



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

ที่ 51/2568

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้บริการเงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้บัตรเครดิต/บัตรกดเงินสด
(อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ต่อปี ไม่มีเงินเฉลี่ยคืน)

.....

ด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้บัตรเครดิตและบัตรกดเงินสดมีอัตราค่อนข้างสูงถึงร้อยละ 16 – 25 ต่อปี เพื่อบรรเทาและแบ่งเบาภาระหนี้บัตรเครดิตของสมาชิกและครอบครัว เพื่อให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีเงินเหลือเพื่อใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน และเพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2566 ข้อ 19 – ข้อ 22 (เงินกู้สามัญเพื่อการอื่น ๆ) คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2568 เห็นชอบเปิดให้บริการเงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้บัตรเครดิต/บัตรกดเงินสด ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้บริการเงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้บัตรเครดิต/บัตรกดเงินสด”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 คำนิยาม

(1) พนักงานประจำ	หมายถึง	พนักงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ หรือพนักงานสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ได้รับสัญญาจ้างจนถึงเกษียณอายุ 60 ปี หรือพนักงานสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ส่งค่าหุ้นรายเดือนมาแล้ว 60 เดือนขึ้นไป หรือ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด
(2) พนักงานสัญญาจ้าง	หมายถึง	พนักงานสัญญาจ้างทำงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ส่งค่าหุ้นรายเดือนน้อยกว่า 60 เดือน ได้แก่ สายปฏิบัติการ พนักงานสัญญาจ้างที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสัญญาจ้าง ผู้เกษียณ พนักงานสัญญาจ้างฝ่ายบริหาร หรือวิชาการ และพนักงานสัญญาจ้าง อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กำหนดขึ้นในภายหลัง ไม่รวมลูกจ้างชั่วคราวที่เป็นสมาชิก
(3) ลูกจ้างชั่วคราว	หมายถึง	ลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และมีสถานภาพเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ

ข้อ 4 จำนวนเงินกู้และการชำระหนี้เงินกู้ เงินกู้สามัญตามประกาศนี้ให้สมาชิกผู้กู้คนหนึ่ง ๆ นั้น ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการเงินกู้ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้สามัญนี้ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

(1) คุณสมบัติของผู้กู้

(1.1) ณ วันที่ยื่นกู้ สมาชิกต้องส่งค่าหุ้นรายเดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

(1.2) ณ วันที่ยื่นกู้ สมาชิกต้องมีเงินได้รายเดือนกับหน่วยงานต้นสังกัด และต้องไม่ใช่สมาชิกที่หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบว่า สมาชิกดังกล่าวได้ยื่นเรื่องขอลาออกจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือเกษียณอายุการทำงาน แต่ยังไม่ถึงผลบังคับใช้ เว้นแต่ จะขอผ่อนชำระภายในระยะเวลาก่อนออกจากหน่วยงานหรือเกษียณอายุ

(1.3) ณ วันยื่นกู้ สมาชิกต้องไม่มีภาระหนี้เงินกู้สามัญทุกประเภทที่ผ่อนชำระหนี้เกินอายุ 60 ปี

(1.4) กรณีที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่เงินเดือนประจำปีไม่ปรับเปลี่ยน ไม่ให้สิทธิยื่นกู้ตามประกาศนี้ เว้นแต่ พนักงานที่เงินเดือนชนพาดานให้สิทธิยื่นกู้ได้

(2) จำนวนเงินกู้ไม่เกินค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ ตามใบแจ้งหนี้เพื่อชำระหนี้บัตรเครดิต บัตรกดเงินสด หรือบัตรอื่น ๆ ของตนเองและหรือคู่สมรส จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) และผ่อนชำระหนี้ไม่เกิน 60 งวด โดยสิทธิการผ่อนชำระให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศฯ⁽¹⁾

การยื่นคำขอกู้เงินตามวรรคแรก ให้ยื่นกู้มากกว่าเอกสารหลักฐานภาระหนี้ที่แสดงไม่เกินร้อยละ 10 (เพื่อสำรองกรณีค่าปรับหรือดอกเบี้ยระหว่างรอชำระหนี้) กรณีชำระหนี้ตามวัตถุประสงค์แล้ว ต้องนำเงินส่วนที่เหลือมาชำระหนี้ตามประกาศนี้ ตามวันเวลาและเงื่อนไขที่สหกรณ์ฯ กำหนด

กรณีที่สหกรณ์ฯ ทราบข่าวหรือมีข้อมูลหรือสืบทราบว่าผู้กู้อยู่ระหว่างการขอลาออก หรือลางานค่อนข้างมาก และคาดว่าจะออกจากการงานในภายหลัง และหรือมีปัจจัยความเสี่ยงด้านอื่น ๆ คณะกรรมการเงินกู้ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจวินิจฉัยที่จะชะลอการอนุมัติเงินกู้ หรือไม่อนุมัติเงินกู้ และการวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าวถือเป็นอันสิ้นสุด

วงเงินกู้ตามประกาศนี้ รวมกับเงินกู้สามัญเพื่อการอื่น ๆ (โครงการ) ตามระเบียบว่าด้วยเงินกู้สามัญทุกฉบับ เงินกู้รวมกันต้องไม่เกิน 4,500,000 บาท

ข้อ 5 เงื่อนไขการรับเงินกู้ กำหนดดังนี้

- (1) แนบเอกสารหลักฐานแสดงการเป็นหนี้บัตรเครดิต หรือบัตรกดเงินสด หรือบัตรอื่น ๆ
- (2) จ่ายเงินมัดจำในวันรับเงินกู้จำนวน 1,000 บาท
- (3) เมื่อรับเงินกู้สมาชิกจะต้องดำเนินการชำระหนี้ตามวัตถุประสงค์ (ชำระหนี้ได้ทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้)
- (4) ให้สมาชิกนำหลักฐานและหรือเอกสารการโอนชำระหนี้ มาแสดงต่อสหกรณ์ฯ ภายใน 5 วันทำการ

นับจากรับเงินกู้ และรับเงินมัดจำ คืน

(5) กรณีเอกสารหลักฐานตามข้อ(4) ที่นำมาแสดงน้อยกว่าจำนวนเงินกู้ ให้นำเงินส่วนที่เหลือชำระหนี้ตามประกาศนี้ ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันรับเงินกู้

(6) กรณีไม่ดำเนินการตามข้อ (4) และหรือถ้ามีเงินเหลือแต่ไม่ชำระหนี้คืนตามข้อ (5) ภายในกำหนดเวลาสหกรณ์ฯ จะไม่คืนเงินมัดจำ และถือเป็นรายได้อื่นของสหกรณ์ฯ

(7) กรณีที่สมาชิกไม่ได้ดำเนินการตามข้อ(4) และหรือข้อ (5) ให้งดธุรกรรมการกู้เงินทุกประเภทเป็นเวลา 3 ปี นับจากวันรับเงินกู้ และยินยอมให้สหกรณ์ฯ หักเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนทุกปีเพื่อชำระหนี้ตามประกาศนี้ไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้อ 6 สมาชิกรายหนึ่ง ๆ จะมีหนี้เงินกู้สามัญตามประกาศนี้ในเวลาใดเวลาหนึ่งได้ไม่เกิน 1 สัญญา

ข้อ 7 หลักประกัน ต้องเป็นสมาชิกของสหกรณ์ฯ และตามรายละเอียดดังนี้

(1) ต้องมีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป (นับตามจำนวนงวดของการส่งค่าหุ้น) และต้องมีอายุงานเหลืออยู่ไม่น้อยกว่า 12 เดือน (กรณีเกษียณอายุ นับถึงวันเกษียณอายุ และกรณีได้ทำงานหลังเกษียณ ให้นับตามสัญญาจ้างงาน) กรณีเป็นพนักงานสัญญาจ้างต้องมีอายุสัญญาจ้างคงเหลือไม่น้อยกว่า 12 เดือน

(2) ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิไม่น้อยกว่า 2,000 บาท (ตามใบแจ้งเงินเดือนล่าสุด) เว้นแต่กรณีที่สมาชิกกู้เงินสามัญตามประกาศนี้และค้ำประกันเงินกู้สามัญตามประกาศนี้ในการพิจารณาคราวเดียวกัน ให้สิทธิคำนวณเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิใหม่ ตามเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิหลังหักค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และหนี้เงินกู้ใหม่ โดยอนุโลม และต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญ และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(3) ต้องไม่ใช่สมาชิกที่สังกัดหน่วยออกจากหน่วยงานต้นสังกัด (ที่ยังเป็นสมาชิก) หรือลูกจ้างชั่วคราว (สมาชิก)

(4) สมาชิกที่หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบว่า สมาชิกดังกล่าวได้ยื่นเรื่องขอลาออกจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือเกษียณอายุการทำงาน แต่ยังไม่มียกเลิกบัญชี

(5) กรณีที่สหกรณ์ฯ ทราบข่าว หรือมีข้อมูล หรือสืบทราบว่า ผู้ค้าประกันอยู่ระหว่างการขอลาออกหรือลางานค่อนข้างมาก และคาดว่าจะออกจากงานในภายหลัง ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจวินิจฉัยที่จะชะลอการค้าประกันเงินกู้หรือไม่อนุมัติให้ค้าประกันเงินกู้ และการวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าวถือเป็นอันสิ้นสุด

(6) สิทธิการค้าประกันสามัญทุกประเภทของสมาชิกรายใดรายหนึ่ง **จะต้องไม่เกิน 7,500,000 บาท และมีสิทธิค้าประกันไม่เกิน 5 คน**

(7) เงื่อนไขการค้าประกัน

ที่	อายุการเป็นสมาชิกของผู้กู้	วงเงินกู้	ผู้ค้าประกัน (ขั้นต่ำ)
(7.1)	6 - 23 เดือน	ไม่เกิน 300,000 บาท	2 คน
(7.2)	24 เดือนขึ้นไป	ไม่เกิน 100,000 บาท	1 คน
		ตั้งแต่ 100,001 – 300,000 บาท	2 คน

และการค้าประกันให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศฯ⁽¹⁾

(8) คณะกรรมการเงินกู้ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีสิทธิเรียกผู้ค้าประกันเพิ่ม นอกเหนือจากเกณฑ์หากเห็นว่าการกู้ของผู้กู้มีความเสี่ยง และหรือผู้ค้าประกันบางรายมีความเสี่ยงในการค้าประกัน ทั้งนี้ เพื่อความเหมาะสม และเป็นประโยชน์กับสหกรณ์ฯ

(9) คณะกรรมการเงินกู้ มีสิทธิเรียกให้สมาชิกเปลี่ยนแปลงผู้ค้าประกันได้ ในกรณีที่หลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง และหากสมาชิกผู้กู้มีความจำเป็นจะขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้าประกันเงินกู้ยอมทำได้ แต่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการเงินกู้ก่อนจึงจะเปลี่ยนแปลงได้

(10) หากผู้กู้มีการเปลี่ยนแปลงผู้ค้าประกันในภายหลัง ให้เป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 8 อัตราดอกเบี้ย เป็นไปตามประกาศฯ เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ (ณ ขณะออกประกาศนี้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ต่อปี - ไม่มีเงินเฉลี่ยคืน)

ข้อ 9 การส่งเงินงวดชำระหนี้ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดังนี้

(1) สมาชิกที่มีเงินได้รายเดือนกับหน่วยงานต้นสังกัด ต้องส่งเงินงวดชำระหนี้ต่อสหกรณ์ฯ โดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิก

(2) สมาชิกที่เกษียณอายุงาน หรือออกจากงานในภายหลัง ให้ส่งเงินงวดชำระหนี้โดยวิธีหักจากบัญชีเงินฝากสหกรณ์ฯ ประเภทออมทรัพย์ เว้นแต่ สหกรณ์ฯ จะพิจารณากำหนดเป็นอย่างอื่น

(3) สมาชิกที่มีเงินได้รายเดือนกับหน่วยงานต้นสังกัด เมื่อรวมกับรายการหักเงินอื่น ๆ แล้ว เงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิ หลังจากหักค่าใช้จ่ายทุกรายการแล้ว ต้องมีเงินได้คงเหลือสุทธิไม่น้อยกว่า 2,000 บาท

(4) การคำนวณสิทธิการกู้เงินตามประกาศนี้ ไม่คำนวณหักเงินกู้อื่นทุกประเภท

(5) สหกรณ์ฯ กำหนดให้สมาชิกผู้กู้ส่งชำระหนี้เลือกแบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้

(5.1) ส่งชำระเงินกู้แบบต้นเงินเท่ากันทุกงวด (เว้นแต่งวดสุดท้าย) และชำระดอกเบี้ยต่างหาก

(5.2) ส่งชำระเงินกู้แบบต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด

ข้อ 10 การพิจารณาและการอนุมัติเงินกู้ มอบประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 รองประธานกรรมการคนที่ 2 และผู้จัดการ จำนวน 2 ใน 4 เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเงินกู้นี้ ภายในเวลา 7 วันทำการ นับจากวันที่สหกรณ์ฯ รับเอกสารหลักฐานครบถ้วน

กรณีที่ผู้มีอำนาจพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้กู้และหรือผู้ค้าประกัน และหรือเอกสารหลักฐานประกอบการขอกู้มีประเด็นที่ต้องวินิจฉัยเพิ่มเติม ให้เสนอ คณะกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติ

ให้แถลงรายการเงินกู้สามัญที่ให้เป็นไปเพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการทราบทุกเดือนตามแบบที่สหกรณ์ฯ กำหนด

ข้อ 11 การยื่นกู้ การรับเงินกู้ และเงื่อนไขอื่น ๆ

(1) ผู้กู้ยื่นคำขอกู้พร้อมเอกสารตามที่กำหนด

(2) อนุมัติเงินกู้ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่สหกรณ์ฯ รับเอกสารหลักฐานครบถ้วน และต้องรับเงินกู้ไม่เกิน 30 วันนับจากวันอนุมัติ และต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่สหกรณ์ฯ กำหนดข้อ 5

(3) กรณีที่ผู้กู้ได้รับอนุมัติเงินกู้แล้ว ไม่รับเงินกู้ภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ (2) ข้างต้น หรือขอยกเลิกเงินกู้ที่ได้รับอนุมัตินั้น ถือว่าเงินกู้นั้นเป็นอันยกเลิก หากจะขอยื่นกู้ในภายหลังให้จ่ายค่าธรรมเนียมการยื่นกู้เงิน 200 บาท

ข้อ 12 สหกรณ์ฯ กำหนดยื่นคำขอกู้ได้ตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2568
โดยให้ยื่นคำขอได้ทุกวันทำการ

ทั้งนี้ สหกรณ์ฯ สงวนสิทธิที่จะปิดโครงการก่อนกำหนดเวลาได้ตามสมควร

สมาชิกจะได้รับเงินกู้หลังจากผู้มีอำนาจอนุมัติ และภายหลังจากบริษัทประกันชีวิตตอบรับแล้ว

(กรณีทำประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อ)

ข้อ 13 เงื่อนไขและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญ

ข้อ 14 สมาชิกต้องถือปฏิบัติตามระเบียบฯ ประกาศฯ และมติของสหกรณ์ฯ อย่างเคร่งครัด

ข้อ 15 กรณีมีปัญหา หรือข้อขัดแย้งใดในการดำเนินการตามประกาศ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด ภายใต้อำนาจหน้าที่ หรือวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ฯ

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน 2568



(อาจารย์ ดร.อัทนันท์ เตโชพิศาลวงศ์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

**หลักเกณฑ์การคัดสรรกัน การผ่อนชำระหนี้
เงินกู้สามัญปลอดหนี้บัตรเครดิต/บัตรกดเงินสด**

.....

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามข้อ 4(2) และข้อ 7(7) แห่งประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้บริการเงินกู้สามัญปลอดหนี้บัตรเครดิต/บัตรกดเงินสด กำหนดหลักเกณฑ์การผ่อนชำระหนี้เงินกู้ดังนี้

การผ่อนชำระหนี้ จะต้องนับอายุงานคงเหลือ โดยให้นับระยะเวลาถึงเดือนที่เกษียณอายุ และกรณีสมาชิกที่ปฏิบัติงานหลังเกษียณอายุ ให้นับถึงเวลาที่ครบกำหนดการต่อสัญญา ทั้งนี้ไม่เกิน 65 ปี และอายุงานคงเหลือให้นับ พ.ศ. เกิด ลบ พ.ศ. เกษียณอายุ (นับถึงเดือนกันยายน) ดังนี้	
(1) การนับอายุที่เหลือ	
(ก) สมาชิกที่เกิดเดือน ม.ค. - ก.ย. การนับอายุให้นับ พ.ศ. ปัจจุบัน ลบ พ.ศ. เกิด	
(ข) สมาชิกที่เกิดเดือน ต.ค. - ธ.ค. การนับอายุให้นับ พ.ศ. ปัจจุบัน ลบ พ.ศ. เกิด บวก 1 ปี	
(2) การยื่นกู้และการนับอายุ	
(ก) สมาชิกที่ยื่นคำขอกู้เดือน ม.ค. - ส.ค. ให้นับอายุตาม (1)	
(ข) สมาชิกที่ยื่นคำขอกู้เดือน ก.ย. - ธ.ค. ให้นับอายุตาม (1) ลบ 1 ปี	

ข้อ 1 กรณีสมาชิกผู้กู้เป็นพนักงานประจำ ผ่อนชำระได้สูงสุดไม่เกิน 60 งวด และไม่เกินอายุงานที่เหลืออยู่ และต้องไม่เกินอายุ 65 ปี กรณีได้ทำงานหลังเกษียณอายุ โดยมีเงื่อนไขการผ่อนชำระดังนี้

ที่	ผู้คัดสรรกัน	ระยะเวลาการผ่อนชำระ
(1)	กรณีใช้ผู้คัดสรรกัน 1 ราย	
	พนักงานประจำ	ผ่อนชำระไม่เกินอายุงานคงเหลือของผู้กู้ และไม่เกินอายุงานคงเหลือของผู้คัดสรรกัน ขึ้นอยู่ว่าจำนวนไหนน้อยกว่า
(2)	กรณีใช้ผู้คัดสรรกัน 2 รายขึ้นไป	
	(2.1) พนักงานประจำไม่น้อยกว่า 1 ราย คัดสรรกัน	ผ่อนชำระไม่เกินอายุงานคงเหลือของผู้กู้หรือผู้คัดสรรกันที่เป็นพนักงานประจำที่น้อยที่สุด ขึ้นอยู่ว่าจำนวนไหนน้อยกว่า (ไม่คำนึงถึงอายุสัญญาจ้างของผู้คัดสรรกัน)
	(2.2) พนักงานสัญญาจ้างทั้งหมด	ผ่อนชำระไม่เกินอายุสัญญาจ้างของผู้คัดสรรกันที่น้อยที่สุด และไม่เกินอายุงานคงเหลือของผู้กู้ ขึ้นอยู่ว่าจำนวนไหนน้อยกว่า

ข้อ 2 กรณีสมาชิกผู้กู้เป็นพนักงานสัญญาจ้าง หรือลูกจ้างชั่วคราว(สมาชิก) ผ่อนชำระได้สูงสุดไม่เกิน 60 งวด และไม่เกินอายุสัญญาจ้างที่เหลือ โดยมีเงื่อนไขการผ่อนชำระดังนี้

ที่	ผู้คัดสรรกัน	ระยะเวลาการผ่อนชำระ
(1)	กรณีใช้ผู้คัดสรรกัน 1 ราย	
	พนักงานประจำ	ผ่อนชำระไม่เกินอายุสัญญาจ้างคงเหลือของผู้กู้ และไม่เกินอายุงานคงเหลือของผู้คัดสรรกัน ขึ้นอยู่ว่าจำนวนไหนน้อยกว่า
(2)	กรณีใช้ผู้คัดสรรกัน 2 รายขึ้นไป	
	(2.1) พนักงานประจำไม่น้อยกว่า 1 ราย คัดสรรกัน	ผ่อนชำระไม่เกินอายุสัญญาจ้างคงเหลือของผู้กู้ หรืออายุงานคงเหลือของผู้คัดสรรกันที่เป็นพนักงานประจำที่น้อยที่สุด ขึ้นอยู่ว่าจำนวนไหนน้อยกว่า (ไม่คำนึงถึงอายุสัญญาจ้างของผู้คัดสรรกัน)
	(2.2) พนักงานสัญญาจ้างทั้งหมด	ผ่อนชำระไม่เกินอายุสัญญาจ้างของผู้กู้หรือผู้คัดสรรกันที่น้อยที่สุด ขึ้นอยู่ว่าจำนวนไหนน้อยกว่า