



ประกาศสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

ที่ 37/2562

เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ เพื่อกิจการงานสภรณ์ฯ
สำหรับกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ สมาชิก สมาชิกสมทบ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้สภรณ์ฯ

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุง และเพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ เพื่อกิจการงานสภรณ์ฯ สำหรับกรรมการอื่นที่ไม่ใช่กรรมการในข้อบังคับสภรณ์ข้อ 71(6) ผู้ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ สมาชิก สมาชิกสมทบ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้สภรณ์ฯ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2562 มีมติเห็นชอบให้กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ เพื่อกิจการงานสภรณ์ฯ สำหรับกรรมการอื่นที่ไม่ใช่กรรมการในข้อบังคับสภรณ์ข้อ 71(6) ผู้ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ สมาชิก สมาชิกสมทบ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้สภรณ์ฯ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ที่ 37/2562 เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ เพื่อกิจการงานสภรณ์ฯ สำหรับกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ สมาชิก สมาชิกสมทบ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้สภรณ์ฯ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่มีมติเป็นต้นไป

ข้อ 3 อัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานสำหรับกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ สมาชิก สมาชิกสมทบ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้สภรณ์ฯ ให้เป็นไปตามที่กำหนดดังนี้

ระยะเวลาเดินทาง	อัตราค่าใช้จ่าย			
	ค่าเบี้ยเลี้ยง/วัน	ค่าที่พัก/วัน	ค่าพาหนะเดินทาง ในพื้นที่	ค่าพาหนะเดินทาง
(1) กรณีเดินทางไป ปฏิบัติงานที่มีระยะ เวลาไม่เกิน 15 วัน	300 บาท	เหมาจ่าย 500 บาท หรือตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 1,600 บาท	เหมาจ่ายวันละ 300 บาท หรือตามที่จ่ายจริงแต่ ไม่เกิน 400 บาท	เท่าที่จ่ายจริงโดยทางรถยนต์ รถไฟ หรือเครื่องบินไม่เกิน 1,800 บาทต่อเที่ยวบิน
(2) กรณีเดินทางไป ปฏิบัติงานที่มีระยะ เวลาเกิน 15 วัน แต่ไม่เกิน 30 วัน	300 บาท	เหมาจ่าย 500 บาท หรือตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 1,500 บาท	เหมาจ่ายวันละ 300 บาท หรือตามที่จ่ายจริงแต่ ไม่เกิน 400 บาท	เท่าที่จ่ายจริงโดยทางรถยนต์ รถไฟ หรือเครื่องบินไม่เกิน 1,800 บาทต่อเที่ยวบิน
(3) กรณีเดินทางไป ปฏิบัติงานที่มีระยะ เวลาเกิน 30 วัน	300 บาท	เหมาจ่าย 6,000 บาท ต่อ 30 วัน หรือตามที่ จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 22,000 บาท	เหมาจ่ายวันละ 300 บาท หรือตามที่จ่ายจริงแต่ ไม่เกิน 400 บาท	เท่าที่จ่ายจริงโดยทางรถยนต์ รถไฟ หรือเครื่องบินไม่เกิน 1,800 บาทต่อเที่ยวบิน

กรณีเร่งด่วนที่ต้องเดินทางในทันที ค่าพาหนะเดินทางโดยเครื่องบินหากสูงกว่าอัตราที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้ประธานกรรมการมีอำนาจพิจารณา วินิจฉัยได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม

การเดินทางโดยเครื่องบิน หากมีค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากการให้บริการภาคบังคับ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจพิจารณา วินิจฉัยได้ตามสมควรและเหมาะสม แต่ไม่เกินอัตราค่าพาหนะเดินทางที่กำหนด

ข้อ 4 กรณีใช้ยานพาหนะส่วนตัว หรือยานพาหนะอื่น ให้เบิกค่ายานพาหนะและค่าชดเชยได้ในอัตรา ดังนี้

(1) การเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด หรือภายในจังหวัดนครศรีธรรมราช เว้นแต่อำเภอท่าศาลา ให้เบิกค่ายานพาหนะและค่าชดเชยดังนี้

(1.1) รถยนต์ส่วนบุคคล เบิกในอัตราเหมาจ่ายกิโลเมตรละ 4 บาท

(1.2) รถจักรยานยนต์ เบิกในอัตราเหมาจ่ายกิโลเมตรละ 2 บาท

(1.3) กรณีมีค่าผ่านทาง ค่าทางด่วน และค่าที่จอดรถ เพื่อการเดินทางในเส้นทาง ให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริง โดยให้แนบหลักฐานแสดงรายการค่าใช้จ่ายนั้นประกอบการเบิกจ่าย

(1.4) การคิดระยะทางเหมาเพื่อคำนวณค่าใช้จ่าย ให้คิดคำนวณตามระยะทางระหว่างสถานที่ต้นทางถึงสถานที่ปลายทาง ตามเส้นทางในทางสั้นและทางตรง ซึ่งสามารถเดินทางโดยสะดวกและปลอดภัยของกรมทางหลวง (เข้าถึงได้ที่ <http://map-server.doh.go.th>) หรือจาก Google Map (เข้าถึงได้ที่ <http://maps.google.co.th>) หรือระยะทางเหมาที่สหกรณ์อนุญาตให้ใช้อ้างอิง

(1.5) กรณีการเดินทางในภารกิจที่ไม่ชัดเจนในเส้นทาง และต้องสืบเสาะถึงข้อมูลเพื่อประโยชน์กับสหกรณ์ฯ อาทิเช่น การติดตามลูกหนี้ การสืบทราบทรัพย์สิน การตรวจสอบหลักทรัพย์ประกัน การคิดระยะทางเหมาเพื่อคำนวณค่าใช้จ่าย ให้คิดตามระยะทางตั้งแต่เริ่มเดินทางจากสถานที่อยู่ประจำหรือสหกรณ์ฯ จนถึงจุดการเดินทางถึงสถานที่อยู่ประจำหรือสหกรณ์ฯ แล้วแต่กรณี

(2) การเดินทางไปปฏิบัติงานภายในอำเภอท่าศาลา ให้เบิกค่ายานพาหนะและค่าชดเชยดังนี้

(2.1) ในพื้นที่ตลาดท่าศาลา ที่ว่าการอำเภอท่าศาลา หน่วยงานราชการ และหน่วยงานอื่นที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ว่าการอำเภอ ให้คำนวณระยะทางในอัตราเหมาจ่าย 15 กิโลเมตร และเบิกค่ายานพาหนะ ค่าชดเชยในอัตราตามที่กำหนดในข้อ 4 (1) (2) แล้วแต่กรณี

(2.2) ในพื้นที่เขตอำเภอท่าศาลา นอกเหนือจากพื้นที่ตาม (2.1) ให้คำนวณระยะทางในอัตราเหมาจ่าย และเบิกค่ายานพาหนะ ค่าชดเชย ในอัตราตามที่กำหนดในข้อ 4 (1) (2) แล้วแต่กรณี

ข้อ 5 กรณีที่ประกาศนี้มิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ หรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด ให้เป็นดุลยพินิจของประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการดำเนินการ และในกรณีมีปัญหาหรือข้อขัดแย้งใดในการดำเนินการตามประกาศ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด

ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2562

(นายนิรันดร์ จินดานาค)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด