรายใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีเหตุ อันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากรายนั้น สหกรณ์มีอำนาจไม่รับฝากเงินเข้าบัญชีรายนั้น และจะปิดบัญชีเงินฝากของเจ้าของ บัญชีรายใดก็ได้

การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ 35 และข้อ 36 สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามเงื่อนไขการจ่าย ดอกเบี้ยของเงินฝากแต่ละประเภท และเมื่อสหกรณ์จ่ายเงินให้แล้ว จะยกเลิกสมุดบัญชีคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

- ข้อ 37 สหกรณ์มีอำนาจในการเปิดหรือปิดรับเงินฝากในแต่ละประเภทได้ตามที่เห็นสมควร
- ข้อ 38 ในกรณีที่มีความจำเป็น สหกรณ์สงวนสิทธิที่จะไม่รับฝากเงินก็ได้
- ข้อ 39 กรณีที่ระเบียบนี้มิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ หรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด และกรณีที่มีปัญหาหรือข้อขัดแย้งใดในการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ฯ

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2565



(นางกาญจกรีย์ ว่องไวรัตนกุล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด