



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด
ว่าด้วยการรับเงินฝาก พ.ศ. 2554

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ข้อ 10 ข้อ 78(2) ข้อ 78(9) และข้อ 108(8) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 15 ครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่ 29 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2554 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝาก พ.ศ. 2554 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝาก พ.ศ. 2554”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ พ.ศ. 2544, ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยเงินฝากทรัพย์ประจำ พ.ศ. 2544, ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยเงินฝากทวีทรัพย์ พ.ศ. 2548 ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ พ.ศ. 2553, ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากประจำ พ.ศ. 2553 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด
“คณะกรรมการดำเนินการ”	หมายถึง	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
“เจ้าหน้าที่”	หมายถึง	เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
“ผู้รับมอบอำนาจ”	หมายถึง	ผู้จัดการสหกรณ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์
“เจ้าของบัญชี”	หมายถึง	สมาชิกสหกรณ์ สมาชิกสมทบสหกรณ์

หมวด 1

ประเภทเงินฝาก

ข้อ 5 การรับเงินฝาก แบ่งเป็น 5 ประเภท ดังนี้

- | | |
|--------------------|-----------------|
| (1) ออมทรัพย์ | (4) ประจำ |
| (2) ออมทรัพย์พิเศษ | (5) ทรัพย์ประจำ |
| (3) ทวีทรัพย์ | |

หมวด 2 ออมทรัพย์

ข้อ 6 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และจะฝากเพิ่ม หรือถอนเงินเมื่อใด จำนวนเงินเท่าใดก็ได้ แต่จำนวนเงินฝากในบัญชีในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เว้นแต่การถอนปิดบัญชี

ข้อ 7 การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามยอดเงินฝากคงเหลือในแต่ละวัน ตามอัตราดอกเบี้ยที่ประกาศใช้ในขณะนั้น และจะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันทำการแรกสัปดาห์สุดท้ายของเดือนมีนาคม และเดือนกันยายนของทุกปี

ข้อ 8 กรณีการถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงสิ้นวันก่อนปิดบัญชีหนึ่งวัน

หมวด 3 ออมทรัพย์พิเศษ

ข้อ 9 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) และจะฝากเพิ่มเมื่อใด จำนวนเงินเท่าใดก็ได้

ข้อ 10 การถอนเงินฝาก จะถอนเงินเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ โดยให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้งโดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่สองและครั้งต่อไป ในอัตราร้อยละ 1 ของจำนวนเงินที่ถอน ขั้นต่ำ 10 บาท และจำนวนเงินฝากในบัญชีในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เว้นแต่การถอนปิดบัญชี

ข้อ 11 การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามยอดเงินฝากคงเหลือในแต่ละวัน ตามอัตราดอกเบี้ยที่ประกาศใช้ในขณะนั้น และจะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันทำการแรกสัปดาห์สุดท้ายของเดือนมีนาคม และเดือนกันยายนของทุกปี

ข้อ 12 กรณีการถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงสิ้นวันก่อนปิดบัญชีหนึ่งวัน

หมวด 4 ทวีทรัพย์

ข้อ 13 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) การฝากเพิ่มต้องฝากครั้งละไม่น้อยกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ยกเว้นกรณีดอกเบี้ยเงินฝากโอนเข้าบัญชี และจะถอนเงินเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ แต่จำนวนเงินฝากในบัญชีในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เว้นแต่การถอนปิดบัญชี

ข้อ 14 การจ่ายดอกเบี้ย มีรายละเอียดการจ่ายดอกเบี้ยดังนี้

- (1) สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามจำนวนเงินฝากแต่ละครั้ง และจะนำดอกเบี้ยฝากเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้ปีละ 4 ครั้ง ในวันทำการแรกสัปดาห์สุดท้ายของเดือนธันวาคม, มีนาคม, มิถุนายน, และกันยายน ของทุกปี

- (2) ต้นเงินที่นำมาฝากใหม่ทุกรายการ สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อเงินฝากรายการนั้นได้ผ่านกำหนดวันจ่ายดอกเบี้ยตามข้อ 14(1) มาแล้วหนึ่งครั้ง โดยจะยังไม่นำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินให้ในวันดังกล่าว แต่จะนำดอกเบี้ยไปฝากเป็นต้นเงินเข้าบัญชีให้ในวันเข้าดอกเบี้ยครั้งถัดไป
- (3) สำหรับรายการเงินฝากที่ไม่มีการถอนจนถึงวันเข้าดอกเบี้ย สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากตามประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์
- (4) เงินฝากเฉพาะจำนวนที่ถอนก่อนวันเข้าดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้อัตราครึ่งหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ตามประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์ โดยจะเข้าดอกเบี้ยให้ในวันทำการแรกสัปดาห์สุดท้ายของเดือนธันวาคม หรือ มีนาคม หรือ มิถุนายน หรือ กันยายน เดือนไหนถึงก่อนก็จะคิดดอกเบี้ยให้ในเดือนนั้น สำหรับจำนวนเงินฝากที่เหลือจะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ 14(3)

ข้อ 15 เงินฝากที่ฝากเพิ่มขึ้น หรือเงินฝากที่มีการถอนออกบางส่วน จนทำให้จำนวนเงินฝากคงเหลือมีจำนวนเพิ่มขึ้น หรือลดลงไม่น้อยกว่าจำนวนที่สหกรณ์กำหนด และสามารถรักษาระดับจำนวนเงินฝากนั้นไว้จนถึงวันจ่ายดอกเบี้ย อาจได้รับดอกเบี้ยแตกต่างกันสูงขึ้น หรือต่ำลงได้ตามจำนวนเงินฝากคงเหลือตามประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์

ข้อ 16 เงินฝากที่ได้รับดอกเบี้ยทั้งหมด จะถูกถอนออก และฝากกลับเข้าไปให้ใหม่รวมกับดอกเบี้ยที่ได้รับในวันเดียวกันนั้นโดยอัตโนมัติรวมเป็นหนึ่งรายการเป็นเงินฝากรายการใหม่ และสหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามกำหนดในครั้งถัดไปตามข้อ 14(1) ต่อไป

ข้อ 17 กรณีการถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงสิ้นวันก่อนปิดบัญชีหนึ่งวัน โดยคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ 14

หมวด 5

ประจำ

ข้อ 18 สหกรณ์รับเงินฝากประจำ 2 ประเภท คือ

- (1) เงินฝากประจำระยะเวลาไม่เกิน 12 เดือน
- (2) เงินฝากประจำระยะเวลาเกินกว่า 12 เดือน

การเปิดให้บริการเงินฝากประจำตามวรรคหนึ่ง อาจเปิดให้บริการประเภทใดประเภทหนึ่ง หรือทั้งสองประเภท และอาจเปิดให้บริการเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม โดยเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์

ข้อ 19 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) การฝากเพิ่มต้องฝากครั้งละไม่น้อยกว่า 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ยกเว้นกรณีดอกเบี้ยเงินฝากโอนเข้าบัญชี และจะถอนเงินเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ แต่จำนวนเงินฝากในบัญชีในเวลานั้นเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เว้นแต่การถอนปิดบัญชี

กรณีที่สหกรณ์จัดโครงการระดมเงินฝาก หรือกิจกรรมส่งเสริมการออม สหกรณ์อาจกำหนดจำนวนเงินฝากสูงกว่าจำนวนที่กำหนดตามวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ 20 การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวัน โดยคำนวณดอกเบี้ยให้เมื่อฝากครบกำหนดระยะเวลา และหักภาษี ณ ที่จ่าย

ข้อ 21 สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาฝากตามที่เจ้าของบัญชีระบุไว้เมื่อคราวเปิดบัญชี

กรณีไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย ให้ถือว่าตกลงฝากต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม โดยได้รับอัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศ ณ ขณะนั้น

ข้อ 22 การถอนเงินฝากจะถอนได้เมื่อครบกำหนดระยะเวลา กรณีที่จำเป็นต้องถอนเงินฝากก่อนครบกำหนด เงื่อนไขการถอนและอัตราดอกเบี้ยที่ได้รับให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์

กรณีถอนเงินฝากภายในระยะเวลาไม่ถึง 90 วัน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้

ข้อ 23 กรณีการถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงสิ้นวันก่อนปิดบัญชีหนึ่งวัน โดยคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ 22

หมวด 6

ทรัพย์สินประคู้

ข้อ 24 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท สูงสุดไม่เกิน 25,000 บาท โดยต้องฝากติดต่อกันทุกเดือน เดือนละเท่ากันและต้องเท่ากับที่เปิดบัญชีครั้งแรกเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 24 เดือน และรวมทั้งหมดแล้วไม่เกิน 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน) จึงจะได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับดอกเบี้ยเงินฝากทรัพย์สินประคู้

ข้อ 25 การส่งเงินฝากเข้าบัญชีในเดือนต่อ ๆ ไป ต้องนำฝากก่อนหรือฝากภายในวันที่ตรงกับวันเปิดบัญชีครั้งแรก และจะขาดการฝากหรือฝากไม่ครบตามวงเงินที่กำหนด หรือฝากล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดทุกกรณี รวมกันต้องไม่เกิน 2 ครั้ง มิฉะนั้น สหกรณ์จะปิดบัญชีเมื่อเจ้าของบัญชีมาติดต่อกับสหกรณ์ โดยการคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นไปตามข้อ 26

ข้อ 26 การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากให้ทุกยอดเงินฝากที่ฝากครบ 3 เดือน และทบเป็นต้นเงินให้

ในกรณีที่มีเหตุไม่สามารถปฏิบัติได้ตามเงื่อนไข หรือฝากต่อไปไม่ได้ สหกรณ์จะให้ปิดบัญชีเมื่อเจ้าของบัญชีมาติดต่อกับสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ในอัตราเงินฝากออมทรัพย์ สำหรับเงินฝาก 3 เดือนขึ้นไป และหักภาษี ณ ที่จ่าย ส่วนเงินฝากที่ไม่ถึง 3 เดือน จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้

ข้อ 27 การฝากเงินทรัพย์สินประคู้ ในช่วงระยะเวลาไม่ครบตามจำนวนเดือนที่แจ้งความจำนงไว้ในหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก จะถอนเงินฝากดังกล่าวไม่ได้ เว้นแต่เป็นการถอนเพื่อปิดบัญชี และจะไม่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับดอกเบี้ยเงินฝากนั้น

ข้อ 28 ในกรณีที่ฝากเงินครบตามจำนวนเดือนที่แจ้งความจำนงไว้ในหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก เจ้าของบัญชีจะต้องติดต่อขอปิดบัญชีกับสหกรณ์ ถ้าไม่ปิดบัญชีสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ในอัตราเงินฝากออมทรัพย์จนกว่าเจ้าของบัญชีจะมาปิดบัญชี

หมวด 7 อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก

ข้อ 29 อัตราดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภท ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศของสภกรณ์ แต่ทั้งนี้ไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสภกรณ์กำหนด

อัตราดอกเบี้ยตามประกาศของสภกรณ์วรรคหนึ่ง สภกรณ์ยอมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมเมื่อเห็นสมควร โดยจะได้ประกาศเป็นคราว ๆ ไป

หมวด 8 ทั่วไป

ข้อ 30 การเปิดบัญชีเงินฝากต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากต่อสภกรณ์ ตามแบบที่สภกรณ์กำหนด พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัว ซึ่งได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ณ สำนักงานของสภกรณ์

กรณีขอเปิดบัญชีร่วม โดยใช้ชื่อบัญชี “(ชื่อ)และ (ชื่อ)” หรือ “(ชื่อ)หรือ (ชื่อ)” หรือ “(ชื่อ)เพื่อ (ชื่อ)” ให้เป็นไปตามที่สภกรณ์กำหนด

ข้อ 31 เจ้าของบัญชีต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจถอนเงินฝาก ตลอดจนคำสั่งเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากที่เปิดบัญชีนั้นไว้ต่อสภกรณ์ ตามแบบที่สภกรณ์กำหนด

การเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจถอนเงินฝาก และคำสั่งเกี่ยวกับเงินฝากตามวรรคแรกนั้น เจ้าของบัญชีจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งต่อสภกรณ์ก่อน ตามแบบที่สภกรณ์กำหนด และจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อประธานกรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจของสภกรณ์ได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว

ข้อ 32 การฝากเงินเข้าบัญชี ต้องนำส่งเงินพร้อมใบนำฝากตามแบบของสภกรณ์ การเขียนใบนำฝากให้ระบุนวันที่ตรงตามวันส่งเงินต่อสภกรณ์ และให้ลงลายมือชื่อผู้นำฝาก โดยเขียนด้วยหมึก หากมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงใด ๆ ในใบนำส่งเงินฝาก ผู้ฝากเงินจะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่ง ทั้งนี้ การฝากเงินจะเป็นเจ้าของบัญชีหรือบุคคลอื่นก็ได้

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะบันทึกรายการจำนวนเงินที่รับฝากในระบบเงินฝากของสภกรณ์

ข้อ 33 การลงลายมือชื่อในทุกกรณีที่เกี่ยวข้องกับเงินฝากให้ลงด้วยหมึก สภกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ 34 ในการเปิดบัญชีเงินฝาก สภกรณ์จะออกสมุดบัญชีฝากให้เจ้าของบัญชียึดถือไว้ โดยเจ้าของบัญชีต้องเก็บรักษาไว้เพื่อให้สภกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก เงินถอน ดอกเบี้ย และเงินคงเหลือที่จะมีขึ้นทุกรายการ

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดบัญชีฝาก จะกระทำได้โดยประธานกรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจของสภกรณ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ

การบันทึกรายการในสมุดบัญชีฝากที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในวรรคสอง ย่อมไม่มีผลผูกพันสภกรณ์ กรณีที่ตรวจพบว่ารายการใดในสมุดบัญชีฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสภกรณ์เพื่อให้แก้ไขให้ถูกต้อง ทั้งนี้จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดบัญชีคู่ฝากเล่มที่บันทึกรายการเต็มแล้ว หรือชำรุดใช้การไม่ได้ หรือสูญหาย ให้แจ้งความประสงค์ต่อสหกรณ์ เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดบัญชีคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินฝากคงเหลือในสมุดบัญชีคู่ฝากเล่มใหม่ เพื่อให้เจ้าของบัญชียึดถือต่อไป ส่วนสมุดบัญชีคู่ฝากที่บันทึกรายการเต็มแล้ว หรือชำรุด หรือสูญหายนั้น ให้ยกเลิก

กรณีที่สหกรณ์ออกสมุดบัญชีคู่ฝากให้ครั้งแรก หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนที่บันทึกรายการเต็มแล้ว สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่ในกรณีที่สมุดบัญชีคู่ฝากสูญหาย หรือชำรุดใช้การไม่ได้ สหกรณ์จะออกสมุดบัญชีคู่ฝากใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด เว้นแต่การชำรุดที่เกิดขึ้นจากสหกรณ์

กรณีถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สมุดบัญชีคู่ฝากต้องคืนให้สหกรณ์

ข้อ 35 การนำส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก อาจส่งเงินฝากโดยวิธีหนึ่งวิธีใดหรือหลายวิธีได้ ดังนี้

- (1) นำส่งเงินสด ณ สำนักงานสหกรณ์
- (2) การหักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่าย
- (3) เช็ค
- (4) ตั๋วแลกเงิน
- (5) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์

ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่สหกรณ์กำหนด

การฝากเงินโดยการหักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่าย เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากของตนหรือของบุคคลอื่น ณ วันกำหนดจ่ายเงินได้รายเดือนเดือนนั้น ให้ทำเป็นหนังสือแสดงความจำนงตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และหากประสงค์จะเปลี่ยนแปลงการส่งเงินฝากเข้าบัญชีตามที่ได้แจ้งไว้ ให้ทำหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงตามแบบที่สหกรณ์กำหนดต่อสหกรณ์ทุกครั้ง

การฝากเงินโดยเช็ค หรือตั๋วแลกเงิน จะมีผลสมบูรณ์เมื่อสหกรณ์เรียกเก็บเงินจากสถาบันการเงินนั้น ๆ ได้ และสหกรณ์ได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากเรียบร้อยแล้ว โดยสหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงิน กรณีเจ้าของบัญชีขอถอนเงินจากรายการนี้ จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คหรือตั๋วแลกเงินได้ ทั้งนี้ การรับฝากเช็คหรือตั๋วแลกเงินเข้าบัญชีให้เป็นไปตามที่สหกรณ์กำหนด

การฝากเงินโดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์ สหกรณ์จะบันทึกรายการรับฝากเงินให้ เมื่อได้รับทราบการโอนเงินเข้าบัญชี

ข้อ 36 การฝากเงินกรณีที่สหกรณ์มีโครงการระดมเงินฝาก หรือกิจกรรมส่งเสริมการออมเป็นกรณีพิเศษ สหกรณ์อาจออกบริการรับฝากเงินภายนอกสำนักงานสหกรณ์ โดยให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ พร้อมกำหนดวิธีการ หรือมาตรการเกี่ยวกับความปลอดภัยเพื่อการนี้ด้วย

ข้อ 37 การถอนเงินฝาก ต้องลงลายมือชื่อตามตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ต่อสหกรณ์ในใบถอนเงินฝากตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมกับสมุดบัญชีคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่

ข้อ 38 การเขียนใบถอนเงินฝาก ให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามตัวอย่างที่ให้ไว้กำกับด้วย

ข้อ 39 การถอนเงินฝาก หรือการรับเงินจากการถอนบัญชีเงินฝาก ผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่ กรณีให้ผู้อื่นรับเงินแทน ต้องมอบอำนาจตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และผู้รับมอบอำนาจแทนเจ้าของบัญชีต้องแสดงหลักฐานพิสูจน์ตัวแก่สหกรณ์ด้วย

เจ้าของบัญชีสามารถมอบอำนาจให้สหกรณ์ถอนเงินฝาก เพื่อทำการใด ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับกิจการสหกรณ์ หรืออันเกี่ยวกับภาระผูกพันที่มีต่อสหกรณ์ได้ โดยจะต้องทำหนังสือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และการถอนเงินฝากดังกล่าว สหกรณ์มีอำนาจกระทำการโดยไม่จำเป็นต้องมีสมุดบัญชีฝาก

ข้อ 40 เจ้าของบัญชีมีสิทธินำบัญชีเงินฝากของตนไปเป็นหลักประกันเงินกู้ในการขอกู้เงินสหกรณ์ได้ และต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามที่สหกรณ์กำหนด

เงินฝากที่นำไปเป็นหลักประกันเงินกู้ จะถอนเงินฝากไม่ได้จนกว่าจะพ้นภาระประกันดังกล่าว เว้นแต่ สหกรณ์จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 41 สหกรณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะถอนเงินฝากทั้งหมดหรือบางส่วน เพื่อชำระหนี้ของเจ้าของบัญชีที่มีต่อสหกรณ์ก่อนภาระหนี้สินอื่น

ข้อ 42 เจ้าของบัญชีจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ โดยให้ผู้มีอำนาจถอนเงิน เขียนแจ้งไว้ในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อ 43 กรณีที่เจ้าของบัญชีเสียชีวิต สหกรณ์จะจ่ายคืนเงินฝากคงเหลือและดอกเบี้ยที่พึงได้รับตามเงื่อนไขการจ่ายดอกเบี้ยแต่ละประเภทให้แก่ทายาท หรือผู้รับประโยชน์ แล้วแต่กรณี เมื่อนำหลักฐานมาแสดงให้ถูกต้องตามกฎหมาย

ข้อ 44 เจ้าของบัญชีรายใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามิเหตุอันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากรายนั้น สหกรณ์มีอำนาจไม่รับฝากเงินเข้าบัญชีรายนั้น และจะปิดบัญชีเงินฝากของเจ้าของบัญชีรายใดก็ได้

การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ 42 ข้อ 43 และข้อ 44 สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามเงื่อนไขการจ่ายดอกเบี้ยของเงินฝากแต่ละประเภท และเมื่อสหกรณ์จ่ายเงินให้แล้ว จะยกเลิกสมุดบัญชีฝากสำหรับรายนั้น

ข้อ 45 สหกรณ์มีอำนาจในการเปิดหรือปิดรับเงินฝากในแต่ละประเภทได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 46 กรณีที่ระเบียบนี้ได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ หรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ และในกรณีมีปัญหาหรือข้อขัดแย้งใดในการดำเนินการตามระเบียบ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด

ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

กำหนดไว้ ณ วันที่ 4 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2554



(ดร.โอภาส ตันติสุภากร)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด
ว่าด้วยการรับเงินฝาก แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ข้อ 10 ข้อ 78(2) ข้อ 78(9) และข้อ 108(8) และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 20 ในการประชุมครั้งที่ 13/2559 เมื่อวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2559 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝาก แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝาก แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกย่องระเบียบสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 26 ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝาก พ.ศ. 2554 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 26 การจ่ายดอกเบี้ย เงินฝากที่ฝากครบกำหนดสหกรณ์จะประมวลผลและคำนวณดอกเบี้ยให้ทุกยอดเงินฝากที่ฝากครบ 3 เดือน และทบเป็นต้นเงินให้(ประมวลผล และบันทึกรายการให้เมื่อฝากครบกำหนด และปิดบัญชี)

ในกรณีที่มิเหตุไม่สามารถปฏิบัติได้ตามเงื่อนไข หรือฝากต่อไปไม่ได้ สหกรณ์จะให้ปิดบัญชีเมื่อเจ้าของบัญชีมาติดต่อกับสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ในอัตราเงินฝากออมทรัพย์ สำหรับเงินฝาก 3 เดือนขึ้นไป และหักภาษี ณ ที่จ่าย ส่วนเงินฝากที่ไม่ถึง 3 เดือน จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 32 ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝาก พ.ศ. 2554 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 32 การฝากเงินเข้าบัญชี ต้องนำส่งเงินพร้อมใบนำฝากตามแบบของสหกรณ์ และให้ลงลายมือชื่อผู้นำฝาก หากมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงใด ๆ ในใบนำเงินฝาก ผู้ฝากเงินจะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่ง ทั้งนี้ การฝากเงินจะเป็นเจ้าของบัญชีหรือบุคคลอื่นก็ได้

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะบันทึกรายการจำนวนเงินที่รับฝากในระบบเงินฝากของสหกรณ์”

ข้อ 5 ให้ยกเลิกความในข้อ 38 ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝาก พ.ศ. 2554 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 38 ใบถอนเงินฝาก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามตัวอย่างที่ให้ไว้กำกับด้วย”

ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2559


(นายนิรันดร์ จินदानาค)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด
ว่าด้วยการรับเงินฝาก แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ข้อ 10 ข้อ 78(2) ข้อ 78(9) และข้อ 108(8) และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 22 ในการประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 30 เดือนมกราคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝาก แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝาก แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 34 ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝาก พ.ศ. 2554 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 34 ในการเปิดบัญชีเงินฝาก สหกรณ์จะออกสมุดบัญชีคู่ฝากให้เจ้าของบัญชียึดถือไว้ โดยเจ้าของบัญชีต้องเก็บรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก เงินถอน ดอกเบี้ย และเงินคงเหลือที่จะมีขึ้นทุกรายการ

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดบัญชีคู่ฝาก จะกระทำได้โดยประธานกรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจของสหกรณ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ

การบันทึกรายการในสมุดบัญชีคู่ฝากที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในวรรคสอง ย่อมไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ กรณีที่ตรวจพบว่ารายการใดในสมุดบัญชีคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อให้แก้ไขให้ถูกต้อง ทั้งนี้จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดบัญชีคู่ฝากเล่มที่บันทึกรายการเต็มแล้ว หรือชำรุดใช้การไม่ได้ หรือสูญหาย ให้แจ้งความประสงค์ต่อสหกรณ์ เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดบัญชีคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินฝากคงเหลือในสมุดบัญชีคู่ฝากเล่มใหม่ เพื่อให้เจ้าของบัญชียึดถือต่อไป ส่วนสมุดบัญชีคู่ฝากที่บันทึกรายการเต็มแล้ว หรือชำรุด หรือสูญหายนั้น ให้ยกเลิก

กรณีที่สหกรณ์ออกสมุดบัญชีคู่ฝากให้ครั้งแรก หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนที่บันทึกรายการเต็มแล้ว สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่ในกรณีที่สมุดบัญชีคู่ฝากสูญหาย หรือชำรุดใช้การไม่ได้ สหกรณ์จะออกสมุดบัญชีคู่ฝากใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด เว้นแต่การชำรุดที่เกิดขึ้นจากสหกรณ์

กรณีถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สมุดบัญชีคู่ฝากต้องคืนให้สหกรณ์ เว้นแต่สหกรณ์ฯ จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 39 ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝาก พ.ศ. 2554 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 39 การถอนเงินฝาก หรือการรับเงินจากการถอนบัญชีเงินฝาก ผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่ กรณีให้ผู้อื่นรับเงินแทน ต้องมอบอำนาจตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และผู้รับมอบอำนาจแทนเจ้าของบัญชีต้องแสดงหลักฐานพิสูจน์ตัวแก่สหกรณ์ด้วย

เจ้าของบัญชีสามารถมอบอำนาจให้สหกรณ์ ถอนเงินฝากหรือปิดบัญชี เพื่อทำการใด ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับกิจการสหกรณ์ หรืออันเกี่ยวกับภาระผูกพันที่มีต่อสหกรณ์ได้ โดยจะต้องทำหนังสือตามแบบที่ สหกรณ์กำหนด และการถอนเงินฝากหรือปิดบัญชียังกล่าว สหกรณ์มีอำนาจกระทำการโดยไม่จำเป็นต้อง มีสมุดบัญชีคู่ฝาก”

ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือนมกราคม พ.ศ. 2560



(นายนิรันดร์ จินตานาค)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด