



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

ที่ 27/2569

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้บริการเงินกู้สามัญเพื่อโครงการติดตั้งโซล่าเซลล์(Solar Cell) และซื้อรถไฟฟ้า (EV)

.....

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด มุ่งมั่นยกระดับคุณภาพชีวิตสมาชิกด้วยนโยบายความยั่งยืนผ่าน “โครงการสนับสนุนการติดตั้งโซล่าเซลล์(Solar Cell) และซื้อรถไฟฟ้า (EV)” โดยมุ่งเน้นการลดภาระค่าครองชีพด้านพลังงานในระยะยาว พร้อมส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ สหกรณ์ฯ พร้อมสนับสนุนสวัสดิการเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ เพื่อให้สมาชิกเข้าถึงเทคโนโลยีสีเขียวได้ง่ายขึ้น มุ่งสู่การสร้างครัวเรือนที่มั่นคงและยั่งยืนด้านพลังงานสืบไป โดยสหกรณ์ฯ สนับสนุนเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำหรือสวัสดิการเพื่อให้เข้าถึงเทคโนโลยีได้ง่าย และเพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2566 ข้อ 19 – ข้อ 22 (เงินกู้สามัญเพื่อการอื่น ๆ) คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 6/2569 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 เห็นชอบเปิดให้บริการเงินกู้สามัญเพื่อโครงการติดตั้งโซล่าเซลล์(Solar Cell) และซื้อรถไฟฟ้า (EV) ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้บริการเงินกู้สามัญเพื่อโครงการติดตั้งโซล่าเซลล์(Solar Cell) และซื้อรถไฟฟ้า (EV)”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 คำนิยาม

(1) พนักงานประจำ	หมายถึง	พนักงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ หรือพนักงานสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ได้รับสัญญาจ้างจนถึงเกษียณอายุ 60 ปี หรือพนักงานสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ส่งค่าหุ้นรายเดือนมาแล้ว 60 เดือนขึ้นไป หรือ เจ้าหน้าที่ที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด
(2) พนักงานสัญญาจ้าง	หมายถึง	พนักงานสัญญาจ้างทำงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ส่งค่าหุ้นรายเดือนน้อยกว่า 60 เดือน ได้แก่ สายปฏิบัติการ พนักงานสัญญาจ้างที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสัญญาจ้าง ผู้เกษียณพนักงานสัญญาจ้างฝ่ายบริหาร หรือวิชาการ และพนักงานสัญญาจ้าง อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กำหนดขึ้นในภายหลัง ไม่รวมลูกจ้างชั่วคราวที่เป็นสมาชิก

ข้อ 4 จำนวนเงินกู้และการชำระหนี้เงินกู้ เงินกู้สามัญตามประกาศนี้ที่ให้สมาชิกผู้กู้คนหนึ่ง ๆ นั้น ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการเงินกู้ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้สามัญนี้ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

(1) คุณสมบัติของผู้กู้

(1.1) ณ วันที่ยื่นกู้ สมาชิกต้องส่งค่าหุ้นรายเดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน และเป็นพนักงานประจำ

(1.2) ณ วันที่ยื่นกู้ สมาชิกต้องมีเงินได้รายเดือนกับหน่วยงานต้นสังกัด และต้องไม่ใช่สมาชิกที่

หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบว่า สมาชิกดังกล่าวได้ยื่นเรื่องขอลาออกจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือเกษียณอายุการทำงาน แต่ยังไม่มียกเลิกบัญชี เว้นแต่ จะขอม่อนชำระภายในระยะเวลาที่ก่อนออกจากหน่วยงานหรือเกษียณอายุ

(1.3) ณ วันที่ยื่นกู้ สมาชิกต้องไม่มีภาระหนี้เงินกู้สามัญทุกประเภทที่ผ่อนชำระหนี้เกินอายุ 60 ปี

(2) จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกินค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ดังนี้

(2.1) ติดตั้งโซลาร์เซลล์(Solar Cell) สมาชิกสามารถยื่นเงินกู้เพื่อติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ วงเงินสูงสุดไม่เกิน 400,000 บาท โดยครอบคลุมการติดตั้ง ณ ที่พักอาศัย พื้นที่เกษตรกรรม หรือสถานประกอบการของตนเอง คู่สมรส และบิดา/มารดาของสมาชิก ทั้งนี้ กรณีที่ต้องการติดตั้งหลายแห่ง จะต้องดำเนินการยื่นคำขอพร้อมกันในคราวเดียว

(2.2) ซื้อรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าเป็นของตนเอง วงเงินสูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท ทั้งนี้ กรณีที่ต้องการซื้อหลายคัน จะต้องดำเนินการยื่นคำขอพร้อมกันในคราวเดียว

(2.3) ซื้อรถยนต์ไฟฟ้า (EV) เป็นของตนเอง วงเงินไม่เกิน 1,200,000 บาท ทั้งนี้ กรณีที่ต้องการซื้อหลายคัน จะต้องดำเนินการยื่นคำขอพร้อมกันในคราวเดียว

วงเงินกู้ตามประกาศนี้ รวมกับเงินกู้สามัญเพื่อการอื่น ๆ (โครงการ) ตามระเบียบว่าด้วยเงินกู้สามัญทุกฉบับ เงินกู้รวมกันต้องไม่เกิน 4,500,000 บาท

สมาชิกมีสิทธิเสนอคำขอกู้เงินตามวัตถุประสงค์ในข้อ (2.1) (2.2) และ (2.3) ได้เพียงวัตถุประสงค์ละ 1 ครั้ง และให้ถือครองสัญญาได้ไม่เกินวัตถุประสงค์ละ 1 สัญญา โดยรวมแล้วสมาชิกรายหนึ่งจะคงมีหนี้เงินกู้สามัญตามประกาศฉบับนี้ได้รวมกันไม่เกิน 3 สัญญา

กรณีที่สหกรณ์ฯ ทราบข่าวหรือมีข้อมูลหรือสืบทราบว่ามีผู้กู้ยู่ระหว่างการขอลาออก หรือลางานค่อนข้างมาก และคาดว่าจะออกจากการงานในภายหลัง และหรือมีปัจจัยความเสี่ยงด้านอื่น ๆ คณะกรรมการเงินกู้ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจวินิจฉัยที่จะชะลอการอนุมัติเงินกู้ หรือไม่อนุมัติเงินกู้ และการวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าวถือเป็นอันสิ้นสุด

(3) กำหนดผ่อนชำระหนี้ไม่เกิน 120 งวด โดยสิทธิการผ่อนชำระให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศฯ⁽¹⁾

ข้อ 5 เอกสารประกอบในการยื่นคำขอกู้กำหนดดังนี้

(1) การติดตั้งโซลาร์เซลล์(Solar Cell) แนบเอกสารดังนี้

(1.1) ใบเสนอราคาการติดตั้งโซลาร์เซลล์ จากบริษัท/หน่วยงานผู้รับติดตั้ง(ให้ระบุวันที่นัดติดตั้ง รายละเอียดชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของสถานบริการ)

(1.2) เอกสารการอนุมัติติดตั้งโซลาร์เซลล์จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

(1.3) สำเนาทะเบียนบ้านหลังที่จะติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ ภาพถ่ายที่อยู่อาศัยก่อนติดตั้ง

(1.4) ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจ่ายเงินมาแสดงกับสหกรณ์ พร้อมภาพถ่ายอาคารบ้านเรือน และภาพบริเวณที่ได้ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์เรียบร้อยแล้ว (หลังรับเงินกู้) ส่งมอบภายใน 90 วันนับถัดจากวันที่ทำสัญญาเงินกู้

(2) ซื้อรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า หรือรถยนต์ไฟฟ้า (EV)

(2.1) ใบเสนอราคาหรือสัญญาจะซื้อจะขายรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าหรือรถยนต์ไฟฟ้าที่ระบุชื่อผู้กู้และรายละเอียดศูนย์บริการชัดเจน

(2.2) ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการซื้อมาแสดงกับสหกรณ์ฯ และภาพถ่ายตอนรับรถไฟฟ้า (หลังรับเงินกู้)

(2.3) สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถ ส่งมอบภายในเวลา 90 วันนับถัดจากวันที่ทำสัญญาเงินกู้

ข้อ 6 กำหนดเงื่อนไขการรับเงินดังนี้

(1) จ่ายเงินมัดจำในวันรับเงินกู้ จำนวน 1,000 บาท

(2) เมื่อรับเงินกู้สมาชิกจะต้องดำเนินการตามวัตถุประสงค์

(3) ให้สมาชิกนำหลักฐานตามที่สหกรณ์ฯ แจ้ง มาแสดงต่อสหกรณ์ฯ ภายใน 90 วัน นับถัดจากรับเงินกู้

และรับเงินมัดจำ คืน

(4) กรณีเอกสารหลักฐานตามข้อ (3) ที่นำมาแสดงน้อยกว่าจำนวนเงินกู้ให้นำเงินส่วนที่เหลือชำระเงินกู้ตามประกาศนี้ ภายใน 7 วันนับถัดจากวันครบกำหนดตามข้อ (3)

(5) กรณีไม่ดำเนินการตามข้อ (3) และหรือถ้ามีเงินเหลือแต่ไม่ชำระหนี้คืนตามข้อ (4) ภายในกำหนดเวลา สหกรณ์ฯ จะไม่คืนเงินมัดจำฯ และถือเป็นรายได้อื่นของสหกรณ์ฯ

(6) ในกรณีที่สมาชิกไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในข้อ (4) หรือข้อ (5) ให้งดธุรกรรมการกู้เงินทุกประเภทเป็นระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันที่ได้รับเงินกู้เป็นต้นไป และสมาชิกตกลงยินยอมให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการหักเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนทั้งจำนวนในแต่ละปี เพื่อนำมาชำระหนี้ตามประกาศฉบับนี้จนกว่าภาระหนี้จะเสร็จสิ้น

ทั้งนี้ หากสมาชิกมีความประสงค์จะชำระหนี้ส่วนที่เหลือทั้งหมดให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่ครบกำหนดตามข้อ 6(3) สมาชิกจะได้รับสิทธิยกเว้นการระงับวงเงินกู้ และสามารถยื่นคำขอกู้เงินประเภทอื่นได้ทันที อย่างไรก็ตาม สมาชิกมีอาจขอกู้เงินประเภทอื่นของสหกรณ์ฯ เพื่อนำมาปิดยอดหนี้ตามประกาศฉบับนี้ได้

ข้อ 7 หลักประกัน ต้องเป็นสมาชิกของสหกรณ์ฯ และตามรายละเอียดดังนี้

(1) ต้องมีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป (นับตามจำนวนงวดของการส่งค่าหุ้น) และต้องมีอายุงานเหลืออยู่ไม่น้อยกว่า 12 เดือน (กรณีเกษียณอายุ นับถึงวันเกษียณอายุ และกรณีได้ทำงานหลังเกษียณ ให้นับตามสัญญาจ้างงาน) กรณีเป็นพนักงานสัญญาจ้างต้องมีอายุสัญญาจ้างคงเหลือไม่น้อยกว่า 12 เดือน

(2) หลักเกณฑ์การพิจารณาเงินได้คงเหลือสุทธิ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 2,000 บาทตามปรากฏในใบแจ้งเงินเดือนฉบับล่าสุด ทั้งนี้ หากสมาชิกยื่นกู้และค้ำประกันเงินกู้สามัญพร้อมกัน ให้สิทธิคำนวณเงินได้คงเหลือสุทธิใหม่โดยหักภาระหนี้ที่จะเกิดขึ้นจากการกู้ในครั้งนั้นร่วมด้วย เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของระเบียบ/ประกาศการให้เงินกู้สามัญ

(3) ต้องไม่ใช่สมาชิกที่สังกัดหน่วยออกจากหน่วยงานต้นสังกัด (ที่ยังเป็นสมาชิก) หรือลูกจ้างชั่วคราว (สมาชิก)

(4) สมาชิกที่หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบว่า สมาชิกดังกล่าวได้ยื่นเรื่องขอลาออกจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือเกษียณอายุการทำงาน แต่ยังไม่มียกเลิกบัญชี

(5) กรณีที่สหกรณ์ฯ ทราบข่าว หรือมีข้อมูล หรือสืบทราบว่า ผู้ค้ำประกันอยู่ระหว่างการขอลาออกหรือกลางานค่อนข้างมาก และคาดว่าจะออกจากงานในภายหลัง ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจวินิจฉัยที่จะชะลอการค้ำประกันเงินกู้หรือไม่อนุมัติให้ค้ำประกันเงินกู้ และการวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าวถือเป็นอันสิ้นสุด

(6) สิทธิการค้ำประกันสามัญทุกประเภทของสมาชิกรายใดรายหนึ่ง **จะต้องไม่เกิน 7,500,000 บาท และมีสิทธิค้ำประกันไม่เกิน 5 คน**

(7) เงื่อนไขการค้ำประกัน

ที่	วงเงินกู้	ผู้ค้ำประกัน (ขั้นต่ำ)
(7.1)	ไม่เกิน 100,000 บาท	1 คน
(7.2)	ตั้งแต่ 100,001 – 1,200,000 บาท	2 คน

และการค้ำประกันให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศฯ⁽¹⁾

(8) คณะกรรมการเงินกู้ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีสิทธิเรียกผู้ค้ำประกันเพิ่ม นอกเหนือจากเกณฑ์หากเห็นว่าการกู้ของผู้กู้มีความเสี่ยง และหรือผู้ค้ำประกันบางรายมีความเสี่ยงในการค้ำประกันทั้งนี้ เพื่อความเหมาะสม และเป็นประโยชน์กับสหกรณ์ฯ

(9) คณะกรรมการเงินกู้ มีสิทธิเรียกให้สมาชิกเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันได้ ในกรณีที่หลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง และหากสมาชิกผู้กู้มีความจำเป็นจะขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันเงินกู้ยอมทำได้ แต่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการเงินกู้ก่อนจึงจะเปลี่ยนแปลงได้

(10) หากผู้กู้มีการเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันในภายหลัง ให้เป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 8 อัตราดอกเบี้ย เป็นไปตามประกาศฯ เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ (ณ ขณะออกประกาศนี้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี)

ข้อ 9 การส่งเงินงวดชำระหนี้ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดังนี้

(1) สมาชิกที่มีเงินได้รายเดือนกับหน่วยงานต้นสังกัด ต้องส่งเงินงวดชำระหนี้ต่อสหกรณ์ฯ โดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิก

(2) สมาชิกที่เกษียณอายุงาน หรือออกจากงานในภายหลัง ให้ส่งเงินงวดชำระหนี้โดยวิธีหักจากบัญชีเงินฝากสหกรณ์ฯ ประเภทออมทรัพย์ เว้นแต่ สหกรณ์ฯ จะพิจารณากำหนดเป็นอย่างอื่น

(3) สมาชิกที่มีเงินได้รายเดือนกับหน่วยงานต้นสังกัด เมื่อรวมกับรายการหักเงินอื่น ๆ แล้ว เงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิ หลังจากหักค่าใช้จ่ายทุกรายการแล้ว ต้องมีเงินได้คงเหลือสุทธิไม่น้อยกว่า 2,000 บาท

(4) การคำนวณสิทธิการกู้เงินตามประกาศนี้ ไม่คำนวณหักเงินกู้อื่นทุกประเภท

(5) สหกรณ์ฯ กำหนดให้สมาชิกผู้กู้ส่งชำระหนี้เลือกแบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้

(5.1) ส่งชำระเงินกู้แบบต้นเงินเท่ากันทุกงวด(เว้นแต่งวดสุดท้าย) และชำระดอกเบี้ยต่างหาก

(5.2) ส่งชำระเงินกู้แบบต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด

ข้อ 10 การยื่นกู้ การพิจารณาและการอนุมัติเงินกู้

(1) วัตถุประสงค์เพื่อติดตั้งโซล่าเซลล์ และหรือซื้อรถยนต์ไฟฟ้า ยื่นคำขอกู้ทุกวันที่ 1 – 10 ของทุกเดือน มอบคณะกรรมการเงินกู้พิจารณา

(2) วัตถุประสงค์เพื่อซื้อรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า ยื่นคำขอกู้ได้ทุกวันทำการ มอบประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 รองประธานกรรมการคนที่ 2 และผู้จัดการ จำนวน 2 ใน 4 เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเงินกู้นี้ ภายในเวลา 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่สหกรณ์ฯ รับเอกสารหลักฐานครบถ้วน

กรณีที่ผู้มีอำนาจพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้กู้และหรือผู้ค้ำประกัน และหรือเอกสารหลักฐานประกอบการขอกู้มีประเด็นที่ต้องวินิจฉัยเพิ่มเติม ให้เสนอ คณะกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติ

ให้แถลงรายการเงินกู้สามัญที่ให้ไปเพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการทราบทุกเดือนตามแบบที่สหกรณ์ฯ กำหนด

ข้อ 11 การรับเงินกู้ และเงื่อนไขอื่น ๆ

(1) กำหนดรับเงินกู้ไม่เกิน 30 วันนับถัดจากวันอนุมัติ และต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่สหกรณ์ฯ

กำหนดข้อ 6

(2) กรณีที่ผู้กู้ได้รับอนุมัติเงินกู้แล้ว ไม่รับเงินกู้ภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ (1) ข้างต้น หรือขอยกเลิกเงินกู้ที่ได้รับอนุมัตินั้น ถือว่าเงินกู้นั้นเป็นอันยกเลิก หากจะขอยื่นกู้ในภายหลังให้จ่ายค่าธรรมเนียมการยื่นกู้เงิน 200 บาท

ข้อ 12 สหกรณ์ฯ กำหนดยื่นคำขอกู้ได้ตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม 2569 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2569

โดยให้ยื่นคำขอได้ทุกวันทำการ

ทั้งนี้ สหกรณ์ฯ สงวนสิทธิที่จะปิดโครงการก่อนกำหนดเวลาได้ตามสมควร

สมาชิกจะได้รับเงินกู้หลังจากผู้มีอำนาจอนุมัติ และภายหลังจากบริษัทประกันชีวิตตอบรับแล้ว

(กรณีทำประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อ)

- ข้อ 13 เจื่อนใจและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญ
- ข้อ 14 สมาชิกต้องถือปฏิบัติตามระเบียบฯ ประกาศฯ และมติของสหกรณ์ฯ อย่างเคร่งครัด
- ข้อ 15 กรณีมีปัญหา หรือข้อขัดแย้งใดในการดำเนินการตามประกาศ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ หรือวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ฯ

ประกาศ ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569



(อาจารย์ ดร.อัทนันท์ เตโชพิศาลวงศ์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

**หลักเกณฑ์การค้ำประกัน การผ่อนชำระหนี้
เงินกู้สามัญเพื่อโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์(Solar Cell) และซื้อรถไฟฟ้า (EV)**

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามข้อ 4(3) และข้อ 7(7) แห่งประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้บริการเงินกู้สามัญเพื่อโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์(Solar Cell) และซื้อรถไฟฟ้า (EV) กำหนดหลักเกณฑ์การผ่อนชำระเงินกู้ดังนี้

<p>การผ่อนชำระหนี้จะต้องนับอายุงานคงเหลือ โดยให้นับระยะเวลาถึงเดือนที่เกษียณอายุ และกรณีสมาชิกที่ปฏิบัติงานหลังเกษียณอายุ ให้นับถึงเวลาที่ครบกำหนดการต่อสัญญา ทั้งนี้ไม่เกิน 65 ปี และอายุงานคงเหลือให้นับ พ.ศ. เกิด ลบ พ.ศ. เกษียณอายุ (นับถึงเดือนกันยายน) ดังนี้</p> <p>(1) การนับอายุที่เหลือ</p> <p>(ก) สมาชิกที่เกิดเดือน ม.ค. - ก.ย. การนับอายุให้นับ พ.ศ. ปัจจุบัน ลบ พ.ศ. เกิด</p> <p>(ข) สมาชิกที่เกิดเดือน ต.ค. - ธ.ค. การนับอายุให้นับ พ.ศ. ปัจจุบัน ลบ พ.ศ. เกิด บวก 1 ปี</p> <p>(2) การยื่นกู้และการนับอายุ</p> <p>(ก) สมาชิกที่ยื่นคำขอกู้เดือน ม.ค. - ส.ค. ให้นับอายุตาม (1)</p> <p>(ข) สมาชิกที่ยื่นคำขอกู้เดือน ก.ย. - ธ.ค. ให้นับอายุตาม (1) ลบ 1 ปี</p>

ผ่อนชำระได้สูงสุดไม่เกิน 120 งวด และไม่เกินอายุงานที่เหลืออยู่ และต้องไม่เกินอายุ 65 ปี กรณีได้ทำงานหลังเกษียณอายุ โดยมีเงื่อนไขการผ่อนชำระดังนี้

ที่	ผู้ค้ำประกัน	ระยะเวลาการผ่อนชำระ
(1)	กรณีใช้ผู้ค้ำประกัน 1 ราย	
	พนักงานประจำ	ผ่อนชำระไม่เกินอายุงานคงเหลือของผู้กู้ และไม่เกินอายุงานคงเหลือของผู้ค้ำประกัน ขึ้นอยู่ว่าจำนวนไหนน้อยกว่า
(2)	กรณีใช้ผู้ค้ำประกัน 2 รายขึ้นไป	
	(2.1) พนักงานประจำไม่น้อยกว่า 1 ราย ค้ำประกัน	ผ่อนชำระไม่เกินอายุงานคงเหลือของผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันที่เป็นพนักงานประจำที่น้อยที่สุด ขึ้นอยู่ว่าจำนวนไหนน้อยกว่า (ไม่คำนึงถึงอายุสัญญาจ้างของผู้ค้ำประกัน)
	(2.2) พนักงานประจำไม่น้อยกว่า 2 ราย ค้ำประกัน	ผ่อนชำระไม่เกินอายุงานคงเหลือของผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันที่น้อยที่สุด ขึ้นอยู่ว่าจำนวนไหนน้อยกว่า (ไม่คำนึงถึงอายุสัญญาจ้างของผู้ค้ำประกัน)
	(2.3) พนักงานสัญญาจ้างทั้งหมด	ผ่อนชำระไม่เกินอายุสัญญาจ้างของผู้ค้ำประกันที่น้อยที่สุด และไม่เกินอายุงานคงเหลือของผู้กู้ ขึ้นอยู่ว่าจำนวนไหนน้อยกว่า