

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566





เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม



รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565

ตามที่สภภรณ์อมรินทร์พรีมมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ได้จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมใหญ่ อาคารไทยบุรี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ นั้น
 เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ ได้จัดทำรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว
 (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

() รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

() รับรองโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่.....เดิม.....แก้ไขเป็น.....

หน้าที่.....เดิม.....แก้ไขเป็น.....

หน้าที่.....เดิม.....แก้ไขเป็น.....

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด
ครั้งที่ 1/2566

เมื่อวันพุธที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมใหญ่ อาคารไทยบุรี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

สมาชิกผู้มาประชุม จำนวน 1,139 คน

สมาชิกทั้งหมด จำนวน 1,396 คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------|----------------|---|
| 1. นายอดุล | วรรณการ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 6/นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ |
| 2. น.ส.ธัญนันท์ | อำไพฤทธิ์ | นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ |
| 3. น.ส.สุภาพร | ทองฉวิล | นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ |
| 4. น.ส.ศรณี | ทองขาว | นักวิชาการตรวจสอบบัญชี |
| 5. น.ส.ยวดี | มหาศักดิ์พันธ์ | ผู้สอบบัญชี |
| 6. น.ส.วราภรณ์ | จันสุข | ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบ |
| 7. น.ส.เพชรจรัส | ปึงเอี่ยม | ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบ |
| 8. สมาชิกสมทบ | จำนวน 8 คน | (สมาชิกสมทบทั้งสิ้น 199 คน) |

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว นางกาญจจรี ว่องไวรัตนกุล ประธานกรรมการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
สรุปเรื่อง

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

1. ขอขอบคุณสมาชิกที่ให้ความร่วมมือในทุก ๆ ด้าน เป็นอย่างดีในการบริหารสหกรณ์ ทำให้สหกรณ์ได้รับรางวัล “สหกรณ์ดีเด่น ประจำปี 2564 ระดับดีเด่น ด้านการออม” จากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
2. ในปีบัญชี 2565 ทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์มีแนวโน้มสูงขึ้นตามลำดับ เพื่อรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่เหมาะสม และเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงาน สหกรณ์จึงทบทวนอัตราค่าหุ้นรายเดือน เริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 โดยสรุปดังนี้

(1) สมาชิกที่มีเงินได้รายเดือน ให้ชำระค่าหุ้นรายเดือนตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของแต่ละคน ดังต่อไปนี้

(1.1) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของเงินได้รายเดือน หรือ

(1.2) ผู้ที่มีเงินได้รายเดือนเกินกว่า 50,000 บาท จะชำระค่าหุ้นรายเดือนขั้นต่ำ 1,500 บาท

ก็ได้ และอัตราสูงสุดไม่เกิน 20,000 บาท

(2) สมาชิกที่ไม่มีเงินได้รายเดือน เนื่องจากเกษียณอายุ หรือออกจากงานประจำ ให้ชำระค่าหุ้นรายเดือนขั้นต่ำเดือนละ 100 บาท และอัตราสูงสุดไม่เกิน 3,000 บาท

อธิบดี
ดร. ดอ/วาม

(3) ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 สำหรับสมาชิกที่มีมูลค่าหุ้นตั้งแต่ 4.0 ล้านบาทขึ้นไป กรณีที่ชำระค่าหุ้นรายเดือนสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ให้ชำระค่าหุ้นรายเดือนไม่เกินอัตราที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ผู้รับผิดชอบดำเนินการหักชำระค่าหุ้นรายเดือนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564

สรุปเรื่อง ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ได้จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เวลา 13.00 น. (ใช้วิธีการประชุมในห้องประชุม และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) โดยถ่ายทอดการประชุม ณ ห้อง AD3401 (ศรีธรรมราช) อาคารสถาปัตยกรรม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ นั้น
 เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ ได้จัดทำรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว
 (รายละเอียดตามวาระการประชุม)

การพิจารณา สมาชิกไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุม และประธานในที่ประชุม เสนอขอมติพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 จำนวน 31 หน้า โดยสมาชิกลงมติ รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 โดยไม่มีการแก้ไข ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 ผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2565

สรุปเรื่อง สหกรณ์เสนอผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2565 ได้แก่ 1) สถานะการเงินโดยย่อ 2) ผลการดำเนินงาน 3) ผลการดำเนินงานตามแผนฯ 4) การใช้งบประมาณหมวดสินทรัพย์ ประจำปี 2565 และ 5) ผลการดำเนินงานสหกรณ์ เทียบกับเป้าหมาย/ประมาณการ ประจำปีบัญชี 2565 (รายงานการดำเนินงานตามแผนงานประจำปี 2565 นำเสนอร่วมกับวาระที่ 4.4)
 (รายละเอียดตามวาระการประชุม)

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 การรับสมาชิกใหม่ และสมาชิกลาออก ประจำปีบัญชี 2565

สรุปเรื่อง ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ข้อ 71(1) ที่ประชุมใหญ่ มีอำนาจหน้าที่ รับทราบเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกสมทบเข้าใหม่และออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

การรับสมาชิกและสมาชิกสมทบเข้าใหม่

ประจำปีบัญชี 2565 (1 ต.ค. 64 – 30 ก.ย. 65) สหกรณ์รับสมาชิกและสมาชิกสมทบใหม่ทั้งหมด จำนวน 188 ราย ตั้งแต่เลขทะเบียนสมาชิกที่ 2300 – 2487 รายละเอียดดังนี้

รายละเอียด	สมาชิก (ราย)	สมาชิกสมทบ (ราย)	รวม	ชาย	หญิง	รวม
สมาชิกยกมาต้นปี	1,223	226	1,449	506	943	1,449
สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี	154	34	188	37	151	188
สมาชิกสมทบเปลี่ยนสถานภาพเป็นสมาชิก ⁽¹⁾	34	(34)				
สมาชิกเปลี่ยนสถานภาพเป็นสมาชิกสมทบ ⁽²⁾	(4)	4				
สมาชิกลาออกระหว่างปี	(40)	(21)	(61)	(22)	(39)	(61)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	1,367	209	1,576	521	1,055	1,576

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 (7 ธ.ค. 65) 2

(1)การโอนย้ายจาก สมาชิกสมทบ เป็น สมาชิก	ราย
สมาชิกสมทบที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำหรือพนักงานสัญญาจ้าง	24
สมาชิกสมทบที่เป็นลูกจ้างชั่วคราวมีอายุการเป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี	10
(2)การโอนย้ายจาก สมาชิก เป็น สมาชิกสมทบ	ราย
สมาชิกที่ออกจากงานประจำ โดยไม่มีความผิด และมีได้ลาออกจากสหกรณ์	4
รวม	38

สมาชิกและสมาชิกสมทบขาดสมาชิกภาพ

ประจำปีบัญชี 2565 (1 ต.ค. 64 – 30 ก.ย. 65) มีสมาชิก จำนวน 22 ราย และสมาชิกสมทบ จำนวน 39 ราย ขาดสมาชิกภาพ ด้วยเหตุผลดังนี้

เหตุผลการออก	ราย
เสียชีวิต	2
ลาออกจากหน่วยงานต้นสังกัด	34
ถูกให้ออกจากสหกรณ์	3
มีความจำเป็นต้องใช้เงิน	10
นำเงินไปลงทุนที่อื่น	2
ขาดคุณสมบัติการเป็นสมาชิก/สมาชิกสมทบ	2
อื่น ๆ	8
รวมทั้งหมด	61

มติที่ประชุม

รับทราบ

3.3 การเปิดเผยผลประโยชน์และหรือคำตอบแทนของกรรมการ และผู้จัดการ ประจำปี 2565

สรุปเรื่อง

ตามที่กฎกระทรวงซึ่งกำหนดขึ้นภายใต้มาตรา 89/2 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2562) ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 ประกาศใช้ บังคับตั้งแต่วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 หมวดที่ 4 เรื่อง การกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลของสหกรณ์ ข้อ 14 (1) และ (4) กำหนดให้แจ้งผลประโยชน์และคำตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจาก สหกรณ์ในปีบัญชีที่ผ่านมา และให้แสดงรายละเอียดดังกล่าวเป็นรายบุคคล โดยแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามที่กฎกระทรวงกำหนด สหกรณ์ได้แสดงรายละเอียดผลประโยชน์ และหรือคำตอบแทนของกรรมการ และผู้จัดการ ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 – 30 กันยายน พ.ศ. 2565 ดังนี้

อ.วิเศษ อ.วิเศษ
นพ. เสงี่ยมพงษ์

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม	โบนัส	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง	ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าพาหนะ	เงินเดือน	รวม
1	นางกาญจจรี ว่องไวรัตนกุล	ประธานกรรมการ ชุดที่ 26 และเลขานุการดำเนินการ ชุดที่ 25	20,000.00	35,496.00	4,587.10	19,500.00	600.00	296.00	-	80,479.10
2	นางจุฬารัตน์ อานีรัตน์	รองประธานกรรมการ ชุดที่ 25 และ 26	13,500.00	35,006.00	3,058.06	10,200.00	300.00	-	-	62,064.06
3	ผศ.ดร.พิมาน วีระรัตนสุนทร	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 และรองประธานกรรมการ ชุดที่ 26	10,000.00	32,698.00	-	10,800.00	300.00	-	-	53,798.00
4	นางอุมาภรณ์ จุลเลิศ	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 26	9,300.00	-	-	14,100.00	300.00	-	-	23,700.00
5	นายวรเทพ ไกรเทพ	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 และ 26	10,800.00	32,634.00	-	2,700.00	300.00	-	-	46,434.00
6	นายกรกช บุญอมร	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 และ 26	8,400.00	32,759.00	764.52	2,700.00	-	-	-	44,623.52
7	ผศ.ดร.โกวิท กิตติวุฒิสักดิ์	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 26	6,800.00	-	-	300.00	300.00	-	-	7,400.00
8	นายนิรันดร์ จินดาภาค	รองประธานกรรมการ ชุดที่ 25 และกรรมการชุดที่ 26	7,800.00	35,070.00	3,058.06	-	300.00	-	-	46,228.06
9	นายปรีชา รัสมิ์	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 และ 26	13,400.00	29,568.00	764.52	2,100.00	-	-	-	45,832.52
10	ผศ.ดร.ไพโรจน์ นวลนุ่ม	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 และ 26	10,800.00	31,636.00	-	-	-	-	-	42,436.00
11	ผศ.ดร.วินชาติ ปรีชาตวงค์	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 และ 26	11,000.00	32,851.00	-	-	-	-	-	43,851.00
12	ว่าที่ ร.อ.ศราวุธ อินบิน	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 และ 26	4,800.00	30,352.00	-	-	300.00	-	-	35,452.00
13	นพ.สุศักดิ์ วิจิตรพงศ์จินดา	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 และ 26	11,500.00	30,015.00	-	-	-	-	-	41,515.00
14	นายอนันต์เดช ศรีราพร	เลขานุการดำเนินการ ชุดที่ 26	12,800.00	-	-	11,400.00	300.00	-	-	24,500.00
15	นายรัชชัย ประสู	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 26	9,800.00	-	-	2,700.00	300.00	-	-	12,800.00
16	ดร.อิตินันท์ เตโชพิศวงค์	ประธานกรรมการ ชุดที่ 25	3,000.00	34,830.00	5,096.77	-	-	-	-	42,926.77
17	น.ส.ศุภานี คงหอม	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25	1,200.00	22,545.00	-	-	-	-	-	23,745.00
18	นางวรรณพร หริรักษ์	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25	2,000.00	35,006.00	4,077.42	-	-	-	-	41,083.42
19	ว่าที่ ร.ต.อัครายุทธ รังสินธุชาติ	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25	1,400.00	29,686.00	764.52	-	-	-	-	31,850.52
20	นายสมเกียรติ เพชรวรรณีย์	ผู้จัดการ	-	100,306.20	34,000.00	-	300.00	268.00	716,880.00	841,754.20
รวมทั้งสิ้น			168,300.00	580,458.20	46,170.97	76,500.00	3,600.00	564.00	716,880.00	1,592,473.17

2. ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน (คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 26 และผู้จัดการ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าประกันภัย
1	นางกาญจจรี ว่องไวรัตนกุล	ประธานกรรมการ	549.00
2	นางจุฬารัตน์ อานีรัตน์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	549.00
3	ผศ.ดร.พิมาน วีระรัตนสุนทร	รองประธานกรรมการ คนที่ 2	549.00
4	นางอุมาภรณ์ จุลเลิศ	เหรัญญิก	549.00
5	นายวรเทพ ไกรเทพ	ผู้ช่วยเหรัญญิก	549.00
6	นายกรกช บุญอมร	กรรมการ	549.00
7	ผศ.ดร.โกวิท กิตติวุฒิสักดิ์	กรรมการ	549.00
8	นายนิรันดร์ จินดาภาค	กรรมการ	659.00
9	นายปรีชา รัสมิ์	กรรมการ	549.00
10	ผศ.ดร.ไพโรจน์ นวลนุ่ม	กรรมการ	549.00
11	ผศ.ดร.วินชาติ ปรีชาตวงค์	กรรมการ	549.00
12	ว่าที่ ร.อ.ศราวุธ อินบิน	กรรมการ	549.00
13	อาจารย์ นพ.สุศักดิ์ วิจิตรพงศ์จินดา	กรรมการ	549.00
14	นายอนันต์เดช ศรีราพร	เลขานุการ	549.00
15	นายรัชชัย ประสู	ผู้ช่วยเลขานุการ	549.00
16	นายสมเกียรติ เพชรวรรณีย์	ผู้จัดการ	385.00
รวมทั้งสิ้น			8,730.00

มติที่ประชุม

รับทราบ

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 (7 ธ.ค. 65)

4

3.4 รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2565

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564 มีมติแต่งตั้งให้ อาจารย์ศิริพร สว่างอารีรักษ์ และ อาจารย์อติศรา สระโมฬี เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565 ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ผู้ตรวจสอบกิจการ ได้ตรวจสอบการดำเนินงานของสหกรณ์ในแต่ละเดือน/ช่วงเวลาเป็นลำดับมา โดยได้สรุปผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ
2. ขอบเขตการตรวจสอบ
3. ผลการตรวจสอบ ได้แก่ 1) การตรวจสอบด้านการบริหารทั่วไป 2) การตรวจสอบด้านการเงิน 3) การตรวจสอบด้านสินเชื่อ 4) การตรวจสอบด้านการลงทุน 5) การตรวจสอบด้านการรับฝากเงิน 6) การตรวจสอบด้านหนี้สิน 7) การตรวจสอบด้านทุน และ 8) การตรวจสอบด้านทรัพย์สิน
4. ผลการดำเนินงานของสหกรณ์
5. การตรวจสอบด้านอื่น ๆ และรายการปรับปรุง/ข้อเสนอแนะ

(รายละเอียดตามวาระการประชุม)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 อนุมัติงบการเงินประจำปีบัญชี 2565

สรุปเรื่อง

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ได้จัดทำงบการเงิน(งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบงบการเงิน) ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และ ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบรับรองงบการเงินประจำปีบัญชี 2565 (รายละเอียดตามวาระประชุม)

1. งบแสดงฐานะการเงิน (ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
สินทรัพย์	1,077,172,536.95
หนี้สิน	369,509,358.25
ทุน	707,663,178.70

2. งบกำไรขาดทุน (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
รายได้	59,532,392.86
ค่าใช้จ่าย	13,101,862.73
กำไร	46,430,530.13

อ.ศิริพร สว่างอารีรักษ์
Prof. Siriporn

3. งบกระแสเงินสด (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
เงินสด ณ วันต้นปี	174,107,815.15
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น	18,035,239.42
เงินสด ณ วันสิ้นปี	192,143,054.57

ข้อมูลเพิ่มเติม

1. น.ส.ยวดี มหาศักดิ์พันธ์ ผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

(1) จุดแข็งของสหกรณ์ ได้แก่

(1.1) บริหารโดยใช้เงินทุนภายใน มีเงินเกินสภาพคล่อง และมีการลงทุน โดยเป็นเงินลงทุนระยะยาวประมาณ 46 ล้านบาท เงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นประมาณ 174 ล้านบาท ทั้งนี้ สหกรณ์มีคณะกรรมการบริหารเงินและลงทุนซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ วิเคราะห์ก่อนการลงทุน

(1.2) สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรอง 15% ซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นจะจัดสรรประมาณ 10% และยินดีกับสมาชิกที่คณะกรรมการดำเนินการให้ความสำคัญในการจัดสรรทุนสำรอง ซึ่งเป็นเงินทุนที่ไม่มีต้นทุนจะทำให้บริหารได้ดีขึ้น

(2) สหกรณ์บริหารเงินโดยการให้บริการเงินกู้สมาชิกเป็นส่วนใหญ่ ฝ่ายคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาถึงความสามารถในการชำระหนี้ การติดตามหนี้ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และปีนี้ไม่มีการตั้งค่าเผื่อฯ ต้องขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่มีวินัยในการชำระหนี้เป็นไปตามกำหนดเวลา

(3) ผู้สอบบัญชี ได้รับหนังสือยืนยันยอดกลับมาประมาณ 50% ของจำนวนสมาชิก ซึ่งเห็นว่าสมาชิกเป็นพนักงานที่ทำงานภายในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นส่วนใหญ่ ควรได้รับหนังสือยืนยันยอดที่สูงกว่านี้ เมื่อสมาชิกได้รับเอกสารแล้วช่วยสอบถามเอกสารและส่งคืนกลับด้วย เพราะหนังสือยืนยันยอดเป็นประโยชน์ต่อตัวสมาชิกเอง เนื่องจากผู้สอบบัญชีก็ตรวจสอบจากเอกสารที่ได้รับจากสหกรณ์ หากสมาชิกส่งหนังสือยืนยันยอดจะเป็นเอกสารที่ได้รับจากบุคคลภายนอกที่น่าเชื่อถือมากที่สุด

2. ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า สมาชิกต้องตระหนักให้สำคัญของหนังสือยืนยันยอด เป็นการยืนยันความถูกต้องของข้อมูล บางคนไม่มีหนังสือ หากมีหนังสือก็สามารถตรวจสอบได้ และปัจจุบันสหกรณ์มีช่องทางให้สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลออนไลน์ได้ผ่านเว็บไซต์สหกรณ์ ซึ่งหลาย ๆ สหกรณ์ที่เกิดปัญหาการทุจริตเนื่องจากสมาชิกไม่ได้ตรวจสอบข้อมูลของตนเอง ดังนั้น ฝ่ายสมาชิกทุกท่านตรวจสอบข้อมูลของตนเอง

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ไม่มีข้อซักถามจากสมาชิก ประธานในที่ประชุม จึงขอมติอนุมัติงบการเงินประจำปีบัญชี 2565 ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยการยกมือ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติงบการเงินประจำปีบัญชี 2565 ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

อ.วิมล อ.วิมล
Mr. Jitkorn

4.2 อนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2565

สรุปเรื่อง การดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ประจำปีบัญชี 2565 มีกำไรสุทธิจำนวน 46,430,530.13 บาท คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 พิจารณาแล้วเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิตามข้อ 28 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด พ.ศ. 2554 ดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2564	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
1. ทูลสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ (ตาม พรบ.สหกรณ์ และข้อบังคับสหกรณ์กำหนด และตามแผนงานสหกรณ์ กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 15)	6,965,868.13	15.00	6,744,912.94	15.06
2. ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท(ตามกฎหมายกระทรวงกำหนด)	30,000.00	0.06	30,000.00	0.07
3. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละ 2 ของทุนเรือนหุ้นวันสิ้นปี (ตามข้อบังคับสหกรณ์กำหนด)	30,000.00	0.06	100,000.00	0.22
4. ทุนเพื่อจัดให้มีสำนักงาน	300,000.00	0.65	300,000.00	0.67
5. ทุนสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	15,000.00	0.03	30,000.00	0.07
6. ทุนเพื่อการศึกษาอบรม	28,000.00	0.06	210,000.00	0.47
7. กองทุนช่วยเหลือสมาชิก	2,600,000.00	5.60	2,729,000.00	6.09
8. กองทุนสวัสดิการเพื่อบำเหน็จสมาชิก	2,626,000.00	5.66	2,635,000.00	5.88
9. กองทุนสวัสดิการเงินยืมเพื่อช่วยเหลือสมาชิก *	0.00	0.00	0.00	0.00
10. เงินปันผล (5.10%ต่อปี)	27,253,634.00	58.70	25,250,839.00	56.39
11. เงินเฉลี่ยคืน (12.10%)	5,737,028.00	12.36	5,905,526.00	13.19
12. เงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	845,000.00	1.82	845,000.00	1.89
รวม	46,430,530.13	100.00	44,780,277.94	100.00

(*) กองทุนสวัสดิการเงินยืมเพื่อช่วยเหลือสมาชิก ไม่จัดสรรเพิ่ม เนื่องจากยอดคงเหลือสิ้นปีจำนวน 500,000 บาท เป็นยอดเงินที่เพียงพอสำหรับให้สมาชิกหมุนเวียน ฎีตามวัตถุประสงค์

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2565 ตามที่เสนอมีผลดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2564	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
1. การจัดสรรให้สมาชิก	45,555,530.13	98.12	43,905,277.94	98.04
(1) กลับมาเป็นของสมาชิก (เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน)	32,990,662.00	71.06	31,156,365.00	69.58
เงินปันผล (5.10%)	27,253,634.00		25,250,839.00	
เงินเฉลี่ยคืน (12.10%)	5,737,028.00		5,905,526.00	
(2) เป็นผลประโยชน์แก่สมาชิก (ทุนสำรองและทุนสะสมอื่น ๆ)	12,564,868.13	27.06	12,748,912.94	28.46
2. เป็นของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.05	30,000.00	0.07
3. เป็นโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	845,000.00	1.82	845,000.00	1.89

Prof. Dr. Inform

ข้อมูลเพิ่มเติม ประธานฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้
1. เสนอจัดสรรเป็นเงินปันผล 5.10% และเงินเฉลี่ยคืน 12.10%
2. เงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ จัดสรรจำนวนเงินเท่ากับปีก่อน เป็นเงิน 845,000 บาท คิดเป็น 1.82% เมื่อเทียบกับปีก่อน 1.89% สัดส่วนการจัดสรรลดลง 0.07%
3. จัดสรรให้สมาชิกประมาณ 45.56 ล้านบาท คิดเป็น 98.12% เมื่อเทียบกับปีก่อนประมาณ 43.91 ล้านบาท คิดเป็น 98.04% เพิ่มขึ้น 0.08% กลับมาเป็นของสมาชิก (เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน) เท่ากับ 71.06% เมื่อเทียบกับปีก่อน เท่ากับ 69.58% เพิ่มขึ้น 1.48%

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ไม่มีข้อซักถามจากสมาชิกเพิ่มเติม ประธานในที่ประชุม จึงเสนอขอมติอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2565 ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยการยกมือ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2565 ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

4.3 กำหนดค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการ

สรุปเรื่อง ตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 71(5) อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ “พิจารณากำหนดบำเหน็จและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ผู้ตรวจสอบกิจการ”
เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 71(5) คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 พิจารณากำหนดค่าตอบแทน และค่าตอบแทนพิเศษผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ดังนี้
1. ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ 2 คน คนละ 1,000 บาท/เดือน จำนวน 24,000 บาท
2. ค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12,000 บาท เมื่อมีการจัดทำ “รายงานการตรวจสอบประจำเดือน” และรายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน กรณีเดือนใด ไม่มีรายงาน จะไม่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

ข้อมูลเพิ่มเติม ประธานฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติม สหกรณ์ขออนุมัติค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ และค่าตอบแทนพิเศษจำนวนเงินเท่าเดิม(เท่ากับปีก่อน) ไม่ได้นำเสนอค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

การพิจารณา สมาชิกไม่มีข้อซักถามใด ๆ ประธานในที่ประชุมเสนอขอมติพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยการยกมือ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ดังนี้
1. ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ 2 คน คนละ 1,000 บาท/เดือน จำนวน 24,000 บาท
2. ค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12,000 บาท เมื่อมีการจัดทำ “รายงานการตรวจสอบประจำเดือน” และรายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน กรณีเดือนใด ไม่มีรายงาน จะไม่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

อธิบดีสหกรณ์
Prof. Dr. Arun

4.4 กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ

สรุปเรื่อง ตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 71(6) อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ “พิจารณา กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ”

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 71(6) คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 พิจารณากำหนด ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

1. ระเบียบฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ เพื่อกิจการงานสหกรณ์ สำหรับกรรมการและผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2562
2. ประกาศฯ ที่ 23/2562 เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ เพื่อกิจการงานสหกรณ์ สำหรับกรรมการและผู้ตรวจสอบกิจการ
3. ประกาศฯ ที่ 25/2565 เรื่อง ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน และค่าเบี้ยประชุม

(รายละเอียดตามวาระประชุม)

ข้อมูลเพิ่มเติม ประธานฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติม สหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราชแนะนำว่าสหกรณ์ต้องเสนอขออนุมัติ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการทุกปี เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 71(6) ทั้งนี้ อัตราที่เสนอไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม โดยระเบียบและประกาศที่ถือใช้มีดังนี้

1. ระเบียบฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ เพื่อกิจการงานสหกรณ์ สำหรับกรรมการและผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2562 โดยที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติอนุมัติแล้ว

2. ประกาศฯ ที่ 23/2562 เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ เพื่อกิจการงานสหกรณ์ สำหรับกรรมการและผู้ตรวจสอบกิจการ โดยที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติอนุมัติแล้ว

3. ประกาศฯ ที่ 25/2565 เรื่อง ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ได้มีมติอนุมัติแล้ว

การพิจารณา สมาชิกไม่มีข้อซักถามใด ๆ ประธานฯ เสนอขอมติพิจารณาอนุมัติกำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ โดยเป็นไปตามระเบียบฯ และประกาศฯ ที่นำเสนอ โดยการยกมือ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติกำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ โดยถือใช้ระเบียบฯ และประกาศฯ ฉบับเดิมดังนี้

1. ระเบียบฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ เพื่อกิจการงานสหกรณ์ สำหรับกรรมการและผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2562
2. ประกาศฯ ที่ 23/2562 เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ เพื่อกิจการงานสหกรณ์ สำหรับกรรมการและผู้ตรวจสอบกิจการ
3. ประกาศฯ ที่ 25/2565 เรื่อง ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน และค่าเบี้ยประชุม ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

อนุมัติ
Angela Srisorn

4.5 อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีบัญชี 2566

สรุปเรื่อง คณะกรรมการดำเนินการฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2565 และครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 พิจารณาเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาดังนี้

1. แผนงานประจำปีบัญชี 2566
2. เป้าหมายดำเนินงานประจำปีบัญชี 2566
3. เปรียบเทียบประมาณการรายได้ รายจ่ายและผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2565 และประมาณการปีบัญชี 2566
4. ประมาณการรายจ่ายประจำปีบัญชี 2566

(รายละเอียดตามวาระการประชุม)

เป้าหมายดำเนินงานประจำปีบัญชี 2566		
1. จำนวนสมาชิก/สมาชิกสมทบ(เข้าใหม่)	210	ราย
2. ทุนเรือนหุ้น	58.00	ล้านบาท
3. เงินรับฝาก (จากสมาชิก)	1,030.00	ล้านบาท
4. ให้บริการเงินกู้ยืม	310.00	ล้านบาท
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	3.00	ล้านบาท
เงินกู้สามัญ	137.00	ล้านบาท
เงินกู้พิเศษ	170.00	ล้านบาท
5. ประมาณการรายได้มากกว่ารายจ่าย	48.00	ล้านบาท

เปรียบเทียบประมาณการรายได้ รายจ่ายและผลการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี 2565 และประมาณการปีบัญชี 2566

รายการ	ปีบัญชี 2565 (บาท)		ประมาณการปีบัญชี 2566 (บาท)	หมายเหตุ
	ประมาณการ	ผลการดำเนินงาน		
รายได้				
ดอกเบียรับเงินให้กู้	51,700,000.00	51,841,657.72	52,300,000.00	- รายได้ที่เกิดจากการให้กู้เงิน
ดอกเบียรับเงินฝาก	6,000,000.00	5,470,430.63	6,000,000.00	- รายได้ที่เกิดจากการฝากเงินธนาคาร สหกรณ์อื่น และสถาบันการเงินอื่น
ผลตอบแทนจากการลงทุน	1,895,000.00	1,759,712.38	2,000,000.00	- รายได้ที่เกิดจากการลงทุน เช่น ดอกเบีย เงินปันผล หรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับ
รายได้อื่น ๆ	505,000.00	460,592.13	450,000.00	- รายได้อื่น ๆ ที่มีใช้ดอกเบีย เช่น ค่าธรรมเนียมแรกเข้า รายได้ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ รายได้อื่น ๆ
รวมรายได้	60,100,000.00	59,532,392.86	60,750,000.00	

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 (7 ธ.ค. 65) 10

อนุมัติ
นาย [Signature]

รายการ	ปีบัญชี 2565 (บาท)		ประมาณการ ปีบัญชี 2566 (บาท)	หมายเหตุ
	ประมาณการ	ผลการ ดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่าย ดอกเบี้ยจ่าย	8,190,000.00	7,996,157.60	7,750,000.00	- ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝาก และ ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5,560,000.00	5,105,705.13	5,000,000.00	- ใช้จ่ายตามประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566 ยกเว้น หมวดสินทรัพย์
รวมค่าใช้จ่าย	13,750,000.00	13,101,862.73	12,750,000.00	
ประมาณการรายได้สูงกว่ารายจ่าย	46,350,000.00	46,430,530.13	48,000,000.00	

ประมาณการรายจ่ายประจำปีบัญชี 2566

รายการ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566 งบประมาณ (บาท)	เหตุผลและความจำเป็น
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
1. หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
1.1 เงินเดือนเจ้าหน้าที่	2,667,000.00	2,628,400.00	2,220,000.00	- เงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์อัตราเดิม (5 อัตรา) - หลักการบัญชีถัดไป กำหนดวงเงิน ปรับเพิ่มเงินเดือนไม่เกิน 7.5% ของ ยอดเงินเดือนทั้งหมด - หลักการบัญชีถัดไป คณะกรรมการมี อำนาจในการปรับฐานเงินเดือน ตาม ภาวะเงินเฟ้อ และหากงบประมาณไม่เพียงพอจะใช้ งบจากสำรองจ่ายเพิ่มเติม
1.2 เงินตอบแทนประจำตำแหน่ง	36,000.00	36,000.00	30,000.00	- ตำแหน่งผู้จัดการและผู้ช่วยผู้จัดการ
1.3 ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่	42,000.00	36,084.84	42,000.00	- ค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ทำงาน นอกเวลาทำการ และทำงานใน วันหยุดราชการ
1.4 เงินประกันสังคม	48,800.00	33,950.00	46,000.00	- สมทบเงินกองทุนประกันสังคม และ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน สำหรับ เจ้าหน้าที่อัตราเดิม (5 อัตรา) (ปีบัญชี 2565 นโยบายรัฐปรับลดเงิน สมทบกองทุนประกันสังคมเพื่อช่วยเหลือ ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การ แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019)

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 (7 ธ.ค. 65)

11

อธิบดี
นาย อภิสิทธิ์

รายการ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566 งบประมาณ (บาท)	เหตุผลและความจำเป็น
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
1.5 ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	60,000.00	19,968.00	60,000.00	- ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่ตามระเบียบและประกาศที่กำหนด (ประมาณการไว้ไม่เกิน 10% ของเงินเดือนทั้งหมด)
1.6 ค่าเบี้ยประกันภัยเจ้าหน้าที่	2,500.00	1,925.00	2,500.00	- ค่าเบี้ยประกันภัยเจ้าหน้าที่
1.7 ค่าเบี้ยเลี้ยง - พานะ - ที่พัก (เจ้าหน้าที่)	5,000.00	-	5,000.00	- เป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของเจ้าหน้าที่ สำหรับการประชุมอบรม สัมมนา เพื่อประสานงานและดำเนินการอื่น ๆ ของสหกรณ์
1.8 ค่าชดเชยและเงินบำเหน็จเจ้าหน้าที่	494,000.00	530,470.00	406,500.00	- ค่าชดเชยตามกฎหมายแรงงานและเงินบำเหน็จตามระเบียบสหกรณ์
	3,355,300.00	3,286,797.84	2,812,000.00	
2. หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและอุปกรณ์				
2.1 ค่าซ่อมแซม-ค่าบำรุงรักษาสินทรัพย์	15,000.00	1,900.00	10,000.00	- เป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์สำนักงาน อุปกรณ์สำนักงาน และครุภัณฑ์อื่น ๆ รวมทั้ง การปรับปรุงระบบไฟฟ้า/เน็ตเวิร์คในสำนักงาน
2.2 ค่าดูแลโปรแกรมรายปี	26,000.00	24,000.00	26,000.00	- ค่าดูแลโปรแกรมคอมพิวเตอร์สหกรณ์ (สหกรณ์ใช้โปรแกรม สอ.ม.อ. และกำหนดค่าดูแล เป็นอัตรา 2 บ./ปี/คน (สมาชิก) ค่าสุดไม่น้อยกว่า 24,000 บ.) - ค่าดูแลระบบสอบถามข้อมูลผ่านเว็บไซต์ (2,000 บ.)
2.3 ค่าเช่าพื้นที่ Server (สำหรับเว็บไซต์)	10,000.00	10,000.00	10,000.00	- ค่าเช่าพื้นที่ server สำหรับเว็บไซต์ประจำปี 2566
2.4 ค่าพัฒนาระบบงานสหกรณ์	30,000.00	20,000.00	20,000.00	- ค่าพัฒนาโปรแกรมฯ (ตามข้อตกลงที่ซื้อโปรแกรมจาก สอ.ม.อ.) และระบบงานอื่น ๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาฯ (ปีบัญชี 2565 พัฒนาเว็บไซต์ 20,000 บ.)
2.5 ค่าประกันทรัพย์สิน	1,000.00	739.21	1,000.00	- ค่าประกันภัยทรัพย์สินของสหกรณ์
2.6 ค่าจ้างเหมาบริการ	10,000.00	6,936.00	10,000.00	- ค่าจ้างเหมาบริการ ได้แก่ ค่าทำความสะอาด ค่าขนย้าย และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 (7 ธ.ค. 65)

12

อ.วิมล อ.วิมล
นพ. 26/12/65

รายการ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
2.7 ค่าเสื่อมราคา	50,000.00	47,110.16	48,000.00	- ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
2.8 ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์	16,000.00	8,000.00	7,500.00	- ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
	158,000.00	118,685.37	132,500.00	
3. หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
3.1 ค่าเบี้ยประกันภัยสมาชิก	70,000.00	66,236.65	75,000.00	- ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุให้สมาชิก (เบิกงบประมาณจาก 2 ส่วน คือ งบประมาณรายจ่าย และจากกองทุน ช่วยเหลือสมาชิกหรือทุนสวัสดิการ)
3.2 ค่าวัสดุของที่ระลึก	70,000.00	51,521.54	15,000.00	- ค่าของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมส่งเสริม การออม และโครงการอื่น ๆ
3.3 ค่าสมนาคุณ	405,000.00	386,440.00	350,000.00	- สวัสดิการวันเกิด* *ปี 2565 (ต.ค.-ธ.ค.) สวัสดิการวันเกิด 526 บ./คน/ปี (เบิกงบประมาณ 2 ส่วน คือ งบประมาณรายจ่าย 376 บ./คน/ปี และจากทุนสาธารณประโยชน์ 150 บ./ คน/ปี) *ปี 2566 (ม.ค.-ธ.ค.) สวัสดิการวันเกิด 527 บ./คน/ปี (เบิกงบประมาณ 2 ส่วน คือ งบประมาณรายจ่าย 277 บ./คน/ปี และจากทุนสาธารณประโยชน์หรือ ทุนสวัสดิการ 250 บ./คน/ปี) โครงการ ส่งเสริมการออม และโครงการอื่น ๆ
	545,000.00	504,198.19	440,000.00	
4. หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
(ก) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกรรมการ				
4.1 ค่าตอบแทนกรรมการ	23,000.00	22,170.97	-	- ปีบัญชี 2566 ไม่ตั้งงบประมาณ เพราะจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงฯ ตามข้อ 4.2 แทน (ปีบัญชี 2565 ค่าตอบแทนกรรมการ บางตำแหน่งวันที่ 1 ต.ค.-17 ธ.ค. 64)

อนันต์ อนันต์
นาย อนันต์ อนันต์

รายการ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
4.2 ค่าเบี่ยงเบนการปฏิบัติงาน ของกรรมการ	85,000.00	76,500.00	110,000.00	- ค่าเบี่ยงเบนการปฏิบัติงานของกรรมการ (บางตำแหน่ง) เบิกค่าเบี่ยงเบน วันละ 300 บ./คน อัตราสูงสุดไม่เกิน ดังนี้ (1) ประธานกรรมการ (2,100 บ./เดือน) (2) รองประธานกรรมการ (จำนวน 2 คน คนละ 1,200 บ./เดือน) (3) เภรัญญิก (1,500 บ./เดือน) (4) ผู้ช่วยเธรัญญิก (300 บ./เดือน) (5) เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ (1,500 บ./เดือน) (6) ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ- ดำเนินการ (300 บ./เดือน) (7) เลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ/ เงินกู้/ศึกษา (จำนวน 3 คน คนละ 300 บ./เดือน) ข้อ (1) - (7) จำนวนไม่เกิน 9,000 บ./ เดือน (ประมาณ 108,000 บ.) (8) กรรมการอื่น ๆ ที่เข้ามาปฏิบัติงานตาม ช่วงเวลา (ประมาณ 2,000 บ.)
4.3 ค่าเบี้ยประชุม	195,000.00	194,100.00	235,000.00	- จ่ายค่าเบี้ยประชุมสำหรับ คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการตามที่ พรบ./กฎกระทรวง กำหนด คณะอนุกรรมการ คณะกรรมการ อื่น คณะทำงานต่าง ๆ ผู้ตรวจสอบ- กิจการ และสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม
4.4 ค่าเบี้ยประกันภัยกรรมการ	10,000.00	8,344.75	10,000.00	- ค่าเบี้ยประกันภัยกรรมการ
(ข) ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น ๆ	313,000.00	301,115.72	355,000.00	
4.5 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	36,000.00	36,000.00	36,000.00	- ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ 2 คน คนละ 1,000 บ./เดือน (ประมาณ 24,000 บาท) และค่าตอบแทนพิเศษ (ประมาณ 12,000 บาท)
4.6 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	80,000.00	55,000.00	80,000.00	- ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีประจำปี ปีบัญชี 2566
4.7 ค่าตอบแทนอื่น ๆ	10,000.00	4,595.00	10,000.00	- ค่าตอบแทนบุคลากรช่วยงานสหกรณ์ ค่าตอบแทนดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ตามความจำเป็น

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 (7 ธ.ค. 65)

14

Ant 26/12/2021

รายการ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
4.8 ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	68,000.00	61,717.00	70,000.00	- ค่ารายงานกิจการ ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนคณะทำงาน และ ค่าบริหารจัดการด้านต่าง ๆ
4.9 ค่าใช้จ่ายในการหยังเสียงเลือกตั้ง	595,000.00	507,236.00	620,000.00	- ค่าสมาชิก (ให้สมาชิกที่มาลงคะแนน หยังเสียงเลือกตั้ง 500 บ./คน (ประมาณ 600,000 บ. ประมาณ 90% ของสมาชิก) ค่าตอบแทนคณะทำงาน และ ค่าบริหารจัดการด้านต่าง ๆ
4.10 ค่าสาธารณูปโภค	40,000.00	33,328.12	40,000.00	- ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และอื่น ๆ
4.11 ค่าวัสดุสำนักงาน	80,000.00	76,093.78	85,000.00	- ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ ของใช้ในสำนักงาน อุปกรณ์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ และวัสดุอื่น ๆ
4.12 ค่าแบบพิมพ์	30,000.00	20,082.00	30,000.00	- แบบพิมพ์และแบบเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน
4.13 ค่าธรรมเนียม	30,000.00	25,920.20	30,000.00	- ค่าไปรษณียากร ค่าอากรแสตมป์ เช็ค ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน(ผ่าน อิเล็กทรอนิกส์และอื่น ๆ) ค่าธรรมเนียม เพื่อการลงทุน และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ
4.14 ค่าถ่ายเอกสาร	25,000.00	25,559.91	30,000.00	- ค่าถ่ายเอกสาร และค่าพิมพ์เอกสาร
4.15 ค่ารับรอง	20,000.00	6,327.00	15,000.00	- สำหรับรับรองการประชุมกรรมการ รับรองสมาชิก ผู้มาตรวจสอบสหกรณ์ ผู้มาเยี่ยมเยียนสหกรณ์ หรือรับรองอื่น ๆ
4.16 ค่าบำรุงชมรมต่าง ๆ	-	1,390.00	1,600.00	- ค่าบำรุงชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้ (ปีบัญชี 2565 ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 26 เห็นชอบให้คงความเป็นสมาชิกต่อ)
4.17 ค่าเบี้ยเลี้ยง-พาหนะ-ที่พัก	10,000.00	1,408.00	10,000.00	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายในการ เดินทางสำหรับสมาชิก สมาชิกสมทบ บุคลากรสหกรณ์ และบุคคลภายนอก สำหรับการประชุม อบรม และสัมมนา รวมทั้งการประสานงาน หรือ ดำเนินงานอื่น ๆ ในกิจการสหกรณ์

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 (7 ธ.ค. 65)

15

อธิบดีฯ
นพ. 30/1/2566

รายการ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
4.18 ค่าใช้จ่ายติดตามหนี้	10,000.00	1,191.00	15,000.00	- ค่าธรรมเนียมไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม อื่น ๆ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าประสานงาน และอื่น ๆ ในการติดตามหนี้สิน
4.19 ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี	30,000.00	-	30,000.00	- ค่าตอบแทนทนายความ ค่าธรรมเนียมศาล ส่งหมาย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ในการดำเนินคดี ในนามสหกรณ์
4.20 ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	35,000.00	8,000.00	30,000.00	- ค่าบริการไลน์ วารสาร วารสารดิจิทัล สื่อออนไลน์ คู่มือ วิดีโอ/คลิป งานโฆษณา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ/โครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ
4.21 ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	-	1.00	-	- ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
4.22 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	10,000.00	1,059.00	10,000.00	- ค่าหนังสือต่าง ๆ ของที่ระลึก ค่าขนส่ง ค่าทำบุญ ค่าสมัครสมาชิกต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดต่าง ๆ และค่าใช้จ่าย ทั่วไปอื่น ๆ ที่ไม่อาจจัดเข้าประเภทใด ประเภทหนึ่ง
ค่าใช้จ่ายโครงการต่าง ๆ				
4.23 โครงการสำรวจความพึงพอใจ	-	-	7,000.00	- สำรวจความพึงพอใจสมาชิกด้านต่าง ๆ
4.24 โครงการสร้างเสริมสุขภาพ	-	-	15,000.00	- ส่งเสริมสุขภาพสมาชิก
4.25 โครงการตัวแทนหน่วยงาน	30,000.00	30,000.00	50,000.00	- ค่าตอบแทนผู้แทนหน่วยงาน
4.26 สำรองค่าใช้จ่าย	49,700.00	-	45,900.00	- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ยังไม่ได้ตั้งงบประมาณ รายจ่ายไว้ สมทบประเภทรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ เพื่อความคล่องตัว และ เหมาะสมกับภาวะการณ์ต่าง ๆ ที่อาจ เปลี่ยนแปลง (โดยตั้งไว้ไม่เกิน 10% ของหมวดค่าใช้จ่ายทั้งหมด)
	1,188,700.00	894,908.01	1,260,500.00	
	1,501,700.00	1,196,023.73	1,615,500.00	
รวมงบประมาณรายจ่าย	5,560,000.00	5,105,705.13	5,000,000.00	

Ant 20/10/2022

รายการ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
5. หมวดสินทรัพย์				
5.1 เครื่องใช้/อุปกรณ์สำนักงาน	1,925,000.00	-	1,623,550.00	- รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 (ปี 2565 ไม่มีการซื้ออุปกรณ์สำนักงานหรือครุภัณฑ์ใด ๆ)
5.2 อาคารสำนักงาน	10,000,000.00	60,000.00	9,940,000.00	- งบผูกพันปี 2564-2567 โดยงบดังกล่าวไม่รวมครุภัณฑ์และระบบเครือข่ายในสำนักงาน (เบิกจากทุนเพื่อจัดให้มีสำนักงานฯ 2 ลบ. ส่วนที่เหลือ เบิกจากงบประมาณรายจ่าย) (สหกรณ์ได้จ่ายเฉพาะค่าออกแบบอาคารฯ 60,000 บาท)
รวมงบจัดทรัพย์สิน	11,925,000.00	60,000.00	11,563,550.00	
รวมทั้งสิ้น	17,485,000.00	5,165,705.13	16,563,550.00	

หมายเหตุ :

1. งบประมาณรายจ่ายข้างต้นไม่ได้รวมต้นทุนการดำเนินงาน เช่น ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม, ดอกเบี้ยเงินรับฝาก
2. ค่าใช้จ่ายทุกหมวด สามารถนำมาถัวเฉลี่ยกันได้ เว้นแต่ หมวดที่ 5
3. หมวดที่ 5 รายการที่ 5.1 เครื่องใช้/อุปกรณ์สำนักงาน สามารถนำมาถัวเฉลี่ยกันได้
4. อุปกรณ์ฯ ที่มีราคาไม่เกิน 5,000 บาท เป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ
5. โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาไม่เกิน 20,000 บาท/หน่วย เป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ
6. โครงการอบรม ประชุม สัมมนา จะเบิกจากทุนเพื่อการศึกษาอบรม

เอกสารแนบ 1

ประมาณการเครื่องใช้/อุปกรณ์สำนักงาน (ถัวเฉลี่ยกันได้)			
รายการ	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1. คอมพิวเตอร์ (Server)	1 เครื่อง	70,000.00	ตั้งสำรองแทนเครื่องเดิม
2. คอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	50,000.00	สำรองข้อมูลโปรแกรมภายนอกอาคารสำนักงาน
3. คอมพิวเตอร์	2 เครื่อง	50,000.00	ตั้งสำรองอุปกรณ์ที่มีอายุเกิน 5 ปี
4. เครื่องพิมพ์สมุดคู่ฝาก	1 เครื่อง	40,000.00	ตั้งสำรองอุปกรณ์ที่มีอายุเกิน 5 ปี
5. เครื่องพิมพ์ (แบบเข็ม)	1 เครื่อง	35,000.00	ตั้งสำรองอุปกรณ์ที่มีอายุเกิน 5 ปี
รวม		245,000.00	

ประมาณการครุภัณฑ์สำหรับอาคารสำนักงานใหม่			
รายการ	จำนวน	งบประมาณ(บาท)	หมายเหตุ
1. ตู้เก็บเอกสาร(สำหรับห้องเก็บเอกสาร)	5 ชุด	52,500.00	
2. เฟอร์นิเจอร์แบบประกอบชิ้น	7 ชุด	196,000.00	
3. เครื่องปรับอากาศ	12 ตัว	1,025,050.00	พร้อมอุปกรณ์ประกอบและการติดตั้ง
พัดลมติดตั้ง	7 ตัว	105,000.00	
รวม		1,378,550.00	

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 (7 ธ.ค. 65)

17

อธิบดี
พร. 25/12/2565

***อาคารสำนักงานสหกรณ์**

1. ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 มีมติอนุมัติให้ก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ งบประมาณไม่เกิน 10,000,000 บาท โดยสหกรณ์จะเบิกจากงบประมาณ 2 ส่วน คือ ทุนเพื่อจัดให้มีสำนักงานฯ 2 ลบ. ส่วนที่เหลือเบิกจากงบประมาณรายจ่าย และงบดังกล่าวไม่รวมครุภัณฑ์และระบบเครือข่ายในสำนักงาน
2. สหกรณ์ได้รับหนังสือจากส่วนอาคารสถานที่ เลขที่ อว 75 04 10 01/1718/2565 ลว. 28 ต.ค. 65 เรื่อง แจ้งปรับเปลี่ยนตำแหน่งพื้นที่ก่อสร้างอาคารสหกรณ์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด (ตามหนังสือรับสหกรณ์ ที่ 26/2566 ลว. 31 ต.ค. 65) ความว่า “ส่วนอาคารสถานที่ขอแจ้งการปรับเปลี่ยนตำแหน่งพื้นที่ก่อสร้างอาคารสหกรณ์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จากเดิมด้านหลังอาคารสหศึกษา เปลี่ยนใหม่เป็น บริเวณด้านข้างเสาสัญญาณโทรคมนาคมด้านหลังศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล”
3. งบประมาณการก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ จำนวนไม่เกิน 10,000,000 บาท เดิมของผูกพันไว้ในปี 2564 – 2566 เนื่องจากมีความล่าช้าในการออกแบบอาคารสำนักงาน จึงขอขยายระยะเวลาเป็นงบผูกพัน ปี 2564 – 2567 และมีรายละเอียดดังนี้
 - (1) มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ กรณีที่มีรายละเอียดเพิ่มเติม งบประมาณในการก่อสร้าง ก็อาจจะเพิ่มขึ้นได้
 - (2) การกำหนดราคาตาม BOQ ปกติจะยื่นราคา ประมาณ 3 - 6 เดือน ดังนั้น ในกรณีที่มีการว่าจ้างผู้รับเหมา ไม่เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา อาจจะทำให้มีค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างอาคารเพิ่มเติม
 - (3) กรณีที่เศรษฐกิจหรือสถานการณ์ในประเทศ ราคาวัสดุอุปกรณ์เพิ่มขึ้น ก็เป็นปัจจัยที่จะทำให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น
4. สรุปลำดับเวลาการดำเนินการงานออกแบบอาคารสำนักงานฯ

วันที่ 6 ก.ค. 64	ผู้รับจ้างลงนามใบสั่งจ้าง
วันที่ 23 ก.ค. 64	ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ 1 (แบบร่างขั้นต้น)
วันที่ 6 ส.ค. 64	คณะกรรมการตรวจการจ้างงานออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักงานฯ ตรวจการจ้างฯ ครั้งที่ 1/2564 พิจารณาและเห็นชอบงานงวดที่ 1
วันที่ 27 ส.ค. 64	ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ 2 (แบบร่างขั้นสุดท้าย)
วันที่ 2 ก.ย. 64	ประชุมคณะกรรมการตรวจการจ้างงานออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักงานฯ ครั้งที่ 2/2564 พิจารณาและเห็นชอบงานงวด 2
วันที่ 5 พ.ค. 65	คณะกรรมการตรวจการจ้างงานออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักงานฯ ครั้งที่ 5/2565 เชิญสมาชิกที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ร่วมให้ความเห็น (งานสถาปัตย์ /งานไฟฟ้า/งานระบบปรับอากาศ) และมีมติปรับแบบอาคารเพิ่มเติม
วันที่ 28 ก.ย. 65	คณะกรรมการตรวจการจ้างงานออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักงานฯ ครั้งที่ 9/2565 เห็นชอบแบบก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ ไฟลด์ดิจิทัล และให้จัดทำ BOQ ประมาณการราคางานออกแบบก่อสร้างฯ
วันที่ 4 พ.ย. 65	คณะกรรมการตรวจการจ้างงานออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักงานฯ ครั้งที่ 1/2566 ตรวจสอบ BOQ ประมาณการราคางานออกแบบก่อสร้างฯ และมีความเห็นให้ปรับแก้ไข BOQ, Backup sheet และรายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
ภายในเดือน ธ.ค. 65	คาดว่าจะตรวจรับแบบอาคารเรียบร้อยแล้ว
เดือน ม.ค. 66 - มี.ค. 66	กำหนด TOR และหาผู้รับจ้างก่อสร้างอาคาร
เดือน เม.ย. 66 - ธ.ค. 66	คาดว่าก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จ (ประมาณ 8-9 เดือน)

อ.วิเศษ อ.วิเศษ
Ant Jankhant

ข้อมูลเพิ่มเติม

นายนิรันดร์ จินตานาค กรรมการ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนงานสหกรณ์ ดังนี้

1. การตรวจสอบความถูกต้องของการยืนยันยอดหุ้น เงินฝาก และหนี้สิน ซึ่งสหกรณ์ได้รับหนังสือยืนยันค่ามากประมาณ 50% จากประเด็นความเสี่ยง 1) เสี่ยงจากพฤติกรรม ซึ่งเมื่อมีการพิจารณาอนุมัติเรื่องหนึ่งเรื่องใดของสหกรณ์ กรรมการไม่สามารถอนุมัติเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของกรรมการท่านใดท่านหนึ่งได้ 2) สมาชิกส่วนใหญ่อยู่ภายในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีสมาชิกเกษียณอายุอยู่ภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ไม่มาก การทุจริตที่เกิดกับสหกรณ์อื่น ก็จะถูกเกิดจากกรณีที่ไม่มีการเคลื่อนไหวของบัญชีเงินฝาก เมื่อต้องการใช้เงินก็จะใช้เงินอื่นแทนการถอนเงินของสหกรณ์นั้น ๆ ดังนั้น สมาชิกต้องตรวจสอบข้อมูลของตนเองผ่านเว็บไซต์สหกรณ์

2. สหกรณ์มีช่องทางร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะ ผ่านเว็บไซต์สหกรณ์ กรณีที่เกิดการทุจริต หรือสื่อให้เกิดการทุจริต

3. สมาชิกสหกรณ์ซึ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ไม่มีเงินบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ เพราะฉะนั้นสมาชิกต้องมีการวางแผนการฝากเงินในระยะยาว ต้องมีเงินเก็บไว้ใช้ยามเกษียณอายุ จะได้มีคุณภาพชีวิตที่ดี เช่น การฝากเงินเพิ่มเป็นรายเดือนในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์วันเกิด นอกเหนือจากการฝากเงินในเดือนเกิด หรือสมาชิกจะทดลองฝากเงินประเภททรัพย์ประจำ 24 เดือน หรือ 36 เดือน ก่อนก็ได้ หรือจะฝากเงินประเภทอื่นไว้ใช้ยามฉุกเฉินก็ได้ เพราะสหกรณ์มีเงินฝากให้เลือกมากมายทั้งระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาดังนี้

1. น.ส.นันทกาญจน์ บุญช่วย เลขทะเบียนสมาชิกที่ 261 ต้องการสอบถามสหกรณ์ในภาพรวมในกระบวนการการติดตามหนี้สินในฐานะที่เป็นผู้ค้าประกัน กรณีที่ผู้กู้จะเกิดจากความตั้งใจหรือไม่ตั้งใจหรือติดขัดอะไร บางประการ ส่งผลให้ผู้ค้าประกันต้องรับผิดชอบ กระบวนการติดตามหนี้สินของสหกรณ์ในปัจจุบัน เริ่มต้นจากผู้ค้าประกันหรือเริ่มต้นจากลูกหนี้ แล้วติดตามจากทรัพย์สินจากผู้กู้ ก่อนที่จะถึงผู้ค้า เพราะยังไม่มีการสื่อสารหรืออธิบายให้สมาชิกได้เข้าใจเพราะมีสมาชิกหลายท่านที่ผ่อนลม

การตอบข้อซักถามดังนี้

(1) นางจุฑารัตน์ ธาณิรัตน์ ตำแหน่ง รองประธานกรรมการ คนที่ 2 และประธานกรรมการ คณะกรรมการเงินกู้ ชี้แจงว่า ในการติดตามหนี้ของสมาชิกที่ลาออกจากมหาวิทยาลัยฯ ไม่มีเงินได้รายเดือนกับมหาวิทยาลัยฯ สหกรณ์จะทำหนังสือติดตามหนี้ผู้กู้ให้ชำระหนี้ หากผู้กู้ชำระหนี้ไม่ได้แล้ว ก็จะขอความร่วมมือจากผู้ค้าประกันช่วยติดตามหนี้ เนื่องจากผู้ค้าประกัน มีความสนิทสนมกับผู้กู้ในระดับหนึ่ง แต่สหกรณ์ก็ยังติดตามหนี้อยู่ และก็ให้สมาชิกพิจารณาการค้าประกันให้ถี่ถ้วน ดูพฤติกรรมของผู้กู้ เพราะการที่จะค้าประกันใครความรับผิดชอบเริ่มต้นแล้ว และการที่สหกรณ์ให้ผู้ค้าประกันเป็นผู้รับภาระหนี้เป็นความบอบช้ำของสหกรณ์ที่ไม่อยากให้เกิดขึ้นเช่นกัน

(2) น.ส.นันทกาญจน์ บุญช่วย แจ้งว่า ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 688 “เมื่อเจ้าหนี้ทวงให้ผู้ค้าประกันชำระหนี้ ผู้ค้าประกันจะขอให้เรียกลูกหนี้ชำระก่อนก็ได้ เว้นแต่ลูกหนี้จะถูกศาลพิพากษาให้เป็นคนล้มละลายเสียแล้ว หรือไม่ปรากฏว่าลูกหนี้ไปอยู่แห่งใดในพระราชอาณาเขต” และมาตรา 689 “ถึงแม้จะได้เรียกให้ลูกหนี้ชำระหนี้ดังกล่าวมาในมาตราก่อนนั้นแล้วก็ตาม ถ้าผู้ค้าประกันพิสูจน์ได้ว่าลูกหนี้มีหนี้ทางที่จะชำระหนี้ได้ และการที่จะบังคับให้ลูกหนี้ชำระหนี้ นั้นจะไม่เป็นการยากไซ้ ท่านว่าเจ้าหนี้จะต้องบังคับการชำระหนี้รายนั้นเอาจากทรัพย์สินของลูกหนี้ก่อน” ที่ผ่านมา ผู้ค้าประกันถูกบังคับให้ผ่อนชำระหนี้แทน เสนอให้สหกรณ์มีแผนการให้ความรู้เกี่ยวกับการชำระหนี้ ที่จะสามารถช่วยเหลือผู้ค้าประกันได้

นันทกาญจน์
นันทกาญจน์
นันทกาญจน์

(3) นายนิรันดร์ จินดานาค ตำแหน่ง กรรมการ อธิบายว่า ในอดีตได้มีผู้ค้าประกันฟ้องร้อง สหกรณ์ ซึ่งในวันนี้อยู่ของอนุญาตนำเรื่องดังกล่าวมาเพื่อให้ความรู้จักกับสมาชิก และต้องขอบคุณ น.ส.นันทกาญจน์ บุญช่วย ที่เสนอกรอบแนวคิด แต่ในทางปฏิบัติจริง การที่ให้สหกรณ์ดำเนินการจนถึงที่สุด ซึ่งในความหมายของผู้ค้าประกันคือให้สหกรณ์ ยึดทรัพย์สินผู้กู้ ในความเป็นจริง เช่น ในกรณีที่มีสมาชิกให้เงินกู้คนอื่น และมีบัตรเอทีเอ็มของคนที่ถูกเงิน สมาชิกจะกดบัตรเอทีเอ็ม ก่อน หรือว่ายึดทรัพย์สินก่อนนั้น ศาลได้ตีความว่า เป็นความสมัครใจร่วมที่จะเป็นหนี้ สหกรณ์เลือกที่จะยึดทรัพย์สินก่อน หรือจะหัก ผู้ค้าประกันก่อน โดยส่วนใหญ่สหกรณ์ยอมทรัพย์สินก็จะหักผู้ค้าประกันก่อนทั้งสิ้น และหากสหกรณ์ฟ้องก็จะฟ้องทุกคนทั้งผู้กู้และผู้ค้าประกัน และหากว่าผู้ค้าประกันคนใดคนหนึ่งไม่สามารถชำระหนี้ได้ สหกรณ์จะหักเงินผู้ค้าประกันอีกคนทั้งหมดก็ได้ ดังนั้น สหกรณ์คำนึงถึงการให้บริการเงินกู้เป็นอย่างมาก ซึ่งผู้ค้าประกันจะค้าประกันผู้อื่นนั้น มีความสนิทสนมกันจริงหรือไม่ เชื่อใจได้จริงหรือไม่ มีความพร้อมหรือไม่ เวลาลงนามค้าประกันได้เห็นจำนวนเงินกู้หรือไม่ว่าเป็นเท่าไร และเมื่อถึงที่สุดที่ ผู้ค้าประกันได้ฟ้องร้องสหกรณ์นั้น ศาลให้มีการประนอมหนี้ ดังนั้น เมื่อขึ้นศาลแล้ว ศาลจะให้สิทธิกับเจ้าหนี้ที่จะขอหัก ชำระหนี้ใครก็ได้ หรือหักชำระหนี้ทุกคนก็ได้ แต่เวลาฟ้องต้องฟ้องทุกคน และเมื่อจะฟ้องยึดทรัพย์สินก็ต้องยึดทุกคน

(4) น.ส.นันทกาญจน์ บุญช่วย ตามกรมส่งเสริมสหกรณ์กรณีผู้ค้าประกันได้รับหนังสือทวงถาม ให้ชำระหนี้ ผู้ค้าประกันใช้สิทธิโต้แย้ง โดยแจ้งให้สหกรณ์ไปบังคับชำระหนี้เอาที่ทรัพย์สินของผู้กู้ก่อนได้ ต้องการสอบถาม สหกรณ์ว่าได้มีกรณีไปบังคับทรัพย์สินบ้างหรือไม่ ต้องการให้สหกรณ์ดำเนินการเกี่ยวกับการไปยึดทรัพย์สินของผู้กู้มา เพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน

(5) อาจารย์ นพ.สุรศักดิ์ วิจิตรพงศ์จินดา ตำแหน่ง กรรมการ และรองประธานกรรมการ คณะกรรมการเงินกู้ อธิบายว่า ผู้ค้าประกันต้องมีความเข้าใจก่อนว่า ผู้ค้าประกันแปรสภาพง่ายที่สุด เพราะเป็นลูกหนี้ร่วม เมื่อไหร่ที่ผู้ค้าประกันลงนามค้าประกัน จำนวนเงินที่ค้าประกัน คือจำนวนเงินที่ต้องรับผิดชอบ กรณีที่ไม่ระบุจำนวนเงิน จะไม่รับผิดชอบก็ได้ จะให้สหกรณ์ไปยึดทรัพย์สินผู้กู้ไม่ได้ เพราะจะกลายเป็นสหกรณ์ลักทรัพย์ผู้กู้ การที่จะยึดทรัพย์สินได้ ต้องเกิดจากการฟ้องร้อง และต้องฟ้องร้องพร้อมกันทั้งผู้กู้และผู้ค้าประกัน หากสหกรณ์ฟ้องเฉพาะผู้กู้ สุดท้ายแล้วผู้กู้ไม่มี ทรัพย์สิน สหกรณ์จะไปฟ้องร้องผู้ค้าประกันอีกครั้ง ทำไม่ได้แล้ว ไม่ให้ฟ้องซ้ำ และเมื่อไหร่ที่จะฟ้องร้อง ก็เมื่อสหกรณ์ติดตาม จนไม่ได้แล้ว และลูกหนี้ที่เป็นผู้ค้าประกันอยากให้สหกรณ์ไปยึดทรัพย์สินก่อน หากสืบทราบว่ามีทรัพย์สินสามารถแจ้งศาลให้ ศาลพิทักษ์ทรัพย์ก่อนได้ ผู้ค้าประกันไม่ต้องจ่ายก่อน หากผู้ค้าประกันรู้ว่าผู้กู้มีทรัพย์สิน แต่ส่วนใหญ่ผู้ค้าประกันไม่มีทรัพย์สิน และ ผู้ค้าประกันคนใดสามารถชำระหนี้ได้ ศาลจะสั่งให้ชำระหนี้ทั้งจำนวนก็ได้ ดังนั้น สหกรณ์สามารถเรียกให้ผู้ค้าประกันจ่ายก่อน ได้ตามกฎหมาย หลังจากนั้นผู้ค้าประกันฟ้องกลับจากผู้กู้ก็ได้ หรือจะให้สหกรณ์ฟ้องร้องทั้งผู้กู้และผู้ค้าประกัน และให้ศาลสั่ง หากสืบได้ว่าผู้กู้มีทรัพย์สิน ให้ศาลพิทักษ์ทรัพย์ แต่สุดท้ายหากฟ้องร้องแล้วผู้กู้ไม่มีทรัพย์สิน ภาระหนี้ก็จะตกอยู่ที่ผู้ค้าประกัน ดังนั้น หากผู้ค้าประกันชำระหนี้ตั้งแต่ตอนแรก ก็จะช่วยลดภาระดอกเบี้ยจ่ายได้ สหกรณ์ก็ช่วยเหลือผู้ค้าประกันโดยมีเงินกู้ รับภาระหนี้ค้าประกัน อัตราดอกเบี้ยถูก

2. ประธานฯ ขอขอบคุณ น.ส.นันทกาญจน์ บุญช่วย เป็นอย่างมาก โดยประเด็นการให้ความรู้ เกี่ยวกับการค้าประกัน จะบรรจุไว้ในแผนงานสหกรณ์ประจำปี 2566 ด้านสินเชื่อ

3. สมาชิกไม่มีข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติม ประธานฯ เสนอขอมติอนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ โดยการยกมือ ดังนี้

- (1) อนุมัติแผนงานประจำปีบัญชี 2566
- (2) อนุมัติเป้าหมายดำเนินงานประจำปีบัญชี 2566
- (3) อนุมัติเปรียบเทียบประมาณการรายได้ รายจ่าย และผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2565

และประมาณการบัญชี 2566

อธิบดี
นพ.สุรศักดิ์

(4) อนุมัติประมาณการรายจ่ายประจำปีบัญชี 2566

(5) อาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ ขอขยายระยะเวลาเป็นงบผูกพัน ปี 2564 - 2567

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

1. อนุมัติแผนงานประจำปีบัญชี 2566 โดยพันธกิจที่ 4 การบริหารจัดการด้านสินเชื่อ
แผนงาน : การบริหารจัดการด้านสินเชื่อ เพิ่มการให้ความรู้เกี่ยวกับการค้าประกันแก่สมาชิก
2. อนุมัติเป้าหมายดำเนินงานประจำปีบัญชี 2566
3. อนุมัติเปรียบเทียบประมาณการรายได้ รายจ่าย และผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2565 และประมาณการปีบัญชี 2566
4. อนุมัติประมาณการรายจ่ายประจำปีบัญชี 2566
5. อนุมัติการก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ ขยายระยะเวลาเป็นงบผูกพัน ปี 2564 - 2567

4.6 กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี 2566

สรุปเรื่อง

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด พ.ศ. 2554 ได้กำหนดไว้ดังนี้

“ข้อ 18 วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ได้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมีได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมีได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง”

“ข้อ 19 การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้อง อยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 18”

วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ประจำปี 2565 นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบจำนวน 400.00 ล้านบาท (สี่ร้อยล้านบาทถ้วน) มีข้อมูลดังนี้

1. วงเงินกู้ยืมและยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ที่	เงินกู้ยืม	วงเงินกู้/ เงินฝากสหกรณ์อื่น	ยอดเงินคงเหลือ	คงเหลือ วงเงินกู้ฯ	หมายเหตุ
(1)	วงเงินเบิกเกินบัญชี	10.00	0.00	10.00	ร.กรุงเทพ = 5 ลบ. ธ.ออมสิน = 5 ลบ.
(2)	วงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน	100.00	0.00	100.00	ร.กรุงเทพ = 50 ลบ. ธ.ออมสิน = 50 ลบ.
	รวมวงเงินกู้ยืมฯ	110.00	0.00	110.00	

2. ทุนเรือนหุ้นและทุนสำรอง ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2565 ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
(1)	ทุนเรือนหุ้น	561,162,140.00
(2)	ทุนสำรอง	56,031,325.99
	รวม	617,193,465.99
	1.5 เท่า(ทุนเรือนหุ้น+ทุนสำรอง)	925,790,198.99

อธิบดี
พร. ใจใส่ม

ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกันของสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑	
๗.๒ หลักเกณฑ์การพิจารณาทั่วไปสำหรับสหกรณ์แต่ละประเภท	
๗.๑.๑	พิจารณาจากทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้วร่วมกับทุนสำรองของสหกรณ์ตามขบดลวง ณ วันสิ้นสุดสุดท้ายก่อนวันประชุมใหญ่...
๗.๑.๒	กำหนดค่าสัมประสิทธิ์ในการคำนวณวงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ แยกตามประเภทของสหกรณ์ ดังนี้ (๑) ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ ถือใช้วงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน ๑.๕ เท่าของทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรองของสหกรณ์ (๒) ประเภทสหกรณ์ร้านค้า...

วงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันของสหกรณ์ ตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด คือ ไม่เกิน 1.5 เท่าของทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรอง จำนวน 925.79 ล้านบาท แต่ในปีบัญชี 2566 สหกรณ์มีเงินทุนเพียงพอในการให้บริการสมาชิก แต่เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ และรองรับการขยายการให้บริการ ตลอดจนการขาดสภาพคล่องในระยะสั้น ๆ ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2565 จึงขอเสนอวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2566 จำนวน 400.00 ล้านบาท ซึ่งไม่เกิน 1.5 เท่าของทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรอง

ข้อมูลเพิ่มเติม ประธานฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า สหกรณ์มีเงินทุนเพียงพอในการให้บริการสมาชิก แต่เพื่อบริหารความเสี่ยง การขาดสภาพคล่องในระยะสั้น ๆ จึงขอเสนอวงเงินกู้ยืมฯ ไว้ เท่ากับปีก่อน จำนวน 400 ล้านบาท เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงาน

การพิจารณา สมาชิกไม่มีข้อซักถามใด ๆ ประธานฯ เสนอขอมติอนุมัติวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกัน ประจำปี 2566 จำนวน 400.00 ล้านบาท ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยการยกมือ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันประจำปี 2566 จำนวน 400.00 ล้านบาท (สี่ร้อยล้านบาทถ้วน) ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ และให้แจ้งนายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบ

4.7 เรื่องพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์

(ร่าง) ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด พ.ศ. 2565

สรุปเรื่อง เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และกฎกระทรวง สหกรณ์ได้นำเสนอขอยกเลิกการใช้ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2554 ทั้งฉบับ และยกร่าง ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด พ.ศ. 2564 แทน โดยได้นำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ซึ่งที่ประชุมใหญ่ฯ มีมติให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด พ.ศ. 2554 โดยให้ถือใช้ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด พ.ศ. 2565 ตามร่างของนายทะเบียนสหกรณ์ โดยมีการปรับแก้ไขข้อความ ด้วยคะแนนเสียงเกินกว่าสองในสาม (อนุมัติ 348 คน ไม่อนุมัติ 6 คน และงดออกเสียง 19 คน) เพื่อเสนอนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับ

ปรากฏว่านายทะเบียนสหกรณ์แจ้งให้ปรับแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด พ.ศ. 2564 ซึ่งบางประเด็นมีสาระสำคัญแตกต่างจากที่ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ได้ให้ความเห็นชอบไว้ ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เห็นชอบให้สหกรณ์ทบทวนข้อบังคับใหม่ทั้งฉบับ และนำเสนอการปรับแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ อีกครั้งในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 และคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้สหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ โดยใช้ข้อบังคับฉบับใหม่ ตามร่างข้อบังคับกรมส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อสอดคล้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์ในปัจจุบัน และนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 พิจารณาต่อไป

*ชวินกร อธิ์หม
Anto Boonrak*

ข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2554 กำหนดไว้ดังนี้

"ข้อ 107 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้อีกแต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่...

(4) การพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับให้กระทำได้เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี...

(5) ข้อความใดที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน

(6) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

(ร่าง) ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2565 ตามวาระประชุม)

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564 มีมติให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2554 โดยให้ถือใช้ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2564 ตามร่างของนายทะเบียนสหกรณ์ ด้วยคะแนนเสียงเกินกว่าสองในสาม เพื่อเสนอนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับฯ ปรากฏว่านายทะเบียนสหกรณ์แจ้งให้ปรับแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ ซึ่งบางประเด็นมีสาระสำคัญแตกต่างจากที่ประชุมใหญ่ฯ เห็นชอบไว้ ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีมติให้ทบทวนข้อบังคับใหม่ทั้งฉบับ และเสนอการปรับแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 อีกครั้ง และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง และให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน สหกรณ์ร่างข้อบังคับใหม่โดยยึดต้นแบบตามร่างของกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ

2. นายนิรันดร์ จินตานาค ตำแหน่ง กรรมการ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมตามข้อบังคับสหกรณ์ที่เสนอปรับแก้ไขใหม่ ข้อ 10 การจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจในการจัดทำแผนและวงเงินการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิกในปีถัดไป เสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ โดยให้คำนวณวงเงินการจ่ายในปีถัดไปจากการเปรียบเทียบกับหนี้สองปีทางบัญชีที่ผ่านมา ซึ่งให้จ่ายได้ไม่เกินยอดหนี้ที่เพิ่มขึ้น เมื่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติแผนการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิกแล้ว สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นให้สมาชิกไม่เกินร้อยละ 5 ของจำนวนสมาชิกที่มีอยู่ ณ วันสิ้นปีทางบัญชีที่ผ่านมา สมาชิกแต่ละรายจะได้รับเงินคืนค่าหุ้นไม่เกินร้อยละเจ็ดสิบห้าของมูลค่าหุ้นที่สมาชิกรายนั้นถืออยู่ ซึ่งคุณสมบัติของสมาชิกที่สามารถรับคืนค่าหุ้นบางส่วนได้เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 11 ดังนั้น ขอให้สมาชิกวางแผนการถือหุ้นให้ดี โดยไม่จำเป็นต้องลาออกจากการเป็นสมาชิก ก็จะมีสิทธินำหุ้นไปใช้ได้แล้วตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบังคับสหกรณ์ฯ

3. สมาชิกไม่มีข้อซักถามเพิ่มเติม ประธานในที่ประชุมเสนอขอมติยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2554 ทั้งฉบับ และถือใช้ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2565 ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยการยกมือ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด พ.ศ. 2554 และให้ถือใช้ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด พ.ศ. 2565 ตามร่างของกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ เพื่อเสนอนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับ

4.8 อนุมัติโอนกองทุนที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการ (ตามข้อบังคับเดิม) เข้าบัญชีทุนสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

สรุปเรื่อง ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ที่นำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 (วาระที่ 4.7) พิจารณากำหนด ข้อ 30 กำหนดไว้ดังนี้

“ข้อ 30 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี ที่รับรองโดยทั่วไปและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์แล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรอง ไม่น้อยกว่า ร้อยละสิบ ของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสนับสนุนสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใด ด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้น ก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว
 - (2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์เกินกว่าหนึ่งครั้งในปีบัญชีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่สหกรณ์กำหนด
 - (3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ
 - (4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต
 - (5) เป็นทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
 - (6) เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์
 - (7) เป็นทุนสาธารณประโยชน์
 - (8) เป็นทุนเพื่อพัฒนากิจการสหกรณ์
 - (9) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น
- การใช้จ่ายทุนสะสมตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ และให้กำหนดระเบียบสำหรับแต่ละทุนเป็นการเฉพาะ”

คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 โอนกองทุนที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการฯ (ตามข้อบังคับเดิม) เข้าบัญชีทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว รายละเอียดดังนี้

ที่	กองทุนที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการ	คงเหลือ ณ 30 ก.ย. 65	หมายเหตุ
1	กองทุนช่วยเหลือสมาชิก	14,192,971.63	เพื่อช่วยเหลือสมาชิกกรณีเสียชีวิตและทุพพลภาพ
2	กองทุนสวัสดิการเพื่อบำเหน็จสมาชิก	10,445,608.50	สวัสดิการสมาชิกกรณีเกษียณอายุ หรือออกจากงาน
3	กองทุนสวัสดิการเงินยืมเพื่อช่วยเหลือสมาชิก	500,000.00	เพื่อช่วยเหลือเป็นเงินยืมฯ กรณีสมาชิกในครอบครัวเสียชีวิต
	ทุนสวัสดิการสมาชิก	25,138,580.13	

อธิบดี
Ant Jantana

ข้อมูลเพิ่มเติม ประธานฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติม เดิมสหกรณ์มีกองทุนเกี่ยวกับสวัสดิการหลายกองทุน และภายใต้ข้อบังคับใหม่กำหนดให้เหลือกองทุนเดียว คือ กองสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวแล้ว จึงเสนอขอรวมเป็นกองทุนเดียว

การพิจารณา สมาชิกไม่มีข้อซักถามใด ๆ ประธานฯ เสนอขอมติอนุมัติโอนเงินกองทุนเกี่ยวกับสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว ได้แก่ 1) กองทุนช่วยเหลือสมาชิก, 2) กองทุนสวัสดิการเพื่อบำเหน็จสมาชิก และ 3) กองทุนสวัสดิการเงินยืมเพื่อช่วยเหลือสมาชิกทั้งจำนวน เข้า “ทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว” ตามข้อบังคับฉบับใหม่ (ภายหลังจากข้อบังคับฉบับใหม่มีผลบังคับใช้) ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยการยกมือ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติโอนเงินกองทุนเกี่ยวกับสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว ได้แก่ 1) กองทุนช่วยเหลือสมาชิก 2) กองทุนสวัสดิการเพื่อบำเหน็จสมาชิก และ 3) กองทุนสวัสดิการเงินยืมเพื่อช่วยเหลือสมาชิก ทั้งจำนวน เข้า “ทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว” ตามข้อบังคับฉบับใหม่ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

4.9 คัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2566

และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

สรุปเรื่อง คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2565 มีมติให้เสนอรายชื่อผู้สอบบัญชี จำนวน 2 ราย ต่อที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ เพื่อเป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 รายละเอียดดังนี้

รายละเอียด	นางสาวยุวดี มหาศักดิ์พันธ์ ตำแหน่ง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5617	น.ส.สุกานดา อภาวดี ตำแหน่ง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7632
1. การเข้าปฏิบัติงาน สอบบัญชี <ul style="list-style-type: none"> จำนวนครั้งที่เข้าตรวจสอบ จำนวนผู้ช่วย 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมอบหมายให้ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 1-2 วันทำการ - ไม่น้อยกว่า 3-5 คน 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบด้วยตนเอง และมอบหมายให้ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 1-2 วันทำการ - ไม่น้อยกว่า 3-4 คน
2. การจัดทำรายงาน ผลการตรวจสอบ	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้สหกรณ์ - รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด - จะให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการบัญชีตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษ กรณีมีข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีที่สำคัญที่พบในระหว่างการตรวจสอบ จะแจ้งให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเมื่อได้รับแจ้งข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีจากหน่วยงานราชการ จะดำเนินการตรวจสอบเพิ่มเติมตามที่ได้รับแจ้ง แล้วแจ้งผลการตรวจสอบให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้สหกรณ์ - รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด - จะให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการบัญชีตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษ กรณีมีข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีจากหน่วยงานราชการ จะตรวจเพิ่มเติม แล้วแจ้งผลการตรวจสอบให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร - ยินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่ หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 (7 ธ.ค. 65) 25

Handwritten signature and date: 26/1/2023

รายละเอียด	นางสาวยุวดี มหาศักดิ์พันธ์ ตำแหน่ง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5617	น.ส.สุกานดา อภาวคิน ตำแหน่ง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7632
	- ยินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่ หรือประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ	
3. ค่าธรรมเนียม	คิดตามปริมาณธุรกิจ ความเสี่ยงในการสอบบัญชี ภารกิจที่ นายทะเบียนสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด รวมทั้งเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานสอบบัญชี โดยรวม	คิดตามปริมาณธุรกิจ ความเสี่ยงในการสอบบัญชี ภารกิจที่นายทะเบียนสหกรณ์และกรมตรวจบัญชี สหกรณ์กำหนด รวมทั้งเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน สอบบัญชี โดยรวมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เว้นแต่
จำนวนเงิน	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เว้นแต่ ค่าใช้จ่ายในการขอ คำยืนยันยอดและสอบทานหนี้ 65,000 บาท	ค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันยอดและสอบทานหนี้ 80,000 บาท

ทั้งนี้ สหกรณ์มีสินทรัพย์ทั้งสิ้น 1,077,172,536.95 บาท และผลการจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน
อยู่ในระดับ “ดีมาก” (สินทรัพย์ตั้งแต่ 1,000 – 5,000 ล้านบาท นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดผู้ช่วยผู้สอบบัญชี อย่างน้อย
3 คน)

ข้อมูลเพิ่มเติม ประธานฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติม สหกรณ์ต้องคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี และกำหนดค่าธรรมเนียม
ปีนี้มีผู้เสนอรับการคัดเลือก 2 คน โดย น.ส.ยุวดี มหาศักดิ์พันธ์ เป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ในปี 2565 ส่วน น.ส.สุกานดา
อภาวคิน เป็นผู้เสนอราคารายใหม่

การพิจารณา สมาชิกไม่มีข้อซักถามใด ๆ ประธานฯ เสนอขอมติคัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชนประจำปี 2566
ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยการยกมือ คัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 และยกมือคัดเลือกผู้สอบบัญชีสำรอง

มติที่ประชุม สหกรณ์มีสินทรัพย์ทั้งสิ้น 1,077,172,536.95 บาท และผลการจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน
อยู่ในระดับ “ดีมาก” ที่ประชุมมีมติเลือก นางสาวยุวดี มหาศักดิ์พันธ์ เลขทะเบียน 5617
ตำแหน่งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ให้เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี จำนวน
65,000 บาท ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ และเลือกผู้สอบบัญชีสำรอง กรณีที่ผู้สอบบัญชี
ลำดับแรกไม่สามารถปฏิบัติงานสอบบัญชีได้ ได้แก่ น.ส.สุกานดา อภาวคิน ตำแหน่ง
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7632 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี จำนวน 80,000 บาท
เป็นผู้สอบบัญชีสำรอง ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

4.10 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 27 (ปี 2566)
สรุปเรื่อง ด้วยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 26 จะมีการครบวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี
ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 (วันพุธที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2565) จำนวน 8 ตำแหน่ง ดังนี้

1. นางจุฑารัตน์	ธานีรัตน์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
2. นายวรเทพ	ไกรเทพ	ผู้ช่วยเหรัญญิก
3. นายนิรันดร์	จินดานาค	กรรมการ
4. นายปรีชา	รัสมิ์	กรรมการ
5. ผศ.ดร.ไพโรจน์	นวลนุ่ม	กรรมการ
6. ผศ.ดร.วันชาติ	ปรีชาดิวงค์	กรรมการ
7. ว่าที่ ร.อ.ศราวุธ	อินปิ่น	กรรมการ
8. นพ.สุรศักดิ์	วิจิตรพงศ์จินดา	กรรมการ

ทั้งนี้ กรรมการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ที่ไม่มีสิทธิลงสมัครเข้ารับการหยั่งเสียงเลือกตั้งเป็นกรรมการ
เนื่องจากได้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการดำเนินการครบ 2 วาระ (4 ปี) ติดต่อกัน ต้องหยุดพัก 1 ปี จึงมีสิทธิสมัครเข้ารับการ
หยั่งเสียงเพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งใหม่ได้ ตามความข้อ 74 วรรคสี่ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2554 จำนวน 3 คน
ประกอบด้วย

1. นางจุฑารัตน์	ธานีรัตน์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
2. นายวรเทพ	ไกรเทพ	ผู้ช่วยเหรัญญิก
3. ผศ.ดร.วันชาติ	ปรีชาดิวงค์	กรรมการ

ในการนี้ มีสมาชิกสมัครเข้ารับการหยั่งเสียงเลือกตั้ง ตำแหน่งกรรมการ จำนวน 9 คน
โดยประธานคณะกรรมการหยั่งเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการได้ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเสร็จเรียบร้อยแล้ว
รายชื่อ ดังนี้

หมายเลข 1	นพ.สุรศักดิ์	วิจิตรพงศ์จินดา
หมายเลข 2	นายไพศาล	พุมดวง
หมายเลข 3	นายนิรันดร์	จินดานาค
หมายเลข 4	นายธมยศ	ไกรนรา
หมายเลข 5	ผศ.ดร.ไพโรจน์	นวลนุ่ม
หมายเลข 6	นางศิวฉัตร	ตันทวีวงศ์
หมายเลข 7	นายชัยมนต์ถ์	คงทน
หมายเลข 8	นายมณฑิเยร	สุขกุล
หมายเลข 9	ผศ.ดร.พุลสิทธิ์	หิรัญสาย

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาดังนี้

1. ประธานฯ แจ้งว่า ตามความข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 72 วรรคหนึ่ง กำหนดให้สหกรณ์มี

คณะกรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก และตามระเบียบฯ ว่าด้วยการหยั่งเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการ-
ดำเนินการ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ข้อ 6 และข้อ 8 กำหนดการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ โดยใน
ขั้นแรกให้เป็นการหยั่งเสียงเลือกตั้งโดยให้สมาชิกลงคะแนนในหน่วยลงคะแนน และการหยั่งเสียงเลือกตั้งดังกล่าวเป็น

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 (7 ธ.ค. 65) 27

Ant Johnson

กระบวนการหนึ่งของการเลือกตั้งตามข้อบังคับสหกรณ์ และให้ประธานกรรมการคณะกรรมการหยั่งเสียงเลือกตั้งฯ เสนอผู้ที่ได้รับการหยั่งเสียงเลือกตั้ง ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้ง ในการนี้ ได้เชิญ นายเอกราช แก้วเขียว ประธานกรรมการคณะกรรมการหยั่งเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ได้ดำเนินการตามข้อบังคับสหกรณ์ต่อไป

2. นายเอกราช แก้วเขียว ประธานกรรมการคณะกรรมการหยั่งเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ แจ้งว่า คณะกรรมการหยั่งเสียงเลือกตั้งฯ ได้ดำเนินการหยั่งเสียงเลือกตั้งเป็นไปตามที่กำหนดในระเบียบฯ จึงนำเสนอผลการลงคะแนนหยั่งเสียงเลือกตั้ง ตำแหน่งกรรมการ มีสมาชิกใช้สิทธิ 1,138 คน ไม่ประสงค์ลงคะแนน 23 คน และไม่มีบัตรเสีย สรุปคะแนนดังนี้

หมายเลข	ชื่อ - สกุล	คะแนน	ลำดับ
1	นพ.สุรศักดิ์ วิจิตรพงศ์จินดา	669	5
2	นายไพศาล พุ่มดวง	677	4
3	นายนิรันดร์ จินดานาค	685	3
4	นายธรมยศ ไกรนรา	547	8
5	ศศ.ดร.ไพโรจน์ นवलนุ้ม	788	1
6	นางศิวฉัตร ตันทวีวงศ์	589	7
7	นายชัยมนต์ คงทน	619	6
8	นายมณฑียร สุขกุล	520	9
9	ศศ.ดร.พูลสิทธิ์ หิรัญสาย	773	2

3. ประธานกรรมการคณะกรรมการหยั่งเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตำแหน่งกรรมการ 8 ตำแหน่ง ได้แก่ 1) นพ.สุรศักดิ์ วิจิตรพงศ์จินดา 2) นายไพศาล พุ่มดวง 3) นายนิรันดร์ จินดานาค 4) นายธรมยศ ไกรนรา 5) ศศ.ดร.ไพโรจน์ นवलนุ้ม 6) นางศิวฉัตร ตันทวีวงศ์ 7) นายชัยมนต์ คงทน และ 8) ศศ.ดร.พูลสิทธิ์ หิรัญสาย

4. ประธานฯ ขอมติเลือกตั้งกรรมการ 8 ตำแหน่ง ตามรายชื่อที่ประธานกรรมการคณะกรรมการหยั่งเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ โดยการยกมือ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 27 ตำแหน่ง กรรมการดำเนินการ 8 ตำแหน่ง ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขทะเบียนสมาชิกที่
1	นพ.สุรศักดิ์ วิจิตรพงศ์จินดา	01287
2	นายไพศาล พุ่มดวง	00162
3	นายนิรันดร์ จินดานาค	01108
4	นายธรมยศ ไกรนรา	00425
5	ศศ.ดร.ไพโรจน์ นवलนุ้ม	00690
6	นางศิวฉัตร ตันทวีวงศ์	00020
7	นายชัยมนต์ คงทน	00308
8	ศศ.ดร.พูลสิทธิ์ หิรัญสาย	01229

อธิบดีฯ
Antong

4.11 การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ประจำปี 2566

สรุปเรื่อง ตามที่สหกรณ์ได้ประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ มีผู้สมัคร จำนวน 2 คน โดยคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว เห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 พิจารณาเลือกตั้ง ดังนี้

รายละเอียด	อาจารย์ศิริพร สว่างอารีรักษ์ เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ เลขทะเบียนสมาชิกที่ 01218	อาจารย์อลิศรา สระโมหี เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ เลขทะเบียนสมาชิกที่ 00820
วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขา / สถาบัน	สาขาบัญชีบัณฑิต (การสอบบัญชี) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สาขาบัญชีบัณฑิต (การสอบบัญชี) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
วุฒิการศึกษาชั้นสูงสุด / สาขา / สถาบัน	วุฒิปริญญาโท สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	วุฒิปริญญาโท สาขาบัญชีการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผ่านการอบรมหลักสูตร	“การตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ อย่างผู้ชำนาญการ รุ่นที่ 9” ปี 2554 ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	“ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ขั้นพื้นฐาน” ปี 2560 ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
หมายเลขผู้สมัคร	1	2

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาดังนี้

1. ประธานฯ เสนอขอมติคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมใหญ่ โดยการยกมือให้ อาจารย์ศิริพร สว่างอารีรักษ์ ผู้สมัครหมายเลข 1 เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และยกมือคัดเลือกให้ อาจารย์อลิศรา สระโมหี ผู้สมัครหมายเลข 2 เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ โดยแจ้งว่าสมาชิกมีสิทธิยกมือได้ทั้งสองคน เพราะข้อบังคับสหกรณ์กำหนดให้มีผู้ตรวจสอบกิจการจำนวน 2 คน

2. ประธานฯ ชี้แจงเพิ่มเติม คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบบัญชี ตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด คือ ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจาก กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หากสมาชิกท่านใดสนใจสมัครเป็นผู้ตรวจสอบกิจการในปีถัด ๆ ไป สามารถขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากสหกรณ์ เพื่อจะได้ผ่านการอบรม มีคุณสมบัติสามารถเป็นผู้ตรวจสอบกิจการได้

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติดังนี้

- เห็นชอบเลือก อาจารย์ศิริพร สว่างอารีรักษ์ เลขทะเบียนสมาชิกที่ 01218 เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ประจำปี 2566 ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์
- เห็นชอบเลือก อาจารย์อลิศรา สระโมหี เลขทะเบียนสมาชิกที่ 00820 เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ประจำปี 2566 ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ประธานในที่ประชุมกล่าวขอบคุณคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้แทนสหกรณ์-จังหวัดนครศรีธรรมราช ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์นครศรีธรรมราช ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ สมาชิก และสมาชิกสมทบทุกท่านที่เข้าประชุม และกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 15.50 น.


(นายอนันต์เดช ศรีราพร)
เลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(นางกาญจจรี ว่องไวรัตนกุล)
ประธานกรรมการ
ประธานในที่ประชุม