



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

ที่ 25/2565

เรื่อง ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน และค่าเบี้ยประชุม

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด พ.ศ. 2554 ข้อ 71 (5) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2564 โดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ให้กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน แทนค่าตอบแทน จึงมีมติยกเลิกประกาศฯ เรื่อง ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ/คณะทำงานของสหกรณ์ ฉบับลงวันที่ 8 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2559 และกำหนดประกาศสหกรณ์ ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด เรื่อง ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน และค่าเบี้ยประชุม ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ที่ 25/2565 เรื่อง ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน และค่าเบี้ยประชุม”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 หลักเกณฑ์การจ่ายและอัตราการจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน กำหนดดังนี้

(1) กรรมการที่ได้รับค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน จะต้องมีการบันทึกการปฏิบัติงาน ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

(2) อัตราการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน กำหนดดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยเลี้ยง
(2.1)	ประธานกรรมการ	วันละ 300 บาท เดือนหนึ่งจ่ายสูงสุดไม่เกิน 2,100 บาท
(2.2)	รองประธานกรรมการคนที่ 1	วันละ 300 บาท เดือนหนึ่งจ่ายสูงสุดไม่เกิน 1,200 บาท
(2.3)	รองประธานกรรมการคนที่ 2	วันละ 300 บาท เดือนหนึ่งจ่ายสูงสุดไม่เกิน 1,200 บาท
(2.4)	เลขานุการ (คณะกรรมการดำเนินการ)	วันละ 300 บาท เดือนหนึ่งจ่ายสูงสุดไม่เกิน 1,500 บาท
(2.5)	ผู้ช่วยเลขานุการ	วันละ 300 บาท เดือนหนึ่งจ่ายสูงสุดไม่เกิน 300 บาท
(2.6)	เหรัญญิก	วันละ 300 บาท เดือนหนึ่งจ่ายสูงสุดไม่เกิน 1,500 บาท
(2.7)	ผู้ช่วยเหรัญญิก	วันละ 300 บาท เดือนหนึ่งจ่ายสูงสุดไม่เกิน 300 บาท
(2.8)	เลขานุการ (คณะกรรมการอำนวยการ/คณะกรรมการเงินกู้/ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์)	วันละ 300 บาท เดือนหนึ่งจ่ายสูงสุดไม่เกิน 300 บาท
(2.9)	กรรมการอื่น ๆ (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งตามข้อ (2.1) –(2.8))	วันละ 300 บาท

กรณีที่ผู้ช่วยเหรียญปฏิบัติหน้าที่แทนเหรียญ ให้จ่ายเพิ่มตามจำนวนวันที่ปฏิบัติหน้าที่แทน โดยสองตำแหน่งรวมกันต้องจ่ายไม่เกิน 1,800 บาทต่อเดือน

กรณีดำรงตำแหน่งหลายตำแหน่ง ให้รับค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งที่สูงกว่าตำแหน่งเดียว (เช่น เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ ดำรงตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการอำนวยการด้วย ให้ได้รับค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งคณะกรรมการดำเนินการในตำแหน่งเดียว)

ภายในวันเดียวกัน หากกรรมการตามข้อ 3 (2) ได้รับสิทธิค่าเบี้ยประชุม ไม่ว่าจะเป็นการประชุมของคณะใดแล้ว จะไม่มีสิทธิรับค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน

กรณีที่ดำรงตำแหน่งไม่เต็มเดือน ให้มีสิทธิเบิกค่าเลี้ยงการปฏิบัติงาน ได้ไม่เกินจำนวนวันที่ดำรงตำแหน่ง โดยนำจำนวนเงินค่าเบี้ยเลี้ยงฯ ต่อเดือนในแต่ละตำแหน่ง หาร จำนวนวันทั้งหมดในเดือนนั้น (เช่น ตำแหน่งรองประธานกรรมการ คนเดิม ดำรงตำแหน่งจนถึงวันที่ 17/12/64 จะเบิกได้ 658.06 บาท $(1,200 / 31 \times 17)$ ส่วนรองประธานกรรมการ คนใหม่ เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงฯ ได้วันละ 300 บาท โดย 2 คน รวมกันต้องจ่ายไม่เกิน 1,200 บาท ต่อเดือน)

ข้อ 4 หลักเกณฑ์การจ่ายและอัตรการจ่ายค่าเบี้ยประชุม กำหนดดังนี้

(1) ให้คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ และคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ได้รับค่าเบี้ยประชุมเหมาจ่ายเป็นรายเดือน เฉพาะเดือนที่มีการประชุม หากเดือนใดมีการประชุมเกินกว่า 1 ครั้ง ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมเพียงครั้งเดียว และหากเดือนใดไม่มีการประชุม ก็จะไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุม

(2) ให้คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานนอกเหนือจากข้อ (1) ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามความจำเป็นในการประชุม หากเดือนใดมีการประชุมเกินกว่า 1 ครั้งต่อเดือน ให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการในชุดนั้น ๆ ทำบันทึกชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องประชุมเสนอประธานกรรมการอนุมัติก่อนการประชุม จึงจะมีสิทธิเบิกค่าเบี้ยประชุม

(3) กรณีที่ผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละตำแหน่ง ไม่สามารถเข้าประชุมได้ และมีบุคคลอื่นทำหน้าที่แทนในที่ประชุม ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่ผู้ทำหน้าที่แทนในอัตราค่าเบี้ยประชุมของผู้รับผิดชอบหลัก

(4) กรณีที่เดือนใด ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าประชุมพร้อมกัน ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมเพียง 1 คนเท่านั้น

(5) กรณีที่มีความจำเป็นต้องเชิญสมาชิก สมาชิกสมทบ หรือกรรมการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับกรรมการชุดนั้น ๆ เข้าร่วมประชุมเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ให้สิทธิเบิกค่าเบี้ยประชุมได้ โดยให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการในชุดนั้น ๆ ทำบันทึกชี้แจงเหตุผลความจำเป็น เสนอประธานกรรมการอนุมัติก่อนการประชุม จึงจะมีสิทธิเบิกค่าเบี้ยประชุม

(6) อัตราค่าเบี้ยประชุม กำหนดดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน)
(6.1)	- ประธานกรรมการ และเลขานุการ (คณะกรรมการดำเนินการ/คณะกรรมการอำนวยการ/คณะกรรมการเงินกู้/ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์) - ประธานอนุกรรมการ และเลขานุการ (คณะอนุกรรมการประเมินราคาและตรวจสอบหลักทรัพย์)	600

ที่	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน)
(6.2)	- รองประธานกรรมการ และกรรมการ (คณะกรรมการดำเนินการ/คณะกรรมการอำนวยการ/คณะกรรมการเงินกู้/ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์) - เภรียญิก ผู้ช่วยเภรียญิก และผู้ช่วยเลขานุการ (คณะกรรมการดำเนินการ) - รองประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการ (คณะอนุกรรมการประเมินราคาและตรวจสอบหลักทรัพย์)	400
(6.3)	- ประธานกรรมการ หรือ ประธานอนุกรรมการ หรือ หัวหน้าคณะทำงาน - เลขานุการ (คณะกรรมการอื่น ๆ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน)	400
(6.4)	- รองประธานกรรมการ หรือ รองประธานอนุกรรมการ หรือ รองหัวหน้าคณะทำงาน - กรรมการ หรือ อนุกรรมการ หรือ คณะทำงาน (คณะกรรมการอื่น ๆ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน)	300
(6.5)	- ผู้ตรวจสอบกิจการ	400
(6.6)	สมาชิก สมาชิกสมทบ และกรรมการอื่น ๆ ที่เข้าประชุมตามเงื่อนไขข้อ 4(5)	300

ประกาศ ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2564



(นางกาญจจรีย์ ว่องไวรัตนกุล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด