



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด
เรื่อง ขอบเขตของงาน (TOR) การจัดจ้างที่ปรึกษากฎหมายและทนายความดำเนินคดี

1. หลักการและเหตุผล ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด มีความประสงค์จัดจ้างทนายความเพื่อดำเนินคดีกับลูกหนี้ที่ค้างชำระหนี้กับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด รวมถึงผู้ค้ำประกัน โดยดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนตามกฎหมาย เพื่อดำเนินการบังคับคดีนำทรัพย์สินขายทอดตลาดและชำระหนี้สหกรณ์ฯ ต่อไป

2. วงเงินงบประมาณ จำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

3. วัตถุประสงค์ เพื่อจัดจ้างที่ปรึกษากฎหมายหรือสำนักงานทนายความที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกฎหมายสหกรณ์ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง เพื่อดูแลสิทธิประโยชน์และดำเนินคดีทางศาลให้กับสหกรณ์ฯ

4. คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้าง

(1) กรณีเป็นบุคคล

(1.1) ต้องมีใบอนุญาตทนายความและมีอายุการทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และใบอนุญาตทนายความต้องไม่ขาดอายุในวันที่ยื่นเสนอรับงาน

(1.2) ต้องมีประสบการณ์ในการดำเนินคดีเกี่ยวกับสหกรณ์ สถาบันการเงินอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และต้องจัดทำเอกสารรับรองคุณสมบัติผลงานด้านงานคดี

(1.3) ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงาน หรืออยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอของหน่วยงานรัฐ และสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

(1.4) ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ที่ประสงค์จะเสนอรับงานรายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

(1.5) ต้องไม่เคยได้รับโทษตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก เว้นแต่ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(1.6) ต้องไม่เป็นผู้ล้มละลายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์

(1.7) ต้องไม่เคยรับเป็นทนายความ หรือที่ปรึกษากฎหมายในคดีที่มีข้อพิพาท หรือมีผลประโยชน์ขัดแย้งกับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด และสมาชิกของสหกรณ์ฯ

(1.8) ต้องมีการจัดเก็บเอกสารไว้ในที่ปลอดภัย และเก็บรักษาความลับข้อมูลของสหกรณ์ฯ

(2) กรณีเป็นสำนักงานทนายความ

(2.1) ต้องไม่ใช่นิติบุคคลที่ล้มละลาย

(2.2) ต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

/2 (2.3) ต้องไม่เป็นผู้ถูก...

(2.3) ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน หรืออยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอของหน่วยงานรัฐ และสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

(2.4) ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ที่จะเสนอรับงานรายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

(2.5) สำนักงานนายความต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้รับจดทะเบียนตามกฎหมายในประเทศไทย โดยมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท และมีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการในการดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา และการบังคับคดี โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกระทรวงพาณิชย์ออกให้ไม่เกินหกเดือน นับจนถึงวันที่ยื่นเสนอรับงาน

(2.6) ต้องมีหัวหน้าสำนักงาน ซึ่งเป็นนายความที่ได้รับอนุญาตให้เป็นนายความติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี ไม่น้อยกว่า 1 คน และผู้เป็นหัวหน้าสำนักงานต้องเป็นบุคคลเดียวกันตามหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนสำนักงานนายความ และต้องไม่มีชื่อเป็นหัวหน้าสำนักงานอื่นใดที่ยื่นสมัครเพื่อรับงานคดีกับสหกรณ์ฯ

(2.7) ต้องมีนายความที่ได้รับอนุญาตให้เป็นนายความและมีประสบการณ์ในการดำเนินคดีไม่น้อยกว่า 5 ปี ไม่น้อยกว่า 5 คน

(2.8) สำนักงานนายความมีประสบการณ์ในการดำเนินคดีไม่น้อยกว่า 5 ปี เกี่ยวกับสหกรณ์ สถาบันการเงิน และต้องจัดทำเอกสารรับรองคุณสมบัติและผลงานด้านงานคดี

(2.9) สำนักงานนายหรือทนายความต้องไม่เคยรับเป็นทนายความ หรือที่ปรึกษากฎหมายในคดีที่มีข้อพิพาท หรือมีผลประโยชน์ขัดแย้งกับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด และสมาชิกของสหกรณ์ฯ

(2.10) ต้องมีระบบการควบคุม การจัดการความเสี่ยง การจัดเก็บเอกสารไว้ในที่ปลอดภัย และเก็บรักษาความลับข้อมูลของสหกรณ์ฯ

5. ขอบเขตของงาน

(1) งานที่ปรึกษากฎหมายประจำ

(1.1) การให้คำปรึกษา แนะนำข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ทั้งในรูปแบบวาจา และลายลักษณ์อักษร

(1.2) การตรวจร่างนิติกรรม และบันทึกข้อตกลง (MOU) ระเบียบ หรือประกาศต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับสหกรณ์

(1.3) การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือประชุมใหญ่วิสามัญ/สามัญ ตามที่สหกรณ์ฯ ร้องขอ

(1.4) การไกล่เกลี่ยก่อนฟ้องโดยให้คำแนะนำหรือเป็นตัวแทนหรือเข้าร่วมเจรจาประนีประนอมยอมความกับลูกหนี้ที่เป็นหนี้ค้างชำระก่อนเข้าสู่กระบวนการฟ้องร้อง

(1.5) การจัดทำความเห็นทางกฎหมายเป็นลายลักษณ์อักษร และส่งมอบให้แก่สหกรณ์ฯ ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่รับคำร้องขอ กรณีเร่งด่วน ให้ส่งมอบให้แก่สหกรณ์ฯ ภายใน 3 วันทำการ หรือตามที่ทั้งสองฝ่ายตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษร การส่งข้อมูลให้ส่งทางอีเมล หรือ LINE ตามที่สหกรณ์ฯ กำหนด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนับวันทำงาน

(2) งานคดีความ (คดีแพ่ง)

ดำเนินคดีว่าต่างแก่ต่าง และดำเนินกระบวนการพิจารณาในศาลชั้นต้น รวมถึงการจัดทำหนังสือบอกกล่าว ทวงถาม (Notice) ดำเนินการเจรจาทำสัญญาประนีประนอมยอมความทั้งก่อนและระหว่างฟ้องคดี (ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ) และการยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย

- (3) งานติดตามผลและการบังคับคดี งานตรวจสอบและสืบทรัพย์ก่อนบังคับคดี งานเฉลี่ยทรัพย์
- (4) การรายงานผลการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร

6. เอกสารในการยื่นเสนอราคา

(1) กรณีบุคคลธรรมดา

- (1.1) หนังสือเสนอราคา
- (1.2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (1.3) หนังสือรับรองหรือเอกสารแสดงประสบการณ์ในการดำเนินคดี
- (1.4) สำเนาใบอนุญาตให้ว่าความ

(2) กรณีนิติบุคคล

- (2.1) หนังสือเสนอราคาให้ระบุชื่อทนายความผู้รับทำคดี หมายเลขใบอนุญาตให้เป็นทนายความ ข้อมูลการดำเนินงาน และประสบการณ์
- (2.2) หนังสือรับรองหรือเอกสารแสดงประสบการณ์ในการดำเนินคดี
- (2.3) หนังสือรับรองนิติบุคคลซึ่งออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันยื่นข้อเสนอขอรับงาน (กรณีนิติบุคคล)
- (2.4) หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนสำนักงานทนายความที่สภาทนายความออกให้
- (2.5) แผนที่ตั้งสำนักงาน

7. ระยะเวลาการดำเนินงาน

- (1) งานที่ปรึกษา: กำหนดระยะเวลา 1 ปี (นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา)
- (2) งานว่าความ: ตามระยะเวลาของกระบวนการพิจารณาในศาลจนกว่าคดีจะถึงที่สุด โดยทำสัญญาแยกเป็นรายคดี เว้นแต่กรณีผู้รับจ้างทั้งงาน และหรือถูกบอกเลิกสัญญา

8. อัตราค่าจ้าง สหกรณ์ฯ กำหนดค่าจ้าง ภายในวงเงินรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยแบ่งการจ่ายออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

- (1) ค่าจ้างที่ปรึกษาประจำ จ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รวมเป็นเงิน 24,000 บาทต่อปี

- (2) ค่าจ้างว่าความและดำเนินคดี จ่ายแยกต่างหากเป็นรายคดีที่เกิดขึ้นจริง ทั้งนี้ เมื่อรวมกับค่าจ้างตามข้อ (1) และข้อ (2) แล้ว ต้องไม่เกินวงเงินรวมที่กำหนดไว้ข้างต้น

9. การจ่ายเงิน (แบ่งเป็น 2 ส่วน)

(1) ส่วนที่ 1 งานที่ปรึกษาประจำ จ่ายเป็นรายเดือน โดยมีเงื่อนไข: หมายความยื่นใบแจ้งหนี้ (Invoice) พร้อม "สรุปรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือน" (เช่น จำนวนข้อหาหรือที่ตอบ, จำนวน Notice ที่ออก) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยสหกรณ์ฯ จะจ่ายภายใน 5 วันทำการนับแต่วันที่ยื่น

(2) ส่วนที่ 2 งานดำเนินคดี (จ่ายเป็นรายคดี)

งวดงาน	รายละเอียดความสำเร็จของงาน	สัดส่วนการจ่าย(%)
งวดที่ 1 (เริ่มคดี)	เมื่อหมายความจัดทำ "คำฟ้อง" และยื่นฟ้องต่อศาลเรียบร้อยแล้ว (พร้อมแนบสำเนาใบเสร็จค่าธรรมเนียมศาล)	40% ของราคาค่าจ้าง
งวดที่ 2 (พิจารณา)	เมื่อผู้รับจ้างได้สืบพยานเสร็จและศาลได้พิพากษาคดีแล้ว	30% ของราคาค่าจ้าง
งวดที่ 3 (จบศาล)	เมื่อหมายความได้ดำเนินการ "คัดค้านบังคับ/ออกหมายบังคับคดี และดำเนินการยึดทรัพย์/อายัดทรัพย์" เรียบร้อยแล้ว (โดยมีหลักฐานการยึดจากสำนักงานบังคับคดี)	20% ของราคาค่าจ้าง
งวดที่ 4 (การชำระหนี้)	เมื่อสหกรณ์ได้รับชำระหนี้ตามคำพิพากษา (ครบจำนวน หรือตามสัดส่วนการจัดเก็บจริง)	10% ของราคาค่าจ้าง

(3) การสืบทรัพย์และบังคับคดี: ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสืบทรัพย์และยึดทรัพย์ พร้อมรายงานผลให้สหกรณ์ฯ ทราบภายในกำหนด 2 ปี นับแต่วันที่ศาลมีคำพิพากษา หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในเวลาดังกล่าว ให้อยู่ในดุลยพินิจของสหกรณ์ฯว่าจะให้ดำเนินการต่อไปหรือไม่ สำหรับค่าจ้างจ่ายให้อัตรา 100% ของราคาค่าจ้างสืบทรัพย์เมื่อรายงานผลเสร็จสิ้น

(4) กรณีพิเศษ : "ไกล่เกลี่ยสำเร็จก่อนฟ้อง" หากหมายความเจรจาจนลูกหนี้มายอมลงนามบันทึกรับสภาพหนี้หรือชำระหนี้คืน โดยที่ "ยังไม่ได้ยื่นฟ้อง" การจ่ายเงิน: จ่าย 100% ของอัตราค่าไกล่เกลี่ยที่เสนอไว้
เงื่อนไข: จ่ายเมื่อลูกหนี้มีการลงนามสัญญาประนีประนอมยอมความในศาลเรียบร้อยแล้ว

(5) เงื่อนไขการเบิกจ่ายอื่น ๆ

(5.1) การเบิกจ่ายทุกงวด หมายความต้องแนบรายงานสรุปรายงานคดีหรือเอกสารยืนยันจากศาล ประกอบใบแจ้งหนี้ทุกครั้ง

(5.2) ค่าธรรมเนียมศาลและค่าส่งหมาย สหกรณ์ฯ จะจ่ายให้ตามใบเสร็จรับเงินจริงของศาล (ไม่รวมอยู่ในค่าดำเนินคดี)

(5.3) หากหมายความทิ้งคดีหรือถูกบอกเลิกสัญญาเนื่องจากความบกพร่องของหมายความ หมายความไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าดำเนินคดีในงวดที่ยังไม่ได้เริ่มปฏิบัติงาน

10. การบอกเลิกสัญญา หากไม่สามารถทำหน้าที่หมายความ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ อันเกิดจากความผิดของหมายความเอง หรือปล่อยให้คดีขาดอายุความ ถือว่าหมายความผิดสัญญา ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาได้ เพราะเหตุสุดวิสัย หรือหมายความผิดนัดไม่ไปศาลตามนัดหมายจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ฯ ได้รับความเสียหาย หรือคดีถูกจำหน่ายออกจากสารบบความ เนื่องจากความบกพร่องของหมายความ หมายความต้อง รับผิดชอบค่าธรรมเนียมศาลที่เสียไป และสหกรณ์ฯ มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้ทันที



11. ค่าปรับ

(1) งานที่ปรึกษา: ในกรณีไม่ส่งมอบสรุปรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนให้แก่สหกรณ์ฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.50 ของค่าจ้างรายแต่ละเดือน แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 50 บาท

(2) งานว่าความดำเนินคดี: ในกรณีที่ทนายความดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีปกครอง หรือไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนของกฎหมายจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่คดี หรือไม่ไปศาลตามกำหนดนัดโดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.50 ของค่าจ้างแต่ละงวด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 50 บาท

12. การทำสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นเงินสด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของมูลค่างานตามสัญญา

13. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก สหกรณ์ฯ จะพิจารณาคัดเลือกโดยวิธีตกลงราคา โดยใช้เกณฑ์ “คุณภาพประกอบราคา” ด้านคุณภาพ (ประสบการณ์, ผลงาน, แนวทางการทำงาน) ร้อยละ 70 และด้านราคา (ความเหมาะสมของอัตราค่าจ้างที่เสนอ) ร้อยละ 30

14. กำหนดวันในการเสนอราคา

ให้เสนอราคาได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันที่ 18 พฤษภาคม 2569 ดังนี้

- สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด เลขที่ 222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80160 หรือ

- E-mail : wusaving@hotmail.com

ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 075-476340-2

15. การทำสัญญา

สหกรณ์จะติดต่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกเพื่อลงนามในสัญญาว่าจ้าง ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด เลขที่ 222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน 2569



(นางจุฑารัตน์ ธาณิรัตน์)

รองประธานกรรมการ คนที่ 1

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

ตารางแนบใบเสนอราคาค่าดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

ลำดับ	รายการงาน	อัตราค่าดำเนินการที่เสนอ	หมายเหตุ
ส่วนที่ 1	งานที่ปรึกษาประจำ		
	ค่าที่ปรึกษากฎหมายรายเดือน	2,000 บาท/เดือน	รวม การออกหนังสือบอกกล่าว (Notice) ไม่เกิน ฉบับ/เดือน
ส่วนที่ 2	งานดำเนินการ (จ่ายเมื่อเกิดงานจริง)		
(2.1)	การออกหนังสือบอกกล่าวทวงถาม (Notice)	.....บาท/ฉบับ	รวมค่าไปรษณีย์ตอบรับ กรณีที่ส่วนที่ (1) ไม่สำเร็จและ คณะกรรมการดำเนินการมีมติให้ดำเนินการ
(2.2)	การไกล่เกลี่ยสำเร็จ (จบก่อนยื่นฟ้อง)	.....บาท/คดี หรือระบุเป็น % ของยอดหนี้	แบ่งเป็นทุนทรัพย์
(2.3)	ค่าว่าความคดีแพ่ง (ศาลชั้นต้น)	.....บาท/คดี หรือระบุเป็น % (ขั้นต่ำ บาท)	แบ่งเป็นทุนทรัพย์
	ค่าว่าความคดีแพ่ง (ศาลอุทธรณ์)	.....บาท/คดี หรือระบุเป็น % (ขั้นต่ำ บาท)	แบ่งเป็นทุนทรัพย์
	ค่าว่าความคดีแพ่ง (ศาลฎีกา)	.....บาท/คดี หรือระบุเป็น % (ขั้นต่ำ บาท)	แบ่งเป็นทุนทรัพย์
(2.4)	ค่าดำเนินการสืบทรัพย์*	.....บาท/ราย	กรณีชนะคดีแต่ลูกหนี้ไม่จ่าย
(2.5)	ค่าดำเนินการชั้นบังคับคดี/ยึดทรัพย์	.....บาท/ราย	กรณีชนะคดีแต่ลูกหนี้ไม่จ่าย
(2.6)	ค่าพาหนะและที่พัก (กรณีนอกเขตพื้นที่/ต่างจังหวัด)	เหมาจ่าย หรือตามที่จ่ายจริง	ค่าที่พักไม่เกินคืนละ.....บาท
*หากผู้ว่าจ้างเป็นผู้แจ้งเบาะแสทรัพย์สินให้ทนายความ โดยที่ทนายไม่ต้องเสียเวลาหรือค่าใช้จ่ายในการติดตามหา สงวนสิทธิ์ไม่ต้องเสียค่าสืบทรัพย์ส่วนนี้			

อื่น ๆ

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)